

**חוברת זו כתובה בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מופנית לשנים וגברים כאחד**

**הנך מתבקש לקרוא את המסמך ולחתום עליו**

### הדרכת בטיחות

חוברת זו נועדה להדריך אותך בנושאי הבטיחות, הוראות אלו הינן הנחיות יסוד בלבד, ואין הן באות במקום הוראות נוספות שתפורסמה בעתיד.

### חשוב לזכור!

הממונים הישירים הם האחראים לבטיחות והבריאות במקום העבודה, ולכן יש להקשיב להם היטב ולפעול בהתאם להוראותיהם והנחיותיהם. אל תהסס לשאול את הממונה הישיר שלך לגבי הסיכונים המיוחדים הנמצאים במקום עבודתך ובהם אתה עלול להיתקל במהלך מילוי תפקידך.

זכותך כעובד לקבל:

- ▶ מידע מעודכן על כל סיכוני הבטיחות והבריאות הקיימים במקום העבודה.
- ▶ הוראות לגבי תהליכי העבודה, שימוש והפעלה בטוחה של ציוד וחומרים.
- ▶ הדרכה כיצד להתגונן במקום העבודה.
- ▶ כלי עבודה וציוד מגן אישי מתאימים ותקינים.
- ▶ עזרה ראשונה למקרה הצורך.

חובותיך כעובד:

- ▶ להקפיד על קיום כללי הבטיחות.
- ▶ להשתמש בכלי עבודה תקינים ובצורה נכונה.
- ▶ להודיע לממונה עליך על כל סיכון שגילית.
- ▶ לעשות שימוש בציוד המגן האישי שמקום העבודה סיפק לך.
- ▶ להשתתף בכל הדרכה שמקיים המעביד בנושאי בטיחות בעבודה.

### איכות הסביבה

המכללה רואה בניהול איכות הסביבה, הבטיחות והגהות תרומה וערך מוסף למכללה ולקהילה. לכן, מחויבת המכללה לשיפור מתמיד ותעשה כמיטב יכולתה לצמצום משמעותי בצריכת המשאבים הסביבתיים, פסולת וכל היבט סביבתי נוסף, מניעת זיהום הסביבה, כמו גם סיכוני הבטיחות והגהות. עובדי המכללה מחויבים לנקוט בכל האמצעים הנדרשים על מנת לעמוד במדיניות המכללה, נהלים ודרישות חוק ובכך לסייע בהשגת מטרות ויעדים מוגדרים ומדידים ובמניעת זיהום ובהפחתת סיכונים ועלויות למען הקהילה.

## עישון

העישון מותר אך ורק באזורים שנקבעו וסומנו. **העישון במשרדים אסור**. כבה היטב את הסיגריה ואל תשליך בדלי סיגריות לסלים ופחי אשפה.

## עזרה ראשונה

עזרה ראשונה לנפגע יגיש רק אדם שהוכשר והוסמך לכך. טיפול לא מקצועי בנפגע עלול להזיק יותר מאשר להועיל.

- ▶ חתך – יש לחבוש את הפצע בחבישה לוחצת על מנת לעצור את הדימום, ולפנות לקבלת עזרה ראשונה.
- ▶ חדירת גוף זר לעין – אין לנסות לשלוף גוף זר שחדר לעין. יש לפנות לעזרה רפואית מקצועית.
- ▶ חשש לשבר – במקרה של חשש לשבר אין להזיז את הנפגע ויש להזעיק בדחיפות עזרה מקצועית.
- ▶ מכשיר דפיברילטור, חמצן, אלונקה נמצאים בארון חירום בנין משעול, קומה קרקע

**מספרי טלפון מגישי עזרה ראשונה בהמשך מסמך זה. למידע על מיקום תיקי**

**עזרה ראשונה להתקשר לטל' 2345**

## תקלה או מפגע בטיחותי

על תקלה, מפגע בטיחותי או סיכון מידי כגון: דליפת נוזלים, ריח גז, עשן, ריח שריפה, שבר וכדומה יש לדווח מידית למרכז תמיכה מנהל טכנולוגיות (טל' פנימי 2345) הימנע מחסימת מעברים, יציאות חרום ועמדות כיבוי אש, וודא שגם אחרים לא יעשו זאת.

## שהות במשרד שלא בשעות הפעילות

באחריותך ליידע אדם נוסף (שומר קמפוס נמיר 052-3333442, שומר קמפוס אומנויות 052-6798881 או עובד במשרד אחר) על עבודתך כעובד יחיד במשרד. אין לעבוד במשרד נעול.

## חשמל

▶ אין לבצע עבודות חשמל כגון: החלפת נורות, תיקון שקעים או תקעים וכו'. כל שינוי צריך להתבצע ע"י בעל מקצוע/חשמלאי מוסמך. אלתורים מסכנים אותך ואת האחרים.

▶ הודע לממונה הישיר / מרכז תמיכה מנהל טכנולוגיות (טל' פנימי 2345) אם המכשיר החשמלי איננו תקין ו/או שאתה מגלה שבר, סדק או ליקוי כלשהו בציוד חשמלי. במקרים שאתה חש התחשמלות, אפילו "קלה" במכשיר חשמלי-הפסק מיד את השימוש במכשיר ונתקו מאספקת הזרם.



▶ חל איסור להביא מוצרי חשמל / ציוד חשמלי פרטי (כגון: תנורים, קומקום חשמלי, מפזר חום וכיו"ב) ללא קבלת אישור של חשמלאי מוסמך במכללה.

