

סמינר הקיבוצים המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנויות [ע"ר]

**מכרז פומבי דו שלבי מס' 02/2023**

**מכרז מסגרת לביצוע עבודות בניה, תחזוקת מבנים**

**שיפוצים ותיקונים כלליים בקמפוסים של המכללה**

**מאי 2023**

**נא קרא בעיון את קובץ מסמכי המכרז בשלמותו, בטרם תגיש הצעתך.**

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## פרק א' - מבוא

1. סמינר הקיבוצים - המכללה לחינוך, לטכנולוגיה ולאמנויות ע"ר (להלן – "המכללה") פונה בזה, לקבלת הצעות לביצוע עבודות בניה, תחזוקת מבנים שיפוצים ותיקונים כלליים בקמפוסים של המכללה, בהתאם להזמנות עבודה שתועברנה מעת לעת, כפי שיפורט להלן, והכל על פי תנאי מכרז זה על נספחיו. הגדרת המונח "עבודות" מופיעה בסעיף להלן.
2. המכרז מיועד להרכבת רשימת קבלנים והינו מכרז מסגרת. במסגרת ההתקשרות עם הקבלנים הזוכים, תזמין המכללה מעת לעת, ביצוע עבודות בכמות ובהיקפים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. המכללה איננה מחויבת להזמין עבודות בכמות מסוימת או בכלל, ולזוכים, או למי מהם, לא תהיה בלעדיות בביצוע העבודות נשוא המכרז. כמו כן, המכללה רשאית להזמין מהזוכים רק חלק מהעבודות או לפצל עבודות ו/או חלק מהפעילויות הכלולות באותן עבודות שנמסרו, ואף לפרסם מכרזים או הליכים תחרותיים נוספים לביצוע עבודות זהות או דומות, הכל בהתאם להוראות המכרז.
3. מובהר בזאת כי סוגי העבודות הנדרשות במסגרת ההתקשרות נשוא מכרז זה והיקפן, ייקבעו על פי הצרכים המשתנים של המכללה ועל-פי שיקול דעתם הבלעדי של הגורמים המקצועיים במכללה, ובכפוף לתקציב שיאושר לצורך התקשרות זו, מעת לעת, ע"י המכללה.
4. העבודות תכלולנה עבודות בניה ושיפוצים מכל הסוגים לרבות: בניה, תוספת, תיקון, שיפור, שיפוץ, תחזוקה, החלפת רכיבים במבנה קיים, עבודות גבס, התקנת תקרות אקוסטיות, צביעה (פנים וחוץ), טיח, החלפת ו/או תיקון גגות, עבודות אינסטלציה, ביוב, תשתית, עבודות חשמל, ריצוף, נגרות, מסגרות, רתכות והכל בכפוף לכתבי הכמויות, התוכניות והמפרטים, אשר יוכנו על ידי המכללה לקראת ביצוע העבודות ובהתאם להוראות מכרז זה.
5. מבין ההצעות שתוגשנה להליך תבחר המכללה בין 5 ל 6 הצעות זוכות, אשר דורגו בדירוג הגבוה ביותר. הקבלנים שהצעותיהם תבחרנה כהצעות הזוכות יוגדרו כ"קבלני הבית של מכללת סמינר הקיבוצים" (להלן – "הקבלנים" או "הזוכים"), לאורך כל תקופת ההתקשרות. בכל מקרה בו תבקש המכללה לבצע עבודות בכל סדר גודל שהוא, תכין המכללה את התוכניות, המפרטים וכתבי הכמויות המתאימים.

המכללה תערוך התמחרות בין כל הקבלנים. וההצעה הזולה מבין ההצעות שתוגשנה – תוכרו כהצעה הזוכה ביחס לביצוע אותה עבודה/פרויקט.

6. המכללה שומרת על זכותה לפרסם מכרז משלים לצורך השלמת מספר הזוכים במכרז דנן, במקרה שלא יעלה בידה להכריז על 5 עד 6 זוכים או אם פחתה המכסה של הקבלנים במהלך תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא.

7. ההתקשרות עם הזוכים, תהיה בהתאם להוראות הסכם המסגרת נספח ה' למכרז זה, על נספחיו (להלן – **"הסכם המסגרת"**).

8. מקום ביצוע העבודות: מכללת סמינר הקיבוצים – דרך נמיר 149 ת"א (להלן – **"הקמפוס הראשי"**) קמפוס השחר ברחוב השחר 5 מגדל שלום (להלן – **"קמפוס אחד העם"**) ו/או בכל קמפוס אחר של המכללה במרכז הארץ, ככל שיהיה, בהתאם להודעת המכללה מראש (לעיל ולהלן – **"הקמפוסים"**).

