

סמינר הקיבוצים המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנויות [ע"ר]

מכרז פומבי דו שלבי מס' 14/2025
להפעלת קפיטריה בקמפוס המכללה

יוני 2025

פרק א' - כללי

1. סמינר הקיבוצים - המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנויות ע"ר (להלן – "**המכללה**"), מזמינה בזאת מציעים, העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן, להציע הצעות להפעלת קפיטריה בקמפוס הראשי של המכללה, הכל בתנאים המפורטים במכרז זה.
2. הקמפוס הראשי של המכללה נמצא בדרך נמיר 149 תל אביב (להלן: "**קמפוס ראשי**"). הקפיטריה מיועדת לשמש את כל באי המכללה לרבות: סטודנטים, מרצים, עובדים ואורחים.
3. המכללה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהספק, להפעיל במתחם המכללה עמדת קפה וכן להפעיל עמדת קפה בקמפוס נוסף של המכללה במרכז הארץ, זאת באמצעות הודעה בכתב של המכללה בת 3 חודשים מראש. הפעלת עמדת קפה כאמור תהיה בתנאים הקבועים במכרז זה בשינויים המחוייבים. לענין תחשיב דמי ההרשאה השנתי – נא ראו המפורט בסעיף 34 להלן.
4. הקפיטריה תופעל בקמפוס הראשי בבניין אגף ד', שבו מוקצה מרחב שישמש כחלל הסעדה ומתחם עבודה פתוח לבאי המכללה ("**האב**"). המתחם כולל מבנה בשטח של כ- 250 מ"ר ובנוסף מרפסת חיצונית הצמודה למבנה. מתחם ההסעדה והמרפסת מיועדים לצרכי ישיבה, הכל כמסומן על גבי התשריט המצורף **כנספת 1** להסכם המצורף **כנספת ז'** למכרז זה וכמתואר להלן (להלן – "**מתחם הקפיטריה**").
5. הפעלת הקפיטריה תהיה במתכונת של מטבח קצה-מחמם, ותכלול: חמגשיות עם אוכל מבושל מוכן, עמדות של אוכל חם (כגון, מרקים, פסטות, פיצות, חומס טרי), בר סלטים, כריכים, מאפים, משקאות קרים וחמים, חטיפים, ממתקים, ציוד משרדי ומוצרי נוחות (כגון כלי כתיבה, מטענים ניידים, מוצרי היגיינה וכיוצא באלו). פירוט המוצרים אותם יחויב הספק להציע בקפיטריה מפורט בטבלאות הכלולות בנספח ב' ובנספח ג למכרז זה.
6. על פי נתונים כלליים שבידי המכללה, מספר הסטודנטים שנכחו בקמפוס הראשי בשנת 2024 באותם שבועות בהם התקיימו לימודים פיזיים במכללה (להבדיל משבועות היברידיים, תקופות מבחנים ותקופות בהן יש חופשת לימודים) עמד על ממוצע שבועי של כ- 2,500 סטודנטים בנוסף, מספר חברי הסגל האקדמי שנכחו בקמפוס במהלך השבועות האמורים, עמד על ממוצע יומי של כ- 120 ליום. מספר חברי הסגל המנהלי, בשבועות האמורים עמד על ממוצע יומי של כ- 150, ומספר המבקרים המגיעים לקמפוס בשעות אחר הצהריים והערב במהלך השבועות האמורים, לצורך קורסים שונים, עמד על ממוצע יומי של 180. ויודגש – נתונים אלה הם הערכה של המכללה בלבד והם ניתנים לצורך סיבור האוון ואין בהן כדי לחייב את המכללה ו/או ליצור מצג בדבר היקפי הנוכחות הצפויים בקמפוס הראשי במהלך תקופת ההתקשרות כהגדרתה במכרז זה להלן, או כל חלק ממנה. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, חובה על המציע לקחת בחשבון לצורך חישוביו, את תהליכי הבניה של הקמפוס החדש, הכל כמפורט בסעיף 7 להלן.
7. בבואו לערוך את הצעתו – יתן המציע את דעתו גם לפרטים ולנתונים הבאים:
 - 7.1 במהלך שנת 2026 מתכננת המכללה להתחיל בבנייתו של מבנה קמפוס חדש למכללה. הליכי הבנייה צפויים להמשיך, להערכתה של המכללה, כחמש שנים. יתכן כי הליכי הבנייה האמורים ישפיעו על היקף הסטודנטים שיהיו נוכחים בקמפוס ויקטינו את מספרם.
 - 7.2 נכון למועד פרסום המכרז, ולכל אורך שנה"ל תשפ"ה, המכללה קבעה כי כל שבוע שלישי במהלך הסמסטר הינו שבוע לימודים "היברידי", שבו רוב הסטודנטים אינם נדרשים להגיע לקמפוס באופן פיזי והלימודים מתבצעים מרחוק. המכללה צפויה להמשיך את הפרקטיקה הזו במהלך כל תקופת ההתקשרות.
8. המכללה תהיה רשאית אך לא חייבת, להזמין מהספק כיבוד לישיבות ולאירועים המתקיימים במכללה. הכיבוד יכול ויכלול בין היתר: כריכים, מאפים מלוחים ומתוקים, סלטים, מגשים של ירקות ופירות חתוכים וכדומה, המחיר יסוכם מראש בין המכללה לספק לגבי כל הזמנה. המכללה תהיה רשאית להשוות את המחירים ואת איכות המזון המוצע לחלופות של ספקים חיצוניים. יובהר כי המכללה אינה מתחייבת להזמין כיבוד מהספק בכלל או בכמויות כלשהן. המכללה שומרת לעצמה את הזכות להזמין כיבוד מספקים אחרים.

9. פנייה זו נערכה על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ותקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסדות להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010. הודעה זו מתפרסמת גם באתר האינטרנט של המכללה שכתובתו: <https://www.smkb.ac.il>
10. ההזמנה להציע הצעות על פי מסמכי מכרז זה מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחיות בלבד נרשמה הפניה בלשון זכר.
11. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה קבועות בסעיף 23 להלן. תשומת הלב מופנית לכך כי, הספק יחויב בתשלום תמורה למכללה, אשר יחושב כאחוזים מהכנסות הספק, כתוצאה מהפעלת הקפיטריה, בהתאם למפורט בסעיף 34 להלן, ונתון זה אינו נכלל בגדר אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה. הספק יידרש למכירת מוצרים וארוחות בקפיטריה במשך כל תקופת ההתקשרות, במגוון ובמחירים כמפורט להלן במכרז זה על נספחיו. בנוסף יהיה הספק רשאי למכור מוצרים וארוחות נוספים.

פרק ב' - סידרי המכרז

12. **נספחי המכרז**
- מסמך זה הכולל את תנאי המכרז, ביחד עם כל הנספחים המפורטים מטה, ייקראו להלן כולם יחד: "**מסמכי המכרז**":
- 12.1 **נספח א'** - טופס הגשת הצעה.
- 12.2 **נספח ב'** - טופס הגשת הצעת המחיר +.
- 12.2.1 **נספח ב1'** – מחירון ובו טבלה המפרטת את מגוון הארוחות ומוצרי המזון **שחובה** על הספק למכור בקפיטריה ואת המחירים של כל מוצר, כפי שהם מוצעים על ידו.
- 12.3 **נספח ג'** - טבלאות המפרטות את המוצרים שיוצאו למכירה בקפיטריה לפי חלוקה ופירוט להלן:
- 12.3.1 **נספח ג1' -** טבלה המפרטת **מחירון מוצרי המזון בפיקוח** כשהם כוללים מע"מ. חובה על הספק למכור בקפיטריה מוצרים אלה במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 12.3.2 **נספח ג2'** – טבלה המפרטת מוצרי מזון וארוחות נוספים שהספק מציע למכור בקפיטריה ואת התמחור של כל אחד מהם – עד לתקרה שקבעה המכללה.
- 12.3.3 **נספח ג3'** – טבלה המפרטת את מוצרי הנוחות שחובה על הספק למכור בקפיטריה.
- 12.4 **נספח ד'** – תצהיר מפעיל המטבח המבשל.
- 12.5 **נספח ה'** – תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 12.6 **נספח ו'** שאלון שביעות רצון.
- 12.7 **נספח ז'** - הסכם על נספחיו:
- 12.7.1 **נספח 1-** תשריט קפיטריה ראשית;
- 12.7.2 **נספח 2א'** - הוראות תחזוקה, בטחון ובטיחות;
- 12.7.3 **נספח 2ב'** - הוראות בטיחות;
- 12.7.4 **נספח 3** - הפעלת קפיטריה "ירוקה" - שירות ידיוותי לסביבה;
- 12.7.5 **נספח 4** - ציוד המכללה;
- 12.7.6 **נספח 5** - הצעת הספק, תוכנית העמדה מוצעת לקפיטריה;
- 12.7.7 **נספח 6א'** – נוסח אישור ביטוח עבודות הספק;

12.7.8 **נספח 36** - נוסח אישור על קיום ביטוחי הקבע של הספק;

12.7.9 **נספח 7** - נוסח ערבות ביצוע;

12.7.10 **נספח 8** - נספח פיצויים מוסכמים.

12.8 **נספח ח'** – תצהיר להוכחת היקפי פעילות

12.9 **נספח ט'** – אישור רואה חשבון להוכחת היקפי פעילות

13. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט כהגדרתו בסעיף 17 להלן:

14. **טבלת לוחות הזמנים של המכרז**

מועד פרסום המכרז	11.6.25
מועדים לקיום סיור בקמפוס הראשי	24.6.25 בשעה 11:00 25.6.25 בשעה 13:00
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	1.7.25 בשעה 14:00
מועד אחרון לפרסום תשובות באתר המכללה	8.7.25
מועד תוקף הערבות הבנקאית (ערבות מכרז)	לפחות עד 31.12.26
מועד אחרון להגשת ההצעות ("המועד הקובע")	22.7.25 בשעה 13:00

במקרה של אי-התאמה בין התאריכים המפורטים בטבלה לעיל ובין מועדים אחרים המפורטים בגוף מסמכי המכרז או בנספחיו - קובעים התאריכים המפורטים בטבלה זו. למכללה שמורה הזכות לשנות את המועדים הקבועים בטבלה, כולם או חלקם. שינתה המכללה את המועדים או מי מהם - תגבר הודעתה המעדכנת של המכללה על האמור בטבלה.

