



הנחיות כלליות להגשת מאמרים לכתב העת **בין המילים**

מאמר לשיפוט בכתב העת **בין המילים** יש להגיש בעברית, בהיקף של כ-5,000, כולל תקציר, מקורות ונספחים.

העמוד הפותח: בעמוד הפותח יוצגו שם המאמר, תקציר בהיקף של כ-150 מילה ו-4-5 מילות מפתח. כדי לשמור על עילום שמותיהם של מחברי המאמרים בתהליך ההערכה והשיפוט, אין לציין את שמות הכותבים בגוף המאמר, ויש להימנע מכל אזכור או רמז בנוגע לזהותם.

פרטים מזהים: נוסף על המאמר עצמו, יצרפו הכותבים מסמך Word נפרד שיכיל את פרטיהם המזהים: שם מלא, מס' ניד, כתובת דוא"ל, שיוך מוסדי ותואר אקדמי וכן את כותרת המאמר. קובץ זה יכיל גם את פרטי הביו של כל כותב בהיקף של כ-60 מילה לכותב.

תוכנות ליצירת המאמר ואלמנטים גרפיים: (1) יש להגיש את המאמר כמסמך Word פתוח לעריכת שינויים ולמספר את העמודים; (2) אלמנטים גרפיים, כגון תרשימים, טבלאות ותמונות, יש למקם במקום המיועד להם ברצף הטקסט, וכן לצרפם גם בנפרד, בפורמט של התוכנה שבה נוצרו (jpg, xls וכד').

הפניה למקורות: ההפניות למקורות יוצגו בגוף הטקסט בסוגריים – לדוגמה: (זיכרון וכהנר, 2012, עמ' 39–40). רשימת המקורות תהיה ערוכה לפי כללי הציטוט הביבליוגרפיים של APA מהדורה 7.

הערות שוליים: כדי לצמצם את השימוש בהערות שוליים מומלץ להציג את מכלול הטיעונים וההסברים בגוף הטקסט.

אתיקה וזכויות יוצרים: אין לשלוח מאמר שכבר פורסם, עומד להתפרסם או נמצא בתהליך שיפוט בכתב עת אחר. המחבר מקבל על עצמו חבות ואחריות להסדרת כל ענייני זכויות היוצרים עבור חומרים חזותיים ואחרים המחייבים אישור מאת בעלי הזכויות, ומצויים במאמרו.

הליך השיפוט: מאמרים שיימצאו ראויים לשיפוט יועברו לשני קוראים המתמחים בנושא המאמר. השיפוט נעשה בשיטת הסמיות הכפולה (double-blind) – זהות המחברים אינה ידועה לקוראים-השופטים, וזהות הקוראים-שופטים אינה ידועה למחברים.

נשמח לקבל מאמרים מפרי עטכם!

ד"ר נעמה לב ארי, עורכת **בין המילים**
ד"ר אנג'י ג'ייקובס קיים, יעוץ מדעי