9. כל אחד מהקבלנים, מתחייב לבצע כל עבודה שיידרש על פי הוראות מכרז זה, בכל היקף כספי שהוא, לרבות עבודות בהיקף כספי של אלפי ₪ בודדים בלבד.

10. ככלל וכל שיתאפשר הדבר לפי אילוצי המכללה, תעדיף המכללה לבצע את עיקר העבודות במהלך חופשות הלימודים במכללה (חופשה בין הסמסטרים וחופשת הקיץ של המכללה), על מנת לצמצם את הפגיעה בשגרת הלימודים בקמפוסים השונים. יתכן ויידרש ביצוע של עבודות בקמפוסים שונים בעת ובעונה אחת.

11. ההתקשרות הראשונה היא לתקופה של 12 חודשים, כאשר למכללה קיימת זכות להאריך את ההתקשרות עם כל אחד מהזוכים או עם חלקם, לתקופה או תקופות נוספות בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה או בתנאים המיטיבים עם המכללה. סך כל תקופות ההתקשרות לא יעלו על חמש שנים.

12. הפנייה נערכת על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ותקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסדות להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010. הודעה זו מתפרסמת גם באתר האינטרנט של המכללה שכתובתו: <http://www.smkb.ac.il/bidding>

## פרק ב' - סדרי המכרז ואופן ניהולו

### 13. לשון הפנייה

ההזמנה להציע הצעות על פי מסמכי מכרז זה, מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחיות בלבד נרשמה הפניה בלשון זכר.

### 14. ריכוז מועדים קובעים למכרז זה

פרסום מסמכי המכרז	30.5.2023
מועד קיום סיור מציעים	ביום ג' 6.6.2023 בשעה 11:00
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	ביום ד' 14.6.2023 עד השעה 13:00
מועד אחרון לפרסום מענה המכללה לשאלות הבהרה	ביום ה' 22.6.2023
המועד האחרון להגשת הצעות ("המועד הקובע")	ביום א' 2.7.2023 בשעה 13:00
תוקף ההצעה	עד ליום 28.9.2023

במקרה של אי-התאמה בין התאריכים המפורטים בטבלה זו ובין מועדים אחרים המפורטים בגוף מסמכי המכרז או בנספחיו – קובעים התאריכים המפורטים בטבלה זו. למכללה שמורה הזכות לשנות את המועדים הקובעים בטבלה, כולם או חלקם. שינתה המכללה את המועדים או מי מהם – תגבר הודעתה המעדכנת של המכללה על האמור בטבלה.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

15.1 איש הקשר בכל הקשור למכרז זה הינו אדרי ציפי בטלפון 03-6902313. ובכתובת דואר

אלקטרוני: [tsipi.edri@smkb.ac.il](mailto:tsipi.edri@smkb.ac.il).

פניות בכל הקשור למכרז זה תתקבלנה בכתב בלבד ותענינה בכתב בלבד. מספר הטלפון נמסר אך ורק לצורך קבלת אישור בדבר עצם קבלת הפניה.

15.2 חובה על כל המבקש להגיש הצעה במסגרת מכרז זה, לקרוא את כל הוראות המכרז בקפדנות בטרם יגיש הצעתו. יש להגיש הצעה בהתאם להוראות המפורטות במסמכי המכרז.

16. קבלת מסמכי המכרז וביצוע רישום מוקדם

16.1 מסמכי המכרז ונספחיו מפורסמים באתר האינטרנט, כהגדרתו בסעיף 18 להלן.

16.2 כל המבקש להשתתף במכרז, ימסור את פרטיו באמצעות מילוי טופס פרטי מציע נספח א' למכרז זה ושליחת הטופס באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: [tsipi.edri@smkb.ac.il](mailto:tsipi.edri@smkb.ac.il) לבקש "אישור מסירה אלקטרוני" מאת המקבל, לשם וידוא קבלתו.

16.3 בטופס יירשמו: שם המציע או נציגו, כתובתו, מספרי הטלפון שלו, כתובת דואר-אלקטרוני ושם איש הקשר אליו יש לפנות בקשר למכרז זה.