15. **שאלות הבהרה ושינויים במכרז**

15.1 אשת הקשר למכרז זה, מטעם המכללה היא גב' ציפי אדרי מנהלת הרכש. טל' 03-6902313 דוא"ל tsipi.edri@smkb.ac.il. ניתן להפנות שאלות והערות בכתב בלבד עד לא יאחר מהמועד הקבוע לענין זה בטבלה שבסעיף 14 לעיל. לא יתקבלו שאלות הבהרה לאחר מועד זה. תשובות לשאלות והערות, ככל שיינתנו, יפורסמו באתר בלבד עד למועד הקבוע לכך בטבלה בסעיף 14 הנ"ל.

15.2 השאלות יוגשו בפורמט של קובץ word **בלבד** במבנה של טבלה כמפורט להלן:

מס' סידורי	מספר הסעיף במכרז – אליו מתייחסת השאלה/הבקשה	השאלה בקשת ההבהרה

15.3 השאלות שנשאלו, ההבהרות שנתבקשו וכן התשובות להן, יפורסמו באתר האינטרנט כהגדרתו בסעיף 17 להלן. הועדה תהיה רשאית לשנות את נוסח השאלות ו/או להשמיט ממנו פרטים מזהים של השואל. יובהר כי רק תשובותיה של הועדה בכתב כאמור - תחייבנה אותה. ועדת המכרזים רשאית לפרסם קובץ הבהרות אחד או יותר.

15.4 מובהר כי, מסמך השאלות והתשובות כפי שנוסח בכתב על ידי הועדה, כמפורט בסעיף 15.3 לעיל, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. כל מציע יצרף להצעתו תדפיס של כל קובץ הבהרות שפורסם על ידי הועדה, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המציע בראשי תיבות. פורסמו כמה קבצי הערות, יצרף המציע להצעתו תדפיס של כלל הקבצים שפורסמו כשהם חתומים על ידו.

15.5 ועדת המכרזים רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות (להלן – **"המועד הקובע"**), להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט. **חובה על כל מציע לעיין בהודעות המפורסמות באתר האינטרנט קודם להגשת הצעתו ולהגיש הצעה מעודכנת בהתאם לפרסומים שיתפרסמו עד 24 שעות לפני המועד הקובע.**

15.6 מובהר כי, בכל מקרה של אי-התאמה בין מסמכי המכרז או נספחיו לבין קובץ הבהרות, יגבר האמור בקובץ ההבהרות. היה ופורסם יותר מקובץ הבהרות אחד ויש ביניהם אי התאמה, יגבר הקובץ שפורסם במועד המאוחר.

15.7 למען הסר ספק, מתן הבהרות על ידי עובדי המכללה או מי מנציגיה, או כל מצג אחר בין בכתב ובין בעל פה או בכל אמצעי או אופן אחר, שלא בהתאם לדרך המפורשת בסעיף 15 זה על תתי סעיפיו, אינו תקף ואינו מחייב את המכללה.

15.8 יובהר, כי המכללה אינה מתחייבת לתת תשובה ו/או להיענות לכל שאלה ו/או הערה ו/או בקשה לשינוי תנאי או איזה מהם מתנאי המכרז.

15.9 **משתתף במכרז שעיין בו ועמד על כך שיש במסמכי המכרז טעות ו/או סתירה ו/או הנחה ו/או הוראה לא סבירה וכיו"ב, יודיע על כך למכללה ללא דיחוי.** המכללה תהיה רשאית לתקן כל שיבוש שנפל כאמור במסמכי המכרז מחד, ומציע לא יהיה זכאי לעשות בו שימוש לתועלתו מאידך.

16. סיום מציעים

16.1 **השתתפות בסיום המציעים, באחד המועדים המפורטים בטבלה שבסעיף 14 לעיל – הינה חובה ומהווה תנאי מוקדם להגשת הצעה במכרז זה.**

16.2 כל מציע ירשם מראש לסיום, במועד אותו בחר מבין המועדים האפשריים הנקובים בטבלה שבסעיף 14 לעיל, באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני tsipi.edri@smkb.ac.il. בעת הרישום חובה לציין את שם הנציג/ים אשר ישתתף/פו בסיום מטעם המציע.

16.3 בסיום יוצג המתחם המיועד להפעלת הקפיטריה על פי תנאי מכרז זה.

16.4 ככל שיתקיים יותר מסיום אחד - מציע שהשתתף בסיום קודם, אינו רשאי להשתתף בסיום נוסף, ישירות או באמצעות נציג. מציע שיימצא כי הוא או נציגו השתתפו ביותר מסיום אחד - **הצעתו תיפסל**

16.5 מובהר כי לא ניתן יהיה לשאול שאלות הבהרה במהלך הסיום. שאלות תשאלנה במסגרת הליך ההבהרות המפורט בסעיף 15 לעיל, בלבד.

17. הגדרות

למונחים להלן תהיה במכרז זה על נספחיו המשמעות כדלקמן:

"המכללה" - סמינר הקיבוצים המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנויות (ע"ר). בכל מקום במסמכי מכרז זה על נספחיו בו נאמר **"אישורה של המכללה"** משמע אישורם של מורשי החתימה של המכללה במפורש, בכתב ובחתימת ידם בצירוף חותמת המכללה או שמה המודפס;

"אתר האינטרנט" - אתר האינטרנט של המכללה בכתובת: <http://www.smkb.ac.il/bidding>;

"ועדת המכרזים"	ועדת המכרזים של המכללה ;
"מציע"	מי שהגיש הצעתו במסגרת מכרז זה, על פי התנאים המפורטים בו ;
"הצעה"	תשובתו של מציע למכרז זה, לרבות כל תשובה וכל הבהרה וכל חומר נוסף שהוגש על ידי המציע במענה לפניית ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, ככל שוועדת המכרזים החליטה לקבלו ;
"הספק"	המציע שהצעתו נבחרה כהצעה זוכה במכרז זה ונחתם עמו הסכם בנוסח המצורף כנספח ז' למסמכי מכרז זה ;
"מסמכי המכרז"	כל מסמכי מכרז זה על נספחיו, לרבות ההסכם נספח ז', וכל תיקון והבהרה שתפרסם המכללה, ככל שתפרסם, לאחר פרסום מכרז זה וטרם המועד הקובע ;
"ההסכם"	ההסכם המצורף למסמכי המכרז מסומן "נספח ז'" כולל נספחיו וביניהם מסמכי מכרז זה על נספחיו ;
"המועד הקובע"	המועד האחרון להגשת הצעות הקבוע בטבלה בסעיף 14 לעיל ;
"קפיטריה"	עסק לממכר דברי מאכל ארוזים או מאכלים מצוננים המוחממים במקום ומשקאות חמים וקרים, הכולל מקומות ישיבה לאכילה במקום ;
"עגלת קפה/נקודת קפה"	לממכר משקאות חמים וקרים, חטיפים ומוצרי מתיקה וכריכים או מאפים ארוזים ;
"חדר אוכל"	עסק המספק שירותי הסעדה בתשלום למוסד או ארגון - המיועד לעובדיו ו/או לקוחותיו ו/או אורחיו של הארגון האמור לרבות מתחם הסעדה המאפשר הסעדה בישיבה ללקוחות ;
"מטבח מבשל"	ספק מזון המפעיל מטבח מבשל ברישיון, ממנו רוכש המציע את המנות המצוננות המוצעות למכירה בקפיטריה.

פרק ג' - הגשת ההצעה והגשה נפרדת של ההצעה הכספית

18. הנחיות להגשת ההצעה הכספית

המציע יצרף לטופס הגשת ההצעה הכספית המצורף לזה כנספח ב' למכרז (להלן – **"טופס ההצעה הכספית"**), את נספח ב1 הכולל

טבלה המפרטת את מגוון הארוחות ומוצרי המזון שחובה על הספק למכור בקפיטריה. הספק יפרט ביחס לכל אחד מהפריטים בטבלה את המחיר לצרכן המוצע על ידו, כאשר מחיר זה כולל מע"מ ואת יתר הפרטים הנדרשים בטבלה. המחירים בנספח זה יושוו לאומדן, כמפורט בסעיף 24 להלן. ניקוד ההצעה הכספית ינתן בהסתמך על בחינת המפורט בנספח זה.

- 18.1 הניקוד שיוענק להצעה הכספית ולמגוון המפורט בה – הינו כמפורט בסעיף 25 להלן.
- 18.2 טופס ההצעה הכספית ביחד עם טופס נספח ב1 יוגשו במעטפה נפרדת כמפורט בסעיף 19.2.2 להלן.
- 18.3 ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה, שעל פי ניתוח כלכלי שלה הינה הפסדית, וזאת בשל החשש שהצעה הפסדית תקשה על המציע להעניק למכללה ולבאי המכללה, שירות מיטבי. פסילת ההצעה בגין נימוק זה כפופה למתן זכות טיעון למציע. השימוע יכול שיהיה גם בכתב.
- 18.4 מובהר כי, ההצעה הכספית מבטאת את התמורה המלאה והסופית עבור כלל השירותים שיידרשו מהספק בהתאם למכרז ולהסכם הכלול בו, לרבות כל עלות או הוצאה הכרוכה בהם, ולרבות כל מס ישיר או עקיף. זאת, אלא אם כן צוין במפורש אחרת בגוף ההסכם נספח ז' הנ"ל.
- 18.5 ההצעה הכספית ואופן תחשיב תשלום דמי ההרשאה הינם מחייבים וסופיים. אי-התקיימות של איזו מהערכות המציע או אי-התממשות של איזו מציפיותו, תחזיותו או תוכניותו, לא יהוו עילה לשינוי הצעתו או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במכרז או בחוזה.