### שריפה

▶ אמצעי כיבוי האש נמצאים בכל קומה במעלה המדרגות או בפרוזדור דע את מיקומם ואופן הפעלתם. וודא כי הגישה לאמצעי הכיבוי חופשית. פתחי יציאת החירום מסומנים בכל מתחם / קומה, וודא שהנך יודע היכן נמצאים.

▶ במקרה של שריפה יש לדווח למרכז תמיכה מנהל טכנולוגיות בטלפון 2345 ולכיבוי אש 102.

▶ כיבוי אש יבוצע בעזרת מטפים המסומנים בשילוט תואם.

▶ במידה והאזעקה האוטומטית לא הופעלה לחץ על הלחצן הקרוב (נמצא בסמוך לעמדת כיבוי אש), הורה לעובדים בבניין לנטוש אותו.

▶ לפני שימוש בזרנוקי מים חובה לנתק את זרם החשמל בלוח החשמל.

▶ הישמע להוראות צוות החירום.

### התנהגות בשעת חירום

▶ חפץ חשוד – יש להודיע מיד למרכז תמיכה מנהל טכנולוגיות (טל' פנימי 2345), הרחק אנשים, מנע התקהלות.

▶ פינוי נפגעים – התקשר למרכז תמיכה מנהל טכנולוגיות (טל' פנימי 2345).

▶ פינוי הבניין – בהינתן הוראות פינוי: כבה את האור, נתק מכשירי חשמל, סגור חלונות ודלתות החדר.

▶ הישמע להוראות אחראי הביטחון.

▶ התייצב בנקודת כינוס בחניה בחזית הבניין אצל חברי צוות החירום לרישום על מנת שלא תחשב כנעדר.

### כניסה למקלט / מרחב מוגן

חדרי המדרגות במשרדי הסמינר משמשים כמרחבים מוגנים בנוסף למרחבים הייעודיים שלצדם ומסומנים בשלטי הכוונה (הפניה למרחב מוגן).

הודעה על כניסה למרחבים המוגנים תועבר עם הישמע האזעקה באמצעות מערכת הצופרים של פיקוד העורף (הג"א) או במערכת הכריזה.

עם הישמע אזעקה:

▶ נתק את מכשירי החשמל, סגור ברזי מים.

▶ היכנס למרחב המוגן הקרוב במהירות ובזהירות, ואפשר גם לחברידך להיכנס.

### תאונת עבודה

במקרה של תאונה בעבודה יש להודיע על כך לממונה שלך ולאחראי תחום הבטיחות (ראה רשימת מס' טלפון חיוניים) סמוך למועד ההתרחשות.

במידה והתאונה ארעה בעבודה ויש צורך בקבלת סיוע רפואי, הזעק את מגיש עזרה ראשונה (טל' פנימי 2345).

במידה ונדרש קבלת טיפול רפואי, דאג לקבל טופס ב.ל. 250 "הודעה לביטוח לאומי" ממשאבי אנוש. הטופס משמש אישור לקבלת טיפול רפואי לנפגע עבודה במרפאה ובחדר מיון בית החולים (טופס זה פותר את הצורך בהתחייבות כספית לקבלת הטיפול).

במידה והתאונה אירעה בדרך לעבודה או מהעבודה עליך לדווח לממונה עליך וזה יעביר הודעה לאחראי תחום בטיחות.

עליך להעביר למשאבי אנוש אישור רפואי "תעודה רפואית ראשונה לנפגע בעבודה" הכולל את כל ימי ההיעדרות כתוצאה מהתאונה.

### ארגונומיה

סביבת העבודה צריכה להיות מותאמת כך שתנוחת הגוף תהיה נוחה ולא יהיה חשש לפגיעה במערכת השלד-שריר.

▶ יש לוודא שעמדת העבודה מאפשרת הפעלה נוחה של אביזרי המחשב. וודא כי יש לך משען נוח לזרועות ולפרק כף היד.

▶ תאורה נכונה של חלל העבודה מקילה על ביצוע המטלות השונות, מעלה את הפריזון בעבודה וגם שומרת על בריאותו של העובד.

▶ יש לסדר את כבלי החשמל והתקשורת כנדרש בחוק החשמל, שלא יונח על הרצפה ויהיו במגע עם מים, ובאופן כזה שלא יתקלו בהם עובדי המשרד.

▶ הימנע ככל שניתן מביצוע תנועות חוזרות ונשנות בתדירות גבוהה.

### בסיום יום העבודה

נעל את הציוד ואת כלי העבודה, כבה אורות, נתק מכונות ומכשירים וכל ציוד אחר המחובר למקורות האנרגיה (מחשב, חשמל, מיזוג אוויר, וכד').

**אנו מאחלים לך עבודה בטוחה וללא תאונות**

**צוות הבטיחות ומשאבי אנוש**

## מספרי טלפון חיוניים

מס' סידורי	גורם	מס' טלפון
.1	כיבוי אש	102
.2	מד"א	101
.3	משטרת ישראל	100
.4	חברת חשמל	103
.5	איחוד הצלה	1221
.8	שומר קמפוס נמיר	052-3333442
.9	שומר קמפוס אומנויות	052-6798881
.10	מרכז תמיכה מנהל טכנולוגיות	03-6902345 טל' פנימי 2345
.11	מגיש עזרה ראשונה קמפוס נמיר-שרלי טל	054-3077318
.12	מגיש עזרה ראשונה קמפוס אומנויות-מרטין זקס	052-5848141
.13	אחראי תחום בטיחות יואב נחום	054-4207629 טל' פנימי 2139



שמואל פיזנטי – ממונה בטיחות