16.4 משלוח הטופס כנדרש בסעיף זה, מהווה תנאי מוקדם לקבלת הודעות בקשר עם מכרז זה, לרבות פרוטוקול סיור המציעים, הודעות בדבר שינויים שיערכו במסמכי המכרז ו/או בתנאיו, ו/או בקשר אליו אם וככל שיערכו. מציע שלא ימלא וישלח את הטופס כנדרש, ויודא את קבלתו, לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כנגד ועדת המכרזים ו/או המכללה בקשר עם מידע שלא עודכן אודותיו.

16.5 המכרז ייערך במתכונת של מכרז דו-שלבי, שבו הצעת המחיר תוגש במעטפה נפרדת, שתיפתח רק לאחר סיום הבדיקה של יתר חלקי ההצעה. אי הפרדה של הצעת המחיר מיתר חלקי ההצעה תביא לפסילת ההצעה.

17. סיור מציעים והליך הבהרות ושינויים

17.1 במועד הקבוע בטבלה הכלולה בסעיף 14 לעיל, יתקיים סיור מציעים. **ההשתתפות בסיור אינה חובה**. נקודת היציאה לסיור תהיה במכללה, בכתובת דרך נמיר 149, תל אביב לובי בניין מנהלה.

לתיאום ההגעה לסיור נא לפנות ל ציפי אדרי במייל בלבד [tsipi.edri@smkb.ac.il](mailto:tsipi.edri@smkb.ac.il).

17.2 פרוטוקול הסיור ישלח לכלל המשתתפים במכרז זה אשר דאגו להירשם ברישום מוקדם, כנדרש בסעיף 16 לעיל, לרבות מי שלא השתתפו בסיור.

ניתן להגיש שאלות/הבהרות, בכתב בלבד, עד למועד הקבוע בטבלה בסעיף 14 לעיל, לכתובת דואר אלקטרוני: [tsipi.edri@smkb.ac.il](mailto:tsipi.edri@smkb.ac.il) ואליה בלבד. יש לוודא קבלת המייל באישור מייל חוזר.

17.3 השאלות יוגשו בפורמט של קובץ word בלבד במבנה של טבלה כמפורט להלן:

שאלה/בקשת ההבהרה	מספר הסעיף במכרז - אליו מתייחסת השאלה/הבקשה	מס' סידורי

17.4 השאלות שנשאלו, ההבהרות שנתבקשו וכן התשובות להן, יפורסמו באתר האינטרנט, כהגדרתו בסעיף 18 להלן. הועדה תהיה רשאית לשנות את נוסח השאלות ו/או להשמיט ממנו פרטים מזהים של השואל. יובהר כי רק תשובותיה של הועדה בכתב כאמור - תחייבנה אותה. ועדת המכרזים רשאית לפרסם קובץ הבהרות אחד או יותר.

\_\_\_\_\_ : חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ : תאריך:

17.5 מובהר כי, מסמך השאלות והתשובות כפי שנוסח בכתב על ידי הועדה, כמפורט בסעיף 17.3 לעיל, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. כל מציע יצרף להצעתו תדפיס של כל קובץ הבהרות שפורסם על-ידי הועדה, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המציע בראשי תיבות. פורסמו כמה קבצי הערות, יצרף המציע להצעתו תדפיס של כלל הקבצים שפורסמו כשהם חתומים על ידו.

17.6 ועדת המכרזים רשאית, בכל עת, קודם למועד הקובע, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט. חובה על כל מציע לעיין בהודעות המפורסמות באתר האינטרנט קודם להגשת הצעתו ולהגיש הצעה מעודכנת בהתאם לפרסומים שיתפרסמו עד 24 שעות לפני המועד הקובע.

17.7 מובהר כי, בכל מקרה של אי-התאמה בין מסמכי המכרז או נספחיו לבין קובץ הבהרות, יגבר האמור בקובץ הבהרות. היה ופורסם יותר מקובץ הבהרות אחד ויש ביניהם אי התאמה, יגבר הקובץ שפורסם במועד המאוחר.

## 18. הגדרות

- "אתר האינטרנט" - אתר האינטרנט של המכללה בכתובת: <http://www.smkb.ac.il/bidding>
- "המכללה" - בכל מקום במסמכי מכרז זה על נספחיו בו נאמר "המכללה" משמע מנהל המכללה או מי שמנהל המכללה הורה עליו. בכל מקום בו נאמר "אישורה של המכללה" משמע אישורם של מורשי החתימה של המכללה במפורש, בכתב ובחתימת ידם בצירוף חותמת המכללה או שמה המודפס.
- "ועדת המכרזים" - ועדת המכרזים של המכללה.
- "מציע" - מי שהגיש הצעתו במסגרת מכרז זה, על פי התנאים המפורטים בו.