19. מבנה ההצעה והמסמכים שחובה לצרף אליה

- 19.1 הצעות למכרז זה תוגשנה בעותק מקורי ועותק נוסף סרוק על גבי התקן דיגיטאלי (DISK ON KEY), הכולל את מסמכי ההצעה **למעט ההצעה הכספית**. ההתקן הדיגיטאלי יוגש במעטפת ההצעה כמפורט בסעיף 19.2.1 להלן.
- 19.2 ההצעות למכרז תוגשנה באופן הבא:
- 19.2.1 מעטפה אחת שתכיל את כל המסמכים שהגשתם נדרשת במכרז זה, כמפורט בסעיף 20.3 להלן. ואת ההתקן הדיגיטאלי הכולל את כל מסמכי המכרז ללא ההצעה הכספית, על גבי מעטפה זו תרשמה המילים: **"מעטפה מספר 1"**.
- 19.2.2 מעטפה שנייה שתכיל את נספח ההצעה הכספית - נספח ב', בצירוף המחרון הכלול בנספח ב/1' כפי שפורט בסעיף 19.1 לעיל על תתי סעיפיו, ואותם בלבד. על גבי מעטפה זו תרשמה המילים **"הצעה כספית"**. מעטפת ההצעה הכספית תוגש סגורה.
- 19.2.3 שתי המעטפות, כמפורט לעיל, יוכנסו למעטפה אחת גדולה עליה ירשם " מכרז פומבי דו שלבי מס' 14/2025 להפעלת קפיטריה בקמפוס המכללה ללא שום סימני זיהוי של המציע. (להלן - **"מעטפת ההצעה"**).
- 19.3 מעטפה מס' 1 כהגדרתה בסעיף 19.2.1 לעיל, תכלול את כל המסמכים הבאים במקור :
- 19.3.1 כל הנספחים למכרז זה, לאחר שמולאו בהם כל הפרטים הנדרשים וצורפו להם האסמכתאות הנדרשות, כשהם חתומים על ידי המציע, באמצעות מורשי החתימה שלו, כדין, וכשהם מאומתים על ידי עורך דין, מקום שיש דרישה לכך.
- 19.3.2 המחרונים הכלולים בנספח ג כשהם ממולאים וחתומים כנדרש.
- 19.3.3 טופס ההצעה כשהוא מלא ומפורט כנדרש ומצורפים לו כל הנתונים והמסמכים הנדרשים בגוף טופס ההצעה.
- 19.3.4 כל האסמכתאות להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 21 להלן.
- 19.3.5 אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ.
- 19.3.6 אישור על ניהול ספרי חשבונות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 19.3.7 כל המסמכים הנדרשים לניקוד הצעת המציע בניקוד איכות מיטבי בהתאם למפורט בסעיף 23 להלן.
- 19.3.8 תעודת כשרות של המטבח המבשל ("ספק המזון").
- 19.3.9 רישיון עסק של המטבח המבשל ("ספק המזון"), ממנו נרכשות המנות המצוננות.
- 19.3.10 נוסח ההסכם המצורף לזה כנספח ז' כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, וכן חתום על ידם בראשי תיבות על כל אחד מעמודי מסמכי המכרז.
- 19.3.11 כל יתר מסמכי המכרז כשהם חתומים בראשי תיבות על כל עמוד ועמוד.
- 19.3.12 קובץ הבהרות, ככל שפורסם, כשהוא חתום על ידי המציע בראשי תיבות על כל עמוד ועמוד.
- 19.3.13 על מציע העונה על הדרישות המפורטות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" - כהגדרתם בגוף הסעיף בחוק). בהתאם לכך, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו- "תצהיר".
- 19.3.14 על מציע העונה על הדרישות המפורטות בסעיף 2ד לחוק חובת המכרזים, לעניין עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים, להגיש הצהרה לפיה, העסק הוא בשליטת איש מילואים פעיל (המונחים: "מחזיק בשליטה"; "אמצעי שליטה" - כהגדרתם בגוף הסעיף בחוק). בהתאם לכך, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד

שצורף לה בעת הגשתה הצהרה של מחזיק השליטה שלפיה מתקיימים בו כל התנאים המפורטים בסעיף 19.3.15(ב) לחוק חובת המכרזים.

19.3.15 במקרה והמציע הינו חברה, שותפות או תאגיד אחר, יש להמציא בנוסף את המסמכים הבאים:

19.3.15.1 תדפיס מעודכן של פרטי המציע שהופק במהלך 15 הימים שקדמו למועד הקובע, מאתר האינטרנט של רשות התאגידים.

19.3.15.2 אישור עורך-דין או רואה-חשבון בדבר שמותיהם ופרטיהם של האנשים הרשאים לחתום בשמו של התאגיד על ההצעה במסגרת מכרז זה ועל ההסכם הכלול בו.

19.3.15.3 מסמך רשמי של הרשם הרלבנטי או אישור עורך דין או רואה חשבון המעיד על כתובת המשרד הרשום של התאגיד.

19.4 בהעדרו של מי מהמסמכים המפורטים בסעיף 19.3 לעיל על תנאי סעיפיו, רשאית ועדת המכרזים לפי שיקול דעתה, לאפשר למציע להשלים את המסמך החסר, ככל שאין בהשלמה כאמור כדי לפגוע בשוויון, או לפסול את הצעתו, לפי שיקול דעתה ובהתאם להוראות הדין. מודגש כי אין באמור בסעיף זה כדי לפתור את המציע מחובתו להגיש את הצעתו בהתאם לדרישות המפורטות במכרז זה. ככל שהחליטה ועדת המכרזים שלא לאפשר למציע להשלים מסמך או מסמכים שחסרו בהצעתו כפי שהוגשה, לא תהיה למציע כל דרישה ו/או תביעה עקב כך.

19.5 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.

19.6 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות בהתאם לדרישות מכרז זה, במדויק, ללא כל הסתייגויות, תוספות או שינויים. אי עמידה בדרישה זו, ו/או חסרונם של מסמכים שצירופם נדרש, עלול להביא לפסילת ההצעה.

20. אופן הגשת ההצעה ומועדי ההגשה

20.1 המציע יציין בטופס הגשת ההצעה נספח א' את פרטי איש קשר מטעמו לצורך מכרז זה הכוללים: שם מלא, תפקיד, טלפון, טלפון נייד וכתובת דוא"ל.

20.2 על המציע להשלים בכתב את כל פרטיו במבוא להסכם נספח ז' למכרז זה.

20.3 על המציע לעמוד בכל תנאי הסף ולחתום על טופס הגשת ההצעה נספח א למכרז זה.

20.4 ההסכם ונספחיו, בצירוף ההשלמות שיעשו בהם כאמור לעיל, יהיו את נוסח ההסכם המחייב את המציע, וכל שינוי ו/או תיקון ו/או הסתייגות שיעשו בהם, בין בגוף ההסכם או ההצעה ובין במסמך נפרד, למעט השלמת הפרטים כאמור לעיל, אינם מהווים חלק מנוסח ההסכם המחייב ועלולים להביא לפסילת ההצעה.

20.5 המציע יגיש את מעטפת ההצעה שהוכנה על פי ההוראות המפורטות בסעיף 19.3 לעיל, במסירה ידנית בלבד ויוודא על אחרייתו את הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים עד לא יאוחר מהמועד הקובע הנקוב לכך בטבלה בסעיף 14 לעיל. אין לשלוח את ההצעה בדואר. הצעה שלא תמצא בתוך תיבת המכרזים המיועדת למכרז זה, במועד הקובע - תיפסל.

פרק ד' - תנאי הסף

21. תנאי סף להגשת הצעה

21.1 כל התנאים המפורטים להלן בסעיף 21 זה על תנאי סעיפיו, הינם תנאי סף **מצטברים**, **הכרחיים** ו**יסודיים**. הצעה אשר לא תעמוד באיזה מהתנאים האמורים, תיפסל. על תנאי הסף להתקיים במציע עצמו אלא אם צוין אחרת.

- 21.2 לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי מציג אחד ובשמו בלבד, ללא כל הסכם, תיאום או קשר עם גופים אחרים או אנשים אחרים המגישים הצעות במסגרת מכרז זה.
- 21.3 גופים אשר יש להם קשר עסקי/משפטי (הגם שלכל אחד מהם מספר ח.פ נפרד), היוצר ו/או עלול ליצור ניגוד עניינים ו/או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכם לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו שתי הצעות נפרדות להליך זה. המכללה תהא רשאית לפסול הצעות של מציגים אשר קיים ביניהם קשר של בעל עניין ו/או חברת בת ו/או חברה מסונפת ו/או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- 21.4 ההצעה תוגש ע"י אדם שהוא אזרח או תושב קבוע בישראל או ע"י תאגיד רשום כדין בישראל. לא ניתן להגיש הצעה המשותפת לשני מציגים או יותר. לא ניתן להגיש הצעה של שותפות שאינה רשומה. להוכחת עמידתו בתנאי סעיף זה, יצרף המציג צילום תעודת זהות/תעודת תושב או תעודת רישום של התאגיד, לפי העניין.
- 21.5 עמידה בכל הוראות **חוק עסקאות גופים ציבוריים**, התשל"ו-1976 – וקיומם של האישורים הנדרשים כדלקמן:
- 21.5.1 המציג ובעל זיקה אליו, לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור – כי במועד הקובע חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. לצורך סעיף זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. מובהר כי, המכללה תהיה רשאית שלא לפסול מציג על אף שלא התקיים בו התנאי הנקוב בסעיף זה, אם וככל שהחליטה כך ועדת המכרזים בהתאם ובכפוף להוראות סעיף 21.6(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 21.5.2 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 אינן חלות על המציג או לחלופין הוא מקיים את ההוראות ככל שהן חלות עליו בהתאם לדרישות החוק.
- 21.5.3 להוכחת עמידתו בכל התנאים המפורטים בסעיף 21.6 זה, יצרף המציג להצעתו את נספח ה' למכרז זה כשהוא ממולא וחתום ומאומת כנדרש. כמו כן יצרף המציג להצעתו אישורים עדכניים ותקפים למועד הקובע בדבר ניהול ספרים כדין וניכוי מס במקור, בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה.
- 21.5.4 המציג רשום כדין במשרדי מע"מ. לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציג תעודה או אישור של משרדי מע"מ/רואה חשבון על היות המציג עוסק מורשה.
- 21.5.5 המציג מחזיק בידו את האישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 (אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות); המציג יצרף את האישורים לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה.
- 21.6 **רישיון עסק** - מפעיל המטבח המבשל - אשר ממנו יקבל המציג את האוכל המבושל עבור הקפיטריה – אוחז ברישיון עסק תקף להפעלת מטבח מבשל ו/או שירותי הסעדה, בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013. להוכחת עמידתו בתנאי זה:
- 21.6.1 ימלא המציג במקום המיועד לכך בטופס הגשת ההצעה נספח א' למכרז זה, את שמו ואת פרטיו של מפעיל המטבח המבשל;
- 21.6.2 יצרף להצעתו אישור חתום על ידי מפעיל המטבח המבשל, בנוסח המצורף כנספח ד' למכרז זה;
- 21.6.3 יצרף להצעתו את העתק תעודת רישיון עסק תקפה של המטבח המבשל.
- 21.7 **תעודת כשרות** – מפעיל המטבח המבשל - אשר ממנו יקבל המציג את האוכל המבושל עבור הקפיטריה – אוחז בתעודת כשרות תקפה המוכרת על ידי הרבנות המקומית או תעודת כשרות אחרת העונה על דרישות הרבנות הראשית בהתאם להוראות הדין. להוכחת עמידתו בתנאי זה: יצרף המציג להצעתו את העתק תעודת הכשרות התקפה כאמור.
- 21.8 **ניסיון המציג** - המציג עצמו הפעיל לפחות 2 מקומות הסעדה, שכל אחד מהם הוא אחד מאלה: קפיטריה ו/או חדר אוכל ו/או מסעדה במוסד חינוך ו/או בבית חולים ו/או במקום עבודה ו/או בקניון, במהלך 24 חודשים רצופים לפחות, החל משנת 2020. יובהר כי, העדר פעילות של עסק כאמור במהלך חופשה מלימודים או חופשת קיץ לא יהיה בו כדי לגרוע מהרציפות הנדרשת.

21.8.1 יובהר כי לצורך הוכחת העמידה בדרישה המפורטת בסעיף 21.9 זה, יילקחו בחשבון רק קפיטריות ו/או חדרי אוכל ו/או מסעדות ו/או דוכני מזון שמחזור המכירות שלהם הוא בהיקף כספי שנתי של לפחות 1,500,000 ₪, כולל מע"מ (מיליון וחמש מאות אלף ₪ כולל מע"מ). ההיקף הכספי יימדד לפי 12 חודשי הפעלה קלנדריים. וזאת במשך 2 תקופות של 12 חודשים כל אחת, לכל הפחות.

21.8.2 לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה :

21.8.2.1 על המציע לפרט בטופס הגשת ההצעה נספח א למכרז זה, את פרטי הלקוחות שעבורם הוא מפעיל או הפעיל קפיטריות ו/או חדרי האוכל ו/או מסעדות, כנדרש בגוף הטופס. לגבי כל אחד מהלקוחות על המציע לפרט את כל הפרטים כנדרש בטבלה שבגוף טופס הגשת ההצעה.

21.8.2.2 על המציע לצרף תצהיר בנוסח המצורף כנספח ח' למכרז זה.

21.8.2.3 על המציע לצרף אישור רואה חשבון בנוסח המצורף כנספח ט' למכרז זה.

21.9 מציע שלא יעמוד באחד או יותר מתנאי הסף המפורטים בסעיף 21 זה לעיל – הצעתו תיפסל ולא תדון לגופה.

פרק ה' - אמות המידה לבחירת הזוכה וההתקשרות עמו

22. מרכיבי הניקוד ואופן דירוג ההצעות

22.1 התחרות במכרז, בין ההצעות שעמדו בתנאי הסף, תהיה על ניקוד האיכות (60%) ועל ההצעה הכספית (40%).

22.2 ניקוד ההצעה הכספית - בהתאם למפורט בסעיף 25.1 להלן.

22.3 ניקוד האיכות בהתאם למפורט בסעיף 23 להלן.

23. ניקוד איכות

23.1 בטבלה להלן יפורטו אמות המידה לקביעת ניקוד האיכות, ומשקלה של כל אחת מהן, בשקלול הניקוד הכולל של איכות ההצעה. סך כל הניקוד שינתן עבור דרישות האיכות המפורטות להלן, יהווה את ציון האיכות המשוקלל.

23.2 ציון האיכות המשוקלל יקבל משקל של 60% מהציון הסופי וציון המחיר יקבל משקל של 40% מהציון הסופי. רק מי שיקבל ציון איכות משוקלל של 42 נקודות איכות לפחות, יוכל לעבור לשלב הבא – בחינת ההצעה הכספית. על אף האמור לעיל, היה ו- 3 הצעות או פחות תקבלנה ציון איכות משוקלל של 42 נקודות איכות לפחות, תהיה ועדת המכרזים רשאית, לפי שיקול דעתה, להפחית את הדרישה לניקוד איכות מינימאלי ולהעמידה על 35 נקודות בלבד.

ניקוד מקסימאלי אפשרי	פירוט	
15	1. תוכנית העמדה : המציע יצרף להצעתו תכנון (ברמת הדמייה ותשריט) המציג את אופן העמדת הציד המשמש להפעלת הקפיטריה ולהסעדה - המוצע על ידו ביחס לחלל ההסעדה של הקפיטריה, בהתאם לנדרש ולמפורט בסעיף 31.2 להלן. ועדת המכרזים תנקד את המסמך בהתאם להתאמתו לדרישות מכרז זה, להתכנות המעשית של ביצועו ולשימוש יעיל והרמוני במתחם (5 נקודות לכל אמת מידה) עד למקסימום של 15 נקודות	1

2.	גיוון ההצעה: עבור מבחר מגוון של מיני מזון - המפורט בנספח ג/2 למכרז, אשר אותו מתחייב המציע להגיש במהלך ההתקשרות, במחיר שלא יעלה על תקרת המחיר הקבועה בגוף נספח ג/2 הנ"ל ביחס לכל אחד מהפריטים – יקבל המציע ניקוד באופן יחסי להצעות האחרות: ההצעה המגוונת והמתאימה ביותר, תזכה ב 10 נקודות ושאר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי אליה.	10
3.	התרשמות מקצועיות המציע – המציע יכלול בהצעתו את המיקום המפורט והמדויק של כל אחד ממקומות ההסעדה המופעלים על ידו כיום והעומדים בדרישות מכרז זה. הניקוד בגין ההתרשמות במהלך הביקור ינתן כדלקמן: נראות המזון, המגוון המוגש ואופן ההגשה – עד 5 נקודות, רמת השירות: התרשמות ממידת הנוחות של הסועד, הפונקציונאליות וכמות העובדים עד 5 נקודות, רמת הניקיון – התרשמות מרמת הניקיון במטבח ובמתחם ההסעדה לרבות חזות העובדים עד 5 נקודות. מגוון המוצרים המוצעים על ידי המציע ותמחורם עד 5 נקודות. <u>בסה"כ עד מקסימום 20 נקודות בגין סעיף זה.</u> מובהר כי, הצוות מטעמה של ועדת המכרזים יבחר את מיקום וזמן הביקור לפי שיקול דעתו הערכת המציע על פי סעיף זה תבוצע על ידי שלושה מעריכים או יותר, כאשר כל אחד מהם ינקד לפי שיקול דעתו, על פי אמות המידה שפורטו לעיל, והממוצע של הניקוד יהיה ניקוד המציע בסעיף זה.	20
4.	שביעות רצון לקוחות - המציע יכלול במקום המיועד לכך בטופס הגשת הצעה נספח א למכרז זה, שמות של לפחות 5 ממליצים מאתרים שונים ופרטי הקשר שלהם. נציגי המכללה יפנו לשני לקוחות של המציע, אשר ייבחרו על ידם מבין רשימת הלקוחות שצירף המציע להצעתו או מבין כלל לקוחותיו של המציע, אף אם לא פורטו בהצעתו, ויציגו להם שאלות כמפורט בשאלון המצורף כנספח ו' למכרז. ניקוד ההתרשמות יהיה בהתאם למפורט בנספח ו הנ"ל <u>ועד למקסימום של 15 נקודות איכות</u> בגין סעיף זה	15
		60

24. האומדן

- 24.1 המכללה ערכה אומדן של המוצרים המפורטים בנספח ב' למכרז זה בהתאם להוראת תקנה 24 לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע-2010 (להלן - "**האומדן**")
- 24.2 ועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לפסול הצעה הכוללת הצעת מחיר שהיא יקרה ב 25% מעל האומדן או הצעה הכוללת פריטים שהם יקרים ב 25% ממחירם של אותם פריטים על פי האומדן. לחלופין, הוועדה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה, הצעות כאמור נמוכות ב 25% מהאומדן. במסגרת שיקולי הוועדה לעניין זה, יילקחו בחשבון בין היתר הנתונים הבאים: מספר ההצעות שהוגשו במכרז, מחירי ההצעות האחרות והיחס בינן ובין האומדן, כמו גם היחס בינן ובין ההצעה הנבדקת.
- 24.3 ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש הבהרות ביחס לרכיבים בהצעה שמחירם גבוה או נמוך מהתעריף הקבוע להם באומדן, ולקבל את החלטתה לאחר קבלת אותן הבהרות ובהתאם לתוכן.

25. ניקוד ההצעה הכספית

- 25.1 המציע יפרט במחירון הכלול בנספח ב' למכרז זה את המחיר המוצע על ידו ביחס לכל אחד מהפריטים הכלולים במחירון. המחירים יוצגו כשהם כוללים מע"מ. מובהר כי המחיר המוצע יהיה המחיר המקסימאלי שהמציע יהיה רשאי לגבות בקפיטריה בעד אותו פריט, במשך כל תקופת ההתקשרות.

25.2 ועדת המכרזים תבחן את מחירו של כל אחד מהפריטים הכלולים במחירון הכלול בנספח 11 ובו בלבד – ביחס לאומדן. מחירון שלא יעמוד בבחינה, בהתאם למפורט בסעיף 24.2 לעיל, יפסל. יתר המחירונים יועברו להמשך בדיקה כמפורט להלן.

25.3 ביחס לכל אחד מהמוצרים המפורטים בטבלה בנספח 11 תערך בחינה רוחבית: מחירו של המוצר ביחס למחירי אותו מוצר כפי שנקבו בהצעות האחרות. ביחס לכל מוצר כאמור – המוצר הזול ביותר יקבל ניקוד של 4 נקודות ושאר המוצרים ינוקדו, בהתאם למחיר שהוצע עבור כל אחד מהם, ביחס אליו. באופן זה ינוקדו כל 10 המוצרים הכלולים בטבלה בנספח 2' הנ"ל כך שהניקוד המקסימאלי שניתן יהיה לקבל עבור כלל המוצרים הוא 40 נקודות (בהנחה שכלל 10 המוצרים היו כל אחד מהם בנפרד, הזולים ביותר בבדיקה ההשוואתית).