## **"הצעה"**

תשובתו של מציע למכרז זה, לרבות כל תשובה וכל הבהרה וכל חומר נוסף שהוגש על ידי המציע במענה לפניית ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, ככל שוועדת המכרזים החליטה לקבלו.

**"קבלן מסגרת" או "הקבלן" -** כל אחד מהמציעים שהצעתו נבחרה כהצעה זוכה במכרז זה ונחתם עמו

הסכם המסגרת בנוסח המצורף כנספח ה' למסמכי מכרז זה. **"קבלנים"** – כלל הקבלנים שנבחרו כזוכים במכרז זה ;

**"מסמכי המכרז"** - כל מסמכי מכרז זה על נספחיו, לרבות הסכם המסגרת, וכל תיקון והבהרה שתפרסם המכללה, ככל שתפרסם, לאחר פרסום מכרז זה וטרם המועד הקובע.

**"המנהל"** - נציג מטעם המכללה, המנהל את ביצוע העבודות מטעמה ומפקח על עמידת הקבלן בהתחייבויותיו ;

**"הסכם המסגרת" או "ההסכם"** – הסכם לביצוע עבודות, שיחתם עם כל אחד מהזוכים במכרז למשך תקופת ההתקשרות, כאשר פירוט העבודות שתסופקנה במסגרתו, כמותן או היקפן, אינו ידוע במועד כריתת ההסכם, והוא נקבע בידי המכללה, בדרך של ביצוע הזמנות מפעם לפעם, בתקופת ההתקשרות. נוסח ההסכם מצורף למסמכי המכרז מסומן "נספח ה".

**"הזמנה פרטנית"** - הזמנת עבודה בכתב, חתום על ידי נציג המכללה, המפרט את העבודות המסוימות המוזמנות על ידי המכללה וכל פרט נחוץ בקשר לתיאור העבודות ו/או כל הכרוך בביצוען לרבות : סוג הרישיון הנדרש מאת מבצע העבודה, פרטי העבודה ותנאי הביצוע שלה, טיב החומרים, היקף העבודה, מועדי הביצוע תנאים מיוחדים בקשר לאופן ביצוע העבודה, וכל פרט ו/או תנאי הדרושים לדעת המכללה, לשם ביצוע העבודות או כל חלק מהן. הזמנה פרטנית תשלח באמצעות דוא"ל לכתובת המעודכנת שמסר הקבלן ;

**מסמכי התכנון"** - המסמכים הנספחים להזמנה הפרטנית ומהווים חלק בלתי נפרד ממנה, המתארים את העבודות הנדרשות בגוף ההזמנה. המסמכים יכול שיכללו בין היתר תוכניות עבודה,



מפרט טכני, כתב כמויות וכל מסמך אחר ככל שהוא דרוש, לפי שיקול דעת המנהל הדרוש לשם מתן הנחיות בדבר ביצוע העבודות נושר ההזמנה הפרטנית על כל הכרוך בהן ;

**"האתר" -** המתחם בו יש לבצע פרויקט מסויים המתואר בהזמנה פרטנית מסוימת ;

**"המתכנן" -** מי שהכין את מסמכי התכנון או כל חלק מהם. יתכן שביחס לעבודה או פרויקט מסוימים "המתכנן" יכלול צוות של אנשים ;

**"העבודות" -** כלל העבודות שאת ביצוען רשאית המכללה לדרוש מהקבלנים, בהתאם להוראות מכרז זה, כפי שהן מתוארות ומפורטות בסעיף 23 להלן, הכל בהתאם לדרישות המפורטות במכרז זה על נספחיו ובהתאם להוראות הנהלת המכללה כפי שיינתנו מעת לעת.