25.4 ועדת המכרזים תסכום את כלל הניקוד שקיבל המחירון נספח 11 הנ"ל, ביחס לאותו מציע - כמפורט בסעיף 25.3 לעיל – וזה יהיה ניקוד ההצעה הכספית.

26. שלבי בחינת ההצעות ובחירת המציע הזוכה

26.1 **בשלב הראשון** – תיבדק עמידת ההצעות בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף 21 לעיל. הצעות שלא תעמודנה בתנאי הסף ו/או במי מהם – תפסלנה. הצעות שתעמודנה בתנאי הסף תישפטנה בשלב השני;

26.2 **בשלב השני** – תיבדק איכות ההצעות והן תנוקדנה בציון איכות, בהתאם לאמות המידה ולמשקלות המפורטים בטבלה הכלולה בסעיף 23 לעיל.

רק חמש (5) ההצעות שתקבלנה את הציון הגבוה ביותר בשלב השני ובלבד שקיבלו ציון איכות של 35 נקודות לפחות, תעבורנה לשלב השלישי, באישור ועדת המכרזים. מובהר כי ככל ששתי הצעות (מס' 5 ו- 6) תקבלנה ניקוד זהה יועברו לשלב השיפוט השלישי 6 הצעות והכל בתנאי שקיבלו ציון איכות של 35 נקודות לפחות. במקרה בו 3 הצעות או פחות זכו לניקוד איכות של 35 נקודות לפחות, גם הצעות שזכו ל 30 נקודות בלבד, תעלינה לשלב השלישי.

26.3 **בשלב השלישי** – תפתח ועדת המכרזים את מעטפות ההצעה הכספית של ההצעות שעברו לשלב זה ותבחן את עמידתה של כל הצעה בהתאם לאומדן, כמפורט בסעיף 24 לעיל. הצעות כספיות שתעמודנה בדרישה זו – תנוקדנה בהתאם למפורט בסעיף 25.1 לעיל.

26.4 **בשלב הרביעי** – יינתן ציון סופי לכל הצעה בהתאם למשקלות המפורטים בסעיף 22 לעיל.

בחירה בהצעה הזוכה ומשלוח הודעות למציעים

27. ככל ששתי הצעות או יותר, תקבלנה ציון משוקלל זהה (לאחר ששוקללה עובדת היותו של מי מהמציעים עסק בשליטת אישה או איש מילואים כמפורט בסעיפים 20.3.12 ו- 20.3.12 לעיל) אזי תבחר ההצעה מביניהן, אשר זכתה לניקוד האיכות הגבוה ביותר.

28. ועדת המכרזים תמסור לזוכה במכרז, וכן לכל אחד מבין יתר המציעים, הודעה בכתב המפרטת את ההחלטה בעניין הצעתם.

29. במקרה בו מציע, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או יסרב למלא ו/או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, אזי תהא המכללה זכאית, על פי שיקול דעתה המקצועי, להתקשר עם המציע הבא בתור, ובלבד שהוא עמד בתנאי הזכייה במכרז.

תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם על ידי המכללה

30. המכללה תחתום על ההסכם, בכפוף לקיומם המצטבר של כל התנאים המפורטים להלן, בתוך לכל היותר 15 ימי עבודה מהמועד בו נמסרה לזוכה הודעת הזכייה:
- 30.1 הזוכה מסר לידי נציג המכללה את אישורי הביטוח בנוסח הנדרש, כשהם חתומים ותקפים כנדרש.
- 30.2 הזוכה מסר לידי המכללה שטר ערבות ביצוע בהתאם לדרישת סעיף 35 להסכם.
- 30.3 הזוכה הציג לנציג המכללה מסמכים המעידים כי הגיש לעירית תל אביב בקשה לקבלת תעודת רישוי עסקים וצירף לה את כל המסמכים הנחוצים והנדרשים והוא פועל לקבלת אישור כנדרש.
- 30.4 הזוכה השלים את פעולות ההערכות נדרשות לפתיחת הקפיטריה, לשביעות רצון המכללה, בהתאם להוראות ההסכם נספח ז' למכרז זה.

פרק ו' - הקפיטריה

31. **מתחם הקפיטריה**
- 31.1 מתחם הקפיטריה מוגדר בסעיף 4 לעיל.
- 31.2 במסגרת הצעתו, יגיש המציע את תוכנית העמדה כהגדרתה בסעיף 1 לטבלה הכלולה בסעיף 23.2 לעיל. תוכנית העמדה תתבסס על מיקומן של התשתיות הקיימות (חשמל, מים, ניקוז וכו'). כל שינוי מהמצב הקיים יחול על המציע ובאחריותו. למען הסר ספק מובהר כי – המכללה אינה מעוניינת בהעתקת מיקום התשתיות הקיימות ולא תהיה חייבת לאפשר תוכנית העמדה שאינה תואמת את המצב הקיים או מחייבת שינויים ושיפוצים.
- 31.3 לצורך הכנת תוכנית העמדה, מופנית תשומת ליבו של המציע לתשריט המצורף כנספח 1 להסכם ולנתונים המפורטים בהסכם ובנספחיו ובמכרז זה בהתייחס לציוד ולריהוט המסופקים על ידי המכללה ולחלוקת המתחם לחלל ישיבה (האב), מטבח, חלל הסעדה פנימי, מרפסת-חצר.
- 31.4 מובהר כי, הביצוע וההתאמה בפועל של הוראות מסמך העמדה, כפי שיאושר על ידי המכללה, ככל שיאושר, יהיה על חשבוננו ועל אחריותו הבלעדית של המציע הזוכה.
- 31.5 המכללה עתידה לבצע עבודות שיפוץ במתחם הקפיטריה, טרם מסירתו לחזקת הזוכה במכרז זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי, עבודות השיפוץ תבוצענה לפי תקציבה ושיקול דעתה של המכללה, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בענין זה כלפי המכללה, לרבות לא באשר להתאמת השיפוץ לסדרי העדיפות של הזוכה או בשל כל סיבה אחרת.
- 31.6 ככל שיבקש הזוכה לבצע עבודות שיפוץ או התאמה במתחם הקפיטריה, יעשה כן אך ורק בכפוף לקבלת אישור מפורש ומפורט מראש ובכתב מאת המכללה ובכפוף לתנאים שיוטנו בו, ככל שיוטנו. המכללה תהיה רשאית שלא להתיר ביצוע שיפוץ כמבוקש, כולו או חלקו ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך.

32. **הפעלת הקפיטריה**
- 32.1 הספק יפעיל את הקפיטריה בהתאם להוראות ולתנאים המפורטים בהסכם המצורף כנספח ז' למכרז זה, על נספחיו.
- 32.2 בקפיטריה יוצעו מוצרי מזון מצוננים בשריים, חלבניים וצמחוניים, מוצרי שתייה, ציוד משרדי ומוצרי נוחות והיגיינה, הכל בהתאם לאישור המכללה כמפורש בכתב ומראש.
- 32.3 הספק מחויב לכך כי המחירים המפורטים במחירונים הכלולים בנספח ב ובנספח ג למכרז, הם מחירי המקסימום שיגבו מאת הצרכנים בקפיטריה, הכל בהתאם להוראות ההסכם נספח ז' למכרז זה.
- 32.4 מודגש כי, הספק יהיה רשאי להציע למכירה בקפיטריה מוצרים נוספים וארוחות נוספות, על אלה המפורטים במחירונים הכלולים מכרז זה, בנוסף, אך לא במקום המוצרים והארוחות המפורטים במחירונים האמורים.
- 32.5 הציוד המשרדי ומוצרי הנוחות המפורטים במחירון הכלול בנספח ג/3' למכרז זה. יוצגו בתכנית העמדה ותהיה חובה להציגם במידוף הולם בקפיטריה.

- 32.6 ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות, יבקש הספק להחליף מוצרים כלשהם המצויים במחירון המוצרים במוצר חלופי שווה ערך – יהיה רשאי לעשות כן אך ורק בכפוף לאישורה המפורש מראש ובכתב של המכללה. מובהר כי, המכללה תהיה רשאית שלא להיעתר לבקשת שינוי כאמור.
- 32.7 הקפיטריה תעניק, ללא תשלום, שרותי קירור לאירועים שתערוך המכללה (כ4 אירועים בכל שנה קלנדרית) שירותי הקירור יכללו קירור של משקאות/שלגונים/עוגות בלבד.
- 32.8 הקפיטריה תספק לסגל המנהלי לאורך השנה חלב לסוגיו באריותם המקורית במחיר מופקח (מחיר הנמכר בסופר). ההערכה היא כי נדרשות כ200 יח' לחודש.
- 32.9 הקפיטריה תפעל לכל הפחות בשעות שלהלן:
- 32.9.1 בימים א' - ה' בין השעות 07:00 ל-19:00; בחופשות שבין סמסטרים (כחודש אחד בין סמסטר סתיו לאביב וארבעה חודשים בין סמסטר אביב לסתיו) בין השעות 07:00 ל-17:00.
- 32.9.2 בימי שישי וערבי חג בין השעות 07:00 ל-13:00.
- 32.9.3 בימים שבהם מתקיימת במכללה פעילות ערב, כגון אירועים, טקסים וכדומה, ובהתאם לצורך ולבקשת המכללה, הקפיטריה תופעל במהלך כל שעות האירוע, וכן חצי שעה לפחות לפניו ואחריו. המכללה תידע מראש את הספק בדבר פעילויות ערב כאמור.
- 32.9.4 המכללה תהיה רשאית לשנות את שעות הפעילות של הקפיטריה תוך מתן הודעה מוקדמת לספק בהתראה של 7 ימים מראש.
- 32.9.5 הספק יהיה רשאי להפעיל את הקפיטריה גם מעבר לשעות הפעילות דלעיל, וזאת בכל מתכונת שיבחר, ובלבד שהיא אושרה על ידי המכללה בכתב ומראש.
- 32.10 המציע מחויב להפעיל במתחם הקפיטריה לכל הפחות קופה אוטומטית אחת להפעלה עצמית של הרוכשים, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 32.11 בנוסף על המפורט במסמך זה, תנאי ההתקשרות, השעות, מקום ואופן מתן השירותים, וכלל דרישות המכללה מהזוכה במכרז מפורטים בהסכם המצורף כנספח ז' למכרז זה.