**"הפרויקט" -** העבודות וכל הכרוך בביצוען, שביצוען נמסר לקבלן על פי הזמנה פרטנית. מובהר כי כל פרויקט עומד בפני עצמו ויחולו על ביצועו הרואות הסכם המסגרת במלואן ;

**"מחירון דקל - שיפוצים ותחזוקה" -** מאגר מחירי שיפוצים ותחזוקה של חב' דקל שירותי מחשב להנדסה בע"מ כפי שמתפרסם מעת לעת. ככל שיחולו שינויים ו/או עדכונים במחירון האמור במהלך תקופת ההתקשרות, יחול המחירון התקף במועד שליחת ההזמנה הפרטנית לפי העניין ;

**"תקופת ההתקשרות" -** תקופת ההתקשרות הראשונה כהגדרתה בסעיף 48.1 להלן וכל תקופת התקשרות נוספת, ככל שתקבע כזו על ידי המכללה, בהתאם לאמור בסעיף 48.2 להלן, יקראו כולן יחד תקופת ההתקשרות וזאת עד למועד תום ההתקשרות מכל סיבה שהיא ;

**"המועד הקובע" -** המועד האחרון להגשת הצעות הקבוע בטבלה בסעיף 14 לעיל.

## פרק ג' - הגשת הצעה

### 19. מבנה ההצעה והמסמכים שחובה לצרף אליה

19.1 הצעות למכרז זה תוגשנה בשני עותקים זהים (עותק מקור ועותק נוסף מצולם).

חובה להקפיד כי, הצעת המחיר לא תהיה גלויה ותמצא אך ורק במעטפת הצעת המחיר הסגורה.

19.2 ההצעות למכרז תוגשנה באופן הבא :

19.2.1 מעטפה אחת שתכיל את כל המסמכים שהגשתם נדרשת במכרז זה, כמפורט בסעיף

19.3 להלן. על גבי מעטפה זו תרשמנה המילים: "מעטפה מספר 1".

19.2.2 מעטפה שנייה שתכיל את טופס הגשת ההצעה הכספית נספח ג למכרז זה, על גבי

מעטפה זו תרשמנה המילים "הצעת מחיר", מעטפת הצעת המחיר תוגש סגורה.

19.2.3 שתי המעטפות, כמפורט לעיל, יוכנסו למעטפה אחת גדולה עליה ירשם "מכרז מסגרת

פומבי דו שלבי מס' 02/2023 לביצוע עבודות בניה, תחזוקת מבנים שיפוצים ותיקונים

כלליים בקמפוסים של המכללה ללא שום סימני זיהוי של המציע. (להלן - "מעטפת

ההצעה").

19.3 מעטפה מס' 1 כהגדרתה בסעיף 19.2.1 לעיל, תכלול את כל המסמכים הבאים במקור **ועוד עותק**

**נוסף :**

19.3.1 כל הנספחים למכרז זה, לאחר שמולאו בהם כל הפרטים הנדרשים וצורפו להם

האסמכתאות הנדרשות, כשהם חתומים על ידי המציע, באמצעות מורשי החתימה

שלו, כדין, וכשהם מאומתים על ידי עורך דין, מקום שיש דרישה לכך.

19.3.2 כל האסמכתאות להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 26.2 לתנאי

המכרז. תשומת לב מיוחדת מופנית לפרטים הנדרשים בטופס הגשת ההצעה נספח ב'

למכרז ופירוט המסמכים שהמציע נדרש לצרף אליו.

- 19.3.3 נוסח הסכם המסגרת המצורף למסמכי מכרז זה המסומן נספח ה' על נספחיו כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, וכן חתום על ידם בראשי תיבות על כל אחד מעמודי מסמכי המכרז.
- 19.3.4 כל יתר מסמכי המכרז כשהם חתומים בראשי תיבות על כל עמוד ועמוד.
- 19.3.5 קובץ הבהרות, ככל שפורסם, כשהוא חתום על ידי המציע בראשי תיבות על כל עמוד ועמוד.
- 19.3.6 פרוטוקול סיור המציעים כפי שנערך על ידי הוועדה ונשלח לכל מי שנרשם כנדרש בסעיף 16 לעיל במסגרת רישום מוקדם, שהוא חתום בראשי תיבות על ידי המציע, על כל עמוד ועמוד.
- 19.3.7 על מציע העונה על הדרישות המפורטות בסעיף 53 להלן (עידוד נשים בעסקים), לצרף את הממסכים הנדרשים שם.
- 19.3.8 במקרה והמציע הינו חברה, שותפות או תאגיד אחר, יש להמציא בנוסף את הממסכים הבאים:
- 19.3.8.1 תדפיס מעודכן של פרטי המציע שהופק במהלך 15 הימים שקדמו למועד הקובע, מאתר האינטרנט של רשות התאגידים.
- 19.3.8.2 אישור עורך-דין או רואה-חשבון בדבר שמותיהם ופרטיהם של האנשים הרשאים לחתום בשמו של התאגיד על ההצעה במסגרת מכרז זה ועל הסכם המסגרת הכלול בו.
- 19.3.8.3 מסמך רשמי של הרשם הרלבנטי או אישור עורך דין או רואה חשבון המעיד על כתובת המשרד הרשום של התאגיד.
- 19.4 בהעדרו של מי מהממסכים המפורטים בסעיף 19.3 לעיל על תתי סעיפיו, רשאית ועדת המכרזים לפי שיקול דעתה, לאפשר למציע להשלים את המסמך החסר, ככל שאין בהשלמה כאמור כדי לפגוע בשוויון, או לפסול את הצעתו, לפי שיקול דעתה ובהתאם להוראות הדין. מודגש כי אין