33. תנאים כללים להפעלת הקפיטריה

- 33.1 הספק לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי ההסכם שייחתם עמו, כולן או מקצתן ו/או לבצען באמצעות אחרים מטעמו. על אף האמור לעיל, הספק יהיה רשאי להסתייע באחרים לצורך ביצוע חובותיו או כל חלק מהן ובלבד שקיבל אישור מוקדם ומפורש בכתב מאת המכללה לזהותו של אותו גורם מסייע וכי לא יהיה בהסתייעות האמורה כדי לגרוע מחובותיו של הספק על פי מסמכי מכרז זה ו/או לשנות מהם, אלא להוסיף עליהן בלבד.
- 33.2 הספק מחויב, במשך כל תקופת ההתקשרות, להחזיק בחזקתו וברשותו, בזמינות מלאה, את כל האמצעים, הציוד, הכלים והמשאבים הדרושים לשם ביצוע כל השירותים באופן מקצועי, מיטבי ויעיל, לשביעות רצון המכללה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל הציוד וכל השירותים הדרושים לספק לשם עמידה בכל ההתחייבויות שנטל על עצמו על פי תנאי מכרז זה וההסכם הכלול בו, יהיו על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית של הספק.
- 33.3 הספק מחויב, במשך כל תקופת ההתקשרות, להחזיק בידו פוליסות ביטוח תקפות, כנדרש במסמכי מכרז זה על נספחיו.
- 33.4 יובהר כי המכללה שומרת לעצמה את הזכות לפקח על ביצועו של ההסכם נספח ז' למכרז זה ועל הקפדתו של הספק על קיום כל ההתחייבויות שנטל על עצמו בהסכם על נספחיו. אין בפיקוח כאמור, כדי לשחרר את הספק מאיזו מבין החובות שנטל על עצמו בהסכם או להפחית ממנה.

34. תשלום דמי הרשאה

- תמורת ההרשאה להפעלת קפיטריה בהתאם ובכפוף להוראות מכרז זה על נספחיו, ישלם הספק דמי הרשאה אשר יחושבו כדלקמן:
- 34.1 תחשיב דמי ההרשאה השנתי יבוסס על רמת ההכנסות (פדיון) של הספק בקשר עם הפעלת הקפיטריה זאת כדלקמן:

- 34.1.1 בעבור מחזור הכנסות שנתי של עד וכולל 1,200,000 ₪ (לפני מע"מ) - לא יחויב הספק בתשלום דמי הרשאה.
- 34.1.2 בעבור כל סכום הכנסה שמעל 1,200,001 ₪ - ישלם הספק דמי הרשאה בשיעור של 5% מסכום ההכנסה שמעל 1,200,000 ₪.
- 34.2 לענין תשלום דמי הרשאה ואופן החישוב שלהם ביחס לעמדת קפה נוספת - מובהר:
- 34.2.1 ככל שתוקם עמדת קפה נוספת במתחם המכללה, בהתאם להוראות מכרז זה - יראו את ההכנסות מעמדת הקפה - כחלק מהפדיון של הקפיטריה לענין דמי ההרשאה המפורטים בסעיף 34.1 לעיל והתחשיב יהיה בהתאם.
- 34.2.2 ככל שתוקם עמדת קפה נוספת בקמפוס אחר של המכללה, בהתאם להוראות מכרז זה - יחושבו ההכנסות מעמדת הקפה בקמפוס האחר - בנפרד, ותחול חובת תשלום דמי הרשאה בגין אותה עמדה - רק בכפוף לכך ששיעור ההכנסות השנתי מעמדת הקפה יהיה בסכום כמפורט בסעיף 34.1.2 לעיל.
- 34.3 לצורך תחשיב חובת דמי ההרשאה - ימנו 12 חודשים ממועד פתיחת הקפיטריה או לחלופין ממועד סיום תקופת שנת הלימודים הקודמת, לפי הענין.
- 34.4 מועדי ותנאי תשלום דמי ההרשאה הינם כמפורט בסעיף 28 להסכם נספח ז למכרז זה.

פרק ז' - תנאים כלליים

עדיפות בין מסמכים

35. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם, ו/או בין מי מהם ובין מי מהנספחים למכרז, אזי יעשה מאמץ ליישב בין הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב את הסתירה אזי יגבר הנוסח המטיב עם המכללה לפי העניין ועל פי שיקול דעתה

סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכים

36. ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף להוראות הדין.
37. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן - "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז ינהג כדלקמן:
- 37.1 יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד - משמעי.
- 37.2 מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים - יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו, אשר לא סומנו, לעיון מציעים אחרים.
- 37.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
38. מודגש כי, ועדת המכרזים לא תפנה לקבלת עמדת המציע, בטרם תחליט להתיר או שלא להתיר עיון מלא או חלקי בהצעתו. לפיכך נדרש המציע להציג את עמדתו כעת, כמפורט לעיל היות ולא תינתן לו הזדמנות נוספת לכך, בטרם תתקבל החלטה כאמור.
39. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני-המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
40. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תינתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
41. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

תנאים כלליים

42. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. הגיש המציע יותר מהצעה אחת, תפסול ועדת המכרזים את כל הצעותיו או חלק מהן לפי שיקול דעתה, ולמציע לא תהיה כל טענה בקשר לכך.
- 43.
44. בעצם הגשת הצעה במכרז זה, רואים את המציע כמי שמצהיר ומתחייב כי, בעת הגשת הצעתו לא נחשף לפרטים של הצעה המוגשת על ידי מציע אחר במכרז זה, ולא שיתף מציע פוטנציאלי אחר בפרטי הצעתו או כל חלק מהם, בטרם המועד הקובע במכרז זה.
45. המציע מצהיר ומתחייב כי, הוא מכיר ובקי בכל הוראות חוק הגת הצרכן, כי הצעתו מוגשת בהתאם להן וכי ככל שיבחר כמציע זוכה, יעמוד בהוראות החוק במשך כל תקופת ההתקשרות.
46. ועדת המכרזים אינה מחויבת לבחור בהצעה הזולה ביותר ו/או בהצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר ו/או בהצעה כלשהי.
47. המכללה שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות, באם המציע הזוכה לא עמד באיזו מבין ההתחייבויות המוטלות עליו על פי מכרז זה או לא עמד בלוחות הזמנים כפי שנדרש. מודגש כי, המכללה לבדה תקבע באם עמד המציע הזוכה בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה על נספחיו. החלטתה של המכללה תהיה סופית.
48. מבלי לגרוע מהיקף שיקול הדעת השמור לוועדת המכרזים, הוועדה תהיה רשאית שלא לבחור בהצעה שהמחיר הנקוב בה אינו סביר ו/או אינו תואם את תנאי השוק ו/או את דרישות המכרז, והכל בין אם המחיר גבוה מדי או נמוך מדי, לדעת הוועדה באופן שיש בו כדי להטיל ספק ביכולתו המעשית של המציע לבצע את התחייבויותיו באופן התואם את דרישות מכרז זה.
49. לוועדת המכרזים שמורה הזכות לבטל מכרז זה כולו או חלקו בכל עת, לרבות לאחר המועד הקובע. במסגרת שיקול דעתה לעניין זה, תהיה הוועדה רשאית להתחשב, בין היתר, במספר ההצעות שתוגשנה בפועל, במידת התאמתן של הצעות אלה לדרישות מכרז זה, במגוון המוצע בהן ובסכומי התשלום שנקבו בהן.
50. ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציע בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו, ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי הליך זה, ובלבד שכל מסמך, רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד הקובע.
51. לוועדת המכרזים נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות שעלולה להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתם, כפוף להוראות הדין.
52. המכללה רשאית בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי המציע הזוכה, ולהציע לו להתקשר עמה בהסכם על פי הוראות מכרז זה, ליתרת תקופת ההתקשרות שנותרה לפי מכרז זה, במקרה שבו התברר כי הזוכה אינו עומד בדרישות המפורטות במכרז זה.
53. ועדת המכרזים תתעלם מכל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ותראה אותם כאילו לא הוכנסו כלל. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים לפסול הצעה שהוכנס בה שינוי כאמור, הכל לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
54. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שיירשמו, להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי, לאחר שקילת כל הנתונים והשיקולים הצריכים לענין ואיזון ביניהם, התוצאה של הבלגה על הפגם עדיפה על פני פסילת ההצעה והיא משרתת באופן המיטבי בנסיבות הענין את תכלית המכרז, ואין בה כדי לפגוע בשוויון.
55. ועדת המכרזים רשאית בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו.
56. המציעים יישאו בהוצאות השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המכללה, בגין הוצאות אלו, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה.
57. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על בחירת מציע זוכה במכרז זה, כדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המכללה והמציע הזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המכללה על ההסכם נספח ז' למכרז זה, המכללה רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה.

58. ההצעה תחשב כעומדת בתוקפה על כל פרטיה 180 ימים מהמועד הקובע (המועד הקובע לעניין זה, ייחשב כל מועד נדחה שנקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז).
59. ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מהמציע ראיות ומסמכים נוספים לשביעות רצונה וזאת גם לאחר פתיחת ההצעות והכל בהתאם לשיקול דעתה.
60. הסמכות המקומית הבלעדית לדון בכל סכסוך הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך לדון בו מבחינת העניין בעיר תל אביב.

טופס הגשת הצעה

חובה למלא את הטופס באופן מודפס או לחלופין באותיות דפוס בכתב יד קריא וברור.

לכבוד

סמינר הקיבוצים המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנות [ע"ר]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ שתפקידי אצל המציע הוא _____ ואני מוסמך לעשות תצהיר זה בשמו של המציע; לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי מכרז פומבי דו שלבי מס' 14/2025 להפעלת קפיטריה בקמפוס המכללה - מצהיר ומתחייב בזה כלהלן:

1. פרטי הקשר והזיהוי שלנו לצורך מכרז זה:

שם מלא של המציע: _____

מס' זיהוי המציע (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ.): _____

כתובת מלאה (כולל מיקוד): _____

מספר טלפון: _____ נייד נוסף: _____

דואר אלקטרוני: _____

שם איש קשר ומספר טלפון נייד שלו: _____

פרטי בעלי המניות בתאגיד המציע: _____

2. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

3. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים המבוקשים בהתאם למפרט וליתר התנאים שבמסמכי המכרז.

4. הצעתנו זו הינה בלתי-חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי, ותהא תקפה במשך 180 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

5. היה והצעתנו תתקבל, אני מתחייבים להמציא למכללה את האישורים הנדרשים לפי ההסכם, בתוך 10 ימים מיום שיימסר לנו על זכייתנו.

6. ידוע לנו כי רק חתימה של המכללה על ההסכם באמצעות מורשי החתימה מטעמה, תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה.

7. פרטי איש קשר מטעם המציע לצורך המכרז:

שם: _____ תפקיד: _____

מס' טלפון נייד: _____ טל' נוסף: _____

דוא"ל: _____

8. לשם הוכחת עמידת ההצעה בתנאי הסף בסעיף 21.4 המציע הוא _____ ומצורף לזה צילום תעודת זהות או לחלופין צילום תעודת התאגדות לפי הענין.

9. לשם הוכחת עמידת ההצעה בתנאי הסף בסעיף 21.6 ובסעיף 21.7 מוצהר בזה כי פרטי המטבח המבשל הם _____ וכתובתו היא _____ ובעליו של המטבח המבשל הם _____ ומצורף לזה צילום תעודת רישיון עסק תקפה של המטבח המבשל ותעודת כשרות בשרית וחלבית של המטבח המבשל.

10. להוכחת עמידתו של המציע בתנעי הסף הקבוע בסעיף 21.8 למכרז כמפורט בטבלה להלן ניסיון המציע כנדרש:

שם הלקוח ופרטי איש קשר מטעמו	מהות השירות שניתן ללקוח (הפעלת קפיטריה/חדר אוכל אחד/מסעדה בשרית אחת/שירותי קייטרינג)	האם הלקוח הוא אחד מאלה: מוסד חינוך/בתי חולים/ מקום עבודה גדול/קניון	מועד מתן השירותים ללקוח מועד התחלה ומועד סיום (חודש ושנה)	מחזור שנתי (לא כולל מע"מ) לכל שנת פעילות החל משנת 2020
1	שם הלקוח : _____ איש קשר : _____ טל' נייד : _____ דוא"ל : _____			
2	שם הלקוח : _____ איש קשר : _____ טל' נייד : _____ דוא"ל : _____			
3	שם הלקוח : _____ איש קשר : _____ טל' נייד : _____ דוא"ל : _____			

11. אני מצרף לזה שמות של לקוחות ממליצים בהתאם לנדרש בסעיף 4 לטבלה הכלולה בסעיף 23.2 למכרז ואת פרטי הקשר של כל אחד מהם (מפורטים לפחות 5 אנשי קשר):

שם הממליץ	שם הלקוח / ארגון בשמו הוא ממליץ	מספר טלפון נייד	כתובת דוא"ל	הערות

12. הנני מצהיר/ה כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

אנו הח"מ, _____ ו- _____, בעלי תפקידים _____, במציע ומורשה/י החתימה מטעמו, מצהירים בזאת על נכונות המפורט בנספח זה לעיל.

ולראיה באנו על החתום:

חתימה וחותמת החברה

ת א ר י ד

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מרחוב _____, מאשר/ת בזה כי
ה"ה _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____,
הינו/ה מורשה לחתום מטעם _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), וכי
חתימתו/ה על נספח זה,

בצירוף חותמת המציע, מחייבת את המציע.

כן הנני לאשר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן. הנ"ל
אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

חתימת עו"ד + חותמת

תאריך

טופס הגשת הצעת המחיר

תאריך: _____

לכבוד

סמינר הקיבוצים המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנות [ע"ר]**הנדון: הצעת מחיר ל מכרז פומבי דו שלבי מס' 14/2025 להפעלת קפיטריה בקמפוס המכללה**

שם המציע:	
שם איש הקשר:	
כתובת:	
טלפון:	
טלפון נוסף:	
פקס:	
תאריך:	

- אני מצרף לזה את 4 המחירונים הכלולים בנספח ב' למכרז כאשר הם חתומים ומאושרים על ידי ולאחר שמילאתי את כל הפרטים הנדרשים בהתאם למפורט בדרישות המכרז.
- קראתי בעיון את כל הפרטים של פניה זו (מכרז פומבי דו שלבי מס' 14/2025 להפעלת קפיטריה בקמפוס המכללה), על כל נספחיה ואני מצהיר בזה שהבנתי את הדרישות ושאתי מסכים לעמוד בכל הדרישות והתניות וכן אני מסכים לתנאי ההסכם המהווה חלק בלתי נפרד מפנייתכם זו ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי.

שם המציע _____ מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ./ת.ז.) _____

כתובת _____ טלפון _____ שם _____

החותם _____ התפקיד _____

חתימה וחותמת _____

נספח ב'1 מגוון הארוחות ומוצרי המזון שחובה על הספק למכור בקפיטריה

	משפחה	מספר המוצר	המוצר	משקל/נפח	רשימת מרכיבים	מחיר למנה	תמונה להמחשה	מידע תזונתי (אופציונאלי)
1	מנת בוקר מיוחדת	1	שקשוקה+לחם	סה"כ 600 גרם	עגבניות ביצים לחם			
		2	בייגל טוסט בולגרית פסטו	200 גרם	בייגל, גבינה בולגרית פסטו			
		3	מוזלי	330 מ"ל	יוגורט פירות גרנולה ומייפל			
	מנה חמה	4	קוסקוס עם מרק	500 גרם	קוסקוס ומרק ירקות			
		5	תבשיל ירקות	500 גרם	מבחר ירקות ברוטב			
3	מזון בריאות	6	אסאי	330 מ"ל	מנת אסאי קפוא ופירות קפואים			
		7	סלט קיסר עם עוף	500 גרם	חסות עוף מוקפץ ורוטב			
4	משקאות מיוחדים	8	שייק פירות	330 מ"ל	פירות מוקפאים בתוספת חלב או מיץ תפוזים			
5	מזון מיוחד טבעוני וגלוטן פרי	9	סלט טבעוני	500 גרם	עדשים בטטות ירקות ורוטב			
		10	פסטה ללא גלוטן	500 גרם	פסטה לל"ג ורוטב אדום			

נספח ג1 מחירון מוצרי מזון בביקוח

קטגוריה	שם הפריט	נפח	הגדרת הפריט	מחיר בש"ח כולל מע"מ
משקאות חמים	קפה הפוך קטן	200 מ"ל		7
	קפה הפוך גדול	330 מ"ל		10
	קפה נמס על בסיס מים	200 מ"ל		5
	קפה נמס על בסיס מים כוס גדולה	330 מ"ל		7
	קפה נמס על בסיס חלב	200 מ"ל		7
	קפה נמס על בסיס חלב כוס גדולה	330 מ"ל		8
	אספרסו קצר	מנה		6
	אספרסו כפול	מנה כפולה		8
	אמריקאנו	240 מ"ל		7
	אמריקאנו גדול	330 מ"ל		9
	נס קפה/שחור/תה	330 מ"ל		4
	נס קפה/שחור/תה	330 מ"ל		5
	שוקו חם קטן	200 מ"ל		8
	שוקו חם גדול	330 מ"ל		10
	תה עם שקית/לימון ועלים	240 מ"ל		8
	תוספת חלב סויה/שיבולת			1
משקאות קרים המחירים כוללים פיקדון	אייס קפה	330 מ"ל		12
	אמריקנו קר	330 מ"ל		12
	מים מינרלים	500 מ"ל		5.5
	מים מינרלים	750 מ"ל		7.5
	סודה	330 מ"ל		5.5
	קולה זירו/דיאט	500 מ"ל		8
	קולה	500 מ"ל		8
	משקה קל	500 מ"ל	תפוזים ענבים אשכוליות פריגת	8

	שם הפריט	נפח	הגדרת הפריט	מחיר
	מים בטעמים / משקה אנרגיה	500 מ"ל		8
מאפים	קרואסון שוקולד גדול	160 גרם	חלבי	8
	קרואסון שוקולד קטן	80 גרם	חלבי	4
	קרואסון שקדים	160 גרם	חלבי	8
	קרואסון שקדים קטן	160 גרם	חלבי	4
	מאפה גבינה	160 גרם	חלבי	8
	דניש קינמון	160 גרם	חלבי	8
	בייגל חם/פרעצל	180 גרם	פרווה	8
	בורקס גבינה	גדול	חלבי	8
	בורקס גבינה	קטן	חלבי	4
	בורקס תפו"א	גדול	פרווה	8
	בורקס תפו"א	קטן	פרווה	4
כריכים	ביצור עצמי מוכן במקום מגוון מילויים-חביתה, טונה, ביצה קשה, סביח, אבוקדו, בולגרית, צפתית. כולל טבעוני	180 גרם	קמח לבן/מלא	10
		160 גרם	קמח לבן/מלא	10
		240 גרם	קמח לבן/מלא	14
טוסטים	ביצור עצמי מוכן במקום גבינה צהובה ועגבנייה אפשרות לתוספת בזיליקום או פסטו	280 גרם	קמח לבן/מלא	10
מבייגל		300 גרם	קמח לבן/מלא	14
סלטים	סלט קטן מגוון ירקות טריים וצלויים כולל קטניות	500 מ"ל	הרכבה מבר הסלטים	16
	סלט בינוני מגוון ירקות טריים וצלויים כולל קטניות	750 מ"ל	הרכבה מבר הסלטים	22
	סלט גדול מגוון ירקות טריים וצלויים כולל קטניות	1000 מ"ל	הרכבה מבר הסלטים	27
מנות חמות	פסטה ברוטב אדום	300 גרם	פסטה טרייה	22
	מרק לפי ירקות העונה	250 מ"ל	עמדה	10
	מנת היום צמחוני	500 גרם	עמדה	20

נספח 2/ג מוצרי מזון וארוחות נוספים שהספק מציע למכור בקפיטריה + תימחור

	משפחה	הצעת המציע	משקל/נפח	רשימת מרכיבים	מחיר למנה	תמונה להמחשה	מידע תזונתי (אופציונאלי)
1	מנת בוקר מיוחדת	1					
		2					
2	מנת צהרים חמה	1					
		2					
3	מזון בריאות	1					
		2					
4	משקאות מיוחדים	1					
		2					
5	מאפים מיוחדים	1					

נספח ג/3 מוצרי נוחות והיגיינה שהנם חובה למכירה בקפיטריה

מוצרי נוחות	פירוט	נפח / מידה	מותג	מחיר
מוצרי נייר ותיוק	בלוקים לכתובה			
	חוצצים			
	מחברות שורה			
	מחברות משובץ			
	שמרדפים			
	קלסרים			
	דפדפות שורה ומשובץ			
	פתקיות פוסט איט			
	דגלוני חץ			
כלי כתיבה	עפרונות עם מחק			
	עטים 0.5 / 0.7			
	עטים 0.5 / 0.7			
	מחקים			
	מחדדים			
	טיפקס- עט מחיקה			
מוצרי נוחות	נייר טישו			
	מגבונים			
	תחבושות היגייניות			
	טמפונים			
מוצרי וטכנו'	סלולאר			
	מטענים ניידים			
	אוזניות עם חוט חיבור			
	עכבר אלחוטי			
	דיסק און קי			

תצהיר מפעיל המטבח המבשל

אני הח"מ ת"ז לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אחיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה לבקשת מס' ח.פ.ע.מ. (להלן - "המציע") שהוא

הגוף המבקש להתקשר עם סמינר הקיבוצים המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנויות [ע"ר] (להלן - "המוזמין")

בהתאם למכרז פומבי דו שלבי מס' 14/2025 להפעלת קפיטריה בקמפוס המכללה (להלן - "המכרז").

אני מפעיל מטבח מבשל שכתובתו _____ (להלן - "המטבח המבשל").

במטבח המבשל אני מכין ארוחות חלביות וארוחות בשריות (מחק את המיותר)

אני אוחז באישור תקף מאת משרד הבריאות להפעלת המטבח המבשל ועומד בכל דרישות הרישיון.

אני אוחז בתעודת כשרות תקפה למטבח בשרי מאת הרבנות המקומית _____.

אני אוחז בתעודת כשרות תקפה למטבח חלבי מאת הרבנות המקומית _____.

אני נותן תצהיר זה לבקשת המציע לצורך תמיכה בהגשת הצעתו במכרז. ידוע לי שהזמין מסתמך על הצהרתי זו בעת בחירת ההצעה הזוכה במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

תאריך:

אישור חתימת המצהיר

הנני מאשר כי ביום הופיע בפני, עו"ד מ"ר,

מר/גב' בעל/ת ת"ז ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי

יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/ה

בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון
עורך דין

תאריך

תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ ת"ז לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם מס' ח.פ.ע.מ. (להלן - "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם סמינר הקיבוצים המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנויות [ע"ר] (להלן - "המזמין") בהתאם למכרז פומבי דו שלבי מס' 14/2025 להפעלת קפיטריה בקמפוס המכללה.

אני מכהן/ת בתפקיד אצל המציע והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשמו.

בתצהירי זה, משמעות המונחים "בעל זיקה", "הורשע", "עבירה" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. אני מאשר/ת, כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

אני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה (יש למחוק את החלופה שאינה מתקיימת במציע):

1.1. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

1.2. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה של המציע לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

המציע הוא "תושב ישראל".

אני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה (יש למחוק את החלופה שאינה מתקיימת במציע):

1.3. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991.

1.4. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל זיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של המציע הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע. (המציע מעסיק פחות מ- 25 עובדים) ☐

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. ☐

[למציע שסימן את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים; ☐



חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

למציע שסימן את חלופה 2 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

תאריך:

אישור חתימת המצהיר

הנני מאשר כי ביום הופיע בפני, עו"ד, מ"ר, מר/גב' בעל/ת ת"ז, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון
עורך דין

תאריך

שאלון שביעות רצון

שם המציע: _____ שם המרואיין: _____ תפקידו אצל הלקוח: _____	שם הלקוח: _____ פרטי הפרויקט (מיקום, אופי העבודה): _____	נא הקף את המספר המהווה את הערכתך לגבי הקריטריונים הבאים:
---	--	--

1. **תנאי התקשרות:** באיזו מידה השירות שניתן על ידי המציע עמד בדרישות ההתקשרות עמו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

2. **פתיחת הקפיטריה באופן קבוע ורציף:** האם המציע הפעיל את הקפיטריה באופן קבוע ורציף בימי בשעות הפעילות שנקבעו במסגרת ההתקשרות עמו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

3. **יחסי אנוש:** האם המציע הפגין יחס נעים ואדיב כלפי הלקוח? האם יש למציע מודעות לחשיבות של איכות השירות שהוא מעניק ללקוחותיו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

4. **שיתוף פעולה עם הלקוח:** באיזו מידה המציע היה קשוב לצרכים שונים שהתעוררו במהלך ההתקשרות (לדוגמא: בקשות לשיפורים, שינויים, מענה למקרים דחופים או בעיות)? האם המציע נענה לצרכים אלו באופן יעיל ומספק?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

5. **איכות המזון:** באיזו מידה אתה שבע רצון מאיכות המזון, טריותו וטעמו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

6. **רמת הניקיון:** באיזו מידה אתה שבע רצון מרמת הניקיון?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

7. **שביעות רצון צורכי המזון/מוצרים:** באיזו מידה לקוחות הקפטריה (סטודנטים/עובדים/אחרים)

היו שבעי רצון מאיכות השירות, ומרמת המזון והמוצרים שנמכרו על ידי הספק?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

8. **המלצה לסיכום:** באיזו מידה היית ממליץ להתקשר עם המציע לניהול, אחזקה והפעלת

קפיטריה?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

9. **ציון משוב כללי:** _____

הנוסחה: לחבר את ערך כל התשובות לעיל ואת התוצאה לחלק ב - 8.

10. **התרשמות כללית של הלקוח מהמציע:**

הערות (ככל שיש): _____

• שם המראיין _____ ;

• חתימת המראיין: _____ ;

תאריך + שעה: _____ .

תצהיר להוכחת היקפי פעילות

- אני הח"מ _____ בעל ת.ז. _____ שכתובתי היא _____ מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:
1. אני משמש בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן - "המציע") ומוסמך בתוקף תפקידי לעשות תצהיר זה בשמו של המציע ועבורו.
 2. תצהירי זה הינו נספח להצעת המציע במכרז מספר 14/2025 להפעלת קפיטריה בקמפוס המכללה (להלן - "המכרז").
 3. תצהירי זה ניתן לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 21.8 לתנאי המכרז.
 4. להלן אני מפרט 2 מקומות הסעדה שהופעלו על ידי המציע במהלך 24 חודשים רצופים לפחות החל משנת 2020 כאשר ההיקף הכספי השנתי של מכירות האוכל בכל אחד מהם עמד על 1,500,000 ₪ לפחות כולל מע"מ:
 - 4.1. מקום הסעדה: _____ הופעל על ידי המציע במהלך השנים _____ בכל תקופה של 12 חודשים מתוך התקופה האמורה היה ההיקף הכספי של מכירות המזון לפחות 1,500,000 ₪ כולל מע"מ.
 - 4.2. מקום הסעדה: _____ הופעל על ידי המציע במהלך השנים _____ בכל תקופה של 12 חודשים מתוך התקופה האמורה היה ההיקף הכספי של מכירות המזון לפחות 1,500,000 ₪ כולל מע"מ.
 - 4.3. מקום הסעדה: _____ הופעל על ידי המציע במהלך השנים _____ בכל תקופה של 12 חודשים מתוך התקופה האמורה היה ההיקף הכספי של מכירות המזון לפחות 1,500,000 ₪ כולל מע"מ.
 5. ידוע לי כי ועדת המכרזים מסתמכת על הצהרתי זו, ועל המצגים הכלולים בה, בהחלטתה באם לבחור בהצעת המציע כהצעה זוכה במכרז.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תאריך:

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי אישית/שהזדהה בפני באמצעות ת.ז. _____ וחתם בפני על ההצהרה האמור וזאת לאחר שהזהרתי אותו שאם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

חתימה וחתימת

אישור רואה חשבון

אנו משרד רו"ח _____ משמשים כרואה החשבון המבקר של _____ (להלן - "המציע") ואנו נותנים אישור זה לבקשתו.

1. אנו מאשרים כי קיבלנו לידנו את התצהיר המלא והחתום לעניין הוכחת היקפי פעילות נספח ח' למכרז פומבי מספר 14/2025 להפעלת קפיטריה בקמפוס המכללה (להלן - "המכרז"), אשר נחתם על ידי _____ (להלן - "התצהיר"). התצהיר החתום מצורף ומסומן בחותמת משרדינו, לשם זיהוי.

2. ביקרנו את ההצהרות של המציע כפי שהן כלולות בתצהיר. הצהרות אילו הינן באחריותו של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרות המציע, בהתבסס על ביקורתנו ובהתבסס על הנתונים הכלולים בדוחות הכספיים של המציע, אשר בוקרו על ידינו.

3. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרות הנ"ל הצגה מהותית מוטעית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרות. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

בהתאם לכך הרינו לאשר כי בדקנו את הצהרותיו של המציע המפורטות להלן ואנו מאשרים את נכונותן בהסתמך על הרשום בספרי החשבונות ובדוחות הכספיים של המציע :

4. המציע פרט 3 מקומות הסעדה שהופעלו על ידן במהלך 24 חודשים לפחות החל משנת 2022 (ככל שההפעלה לא הייתה רצופה, המציע פרט תקופות הפעלה רציפות של 8 חודשים לפחות המצטברות ל 24 חודשים לפחות) כאשר ההיקף הכספי השנתי של מכירות האוכל בכל אחד מהם עמד על 1,500,000 ₪ לפחות כולל מע"מ :

4.1. מקום הסעדה : _____ הופעל על ידי המציע במהלך השנים _____ בכל תקופה של 12 חודשים מתוך התקופה האמורה היה ההיקף הכספי של מכירות המזון לפחות 1,500,000 ₪ כולל מע"מ.

4.2. מקום הסעדה : _____ הופעל על ידי המציע במהלך השנים _____ בכל תקופה של 12 חודשים מתוך התקופה האמורה היה ההיקף הכספי של מכירות המזון לפחות 1,500,000 ₪ כולל מע"מ.

4.3. מקום הסעדה : _____ הופעל על ידי המציע במהלך השנים _____ בכל תקופה של 12 חודשים מתוך התקופה האמורה היה ההיקף הכספי של מכירות המזון לפחות 1,500,000 ₪ כולל מע"מ.

4.4.

בכבוד רב,

תאריך	חתימה וחותמת	שם רואה החשבון
-------	--------------	----------------