באמור בסעיף זה כדי לפתור את המציע מחובתו להגיש את הצעתו בהתאם לדרישות המפורטות במכרז זה. ככל שהחליטה ועדת המכרזים שלא לאפשר למציע להשלים מסמך או מסמכים שחסרו בהצעתו כפי שהוגשה, לא תהיה למציע כל דרישה ו/או תביעה עקב כך.

19.5 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.

19.6 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות בהתאם לדרישות מכרז זה, במדויק, ללא כל הסתייגויות, תוספות או שינויים. אי עמידה בדרישה זו, ו/או חסרונם של מסמכים שצירופם נדרש, עלול להביא לפסילת ההצעה.

## 20. הנחיות להגשת הצעת המחיר

20.1 כל מציע יפרט בטופס הגשת הצעת המחיר נספח ג' למכרז זה, את אחוז ההנחה המוצע על ידו, ממחירון דקל, כהגדרתו בסעיף 18 לעיל. אחוז ההנחה יהיה אחיד לכלל הסעיפים הכלולים במחירון דקל ויעמוד בתוקפו למשך כל תקופת ההתקשרות.

20.2 למעט מע"מ, לא יתווספו למחירון דקל בניכוי ההנחה המוצעת, כל הצמדות ו/או תוספות שהן. המכללה לא תישא בכל היטל ו/או תשלום ו/או מס אחר כלשהו אשר חל ו/או יחול על העבודות. המחירים יכללו את כל הוצאות הקבלן הכרוכות בביצוע העבודות על פי הצעתו.

20.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום מעבר לרשום במפורש בכתב הכמויות, בגין מתן שירות, ביצוע עבודה, העסקת כח-אדם, הוצאות נסיעה, הוצאות פיקוח, ביטול זמן, עלויות ביטוחים, הפקת דו"חות ומסירת דיווחים, רכישת ציוד, מתקנים אמצעים וחומרים, תחזוקת ציוד ואחסונו, וכן רכישת כל שירות וכל ציוד הנדרשים לשם ביצוע מיטבי של התחייבויותיו על פי מכרז זה על נספחיו. מודגש עוד כי, הקבלן לא יהיה זכאי לתוספת תשלום כלשהי בגין תשלום אגרות ו/או תשלומי חובה מכל סוג שהוא בקשר עם ביצוע הפרויקט ו/או עריכת בדיקות מכל סוג שהוא, על כל הכרוך בהן.

## 21. אופן הגשת הצעה ומועדי ההגשה

21.1 את מעטפת ההצעה, כשהיא סגורה, יש להגיש ולהכניס לתוך תיבת המכרזים של המכללה, הנמצאת במשרדי הרכש במכללה ברחוב נמיר 149 תל אביב. לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות (המועד הקובע), הנקוב בטבלה שבסעיף 14 לעיל. הימצאות ההצעה בתוך תיבת המכרזים נכון למועד זה היא באחריות המציע בלבד. הצעה שלא תמצא במועד הקובע בתוך תיבת המכרזים של מכרז זה - לא תידון.

21.2 ניתן להכניס הצעות לתיבה, לפני המועד הקובע, בימים א' עד ה' בשעות 09:00-14:30 (למעט ימי שישי, ערבי חג, חגים וימי חול המועד).

## 22. תוקף ההצעה

22.1 הצעה שהוגשה במסגרת מכרז זה תעמוד בתוקף עד למועד הנקוב בטבלה בסעיף 14 לעיל. היה ותבקש זאת ועדת המכרזים - יאריך המציע את תוקף הצעתו, עד לקבלת החלטה סופית בדבר המציע הזוכה במכרז זה.

## פרק ד' - העבודות ואופן חלוקתן בין הקבלנים

### 23. העבודות

המכללה תרכוש מאת קבלני המסגרת מעת לעת ולפי צרכיה: עבודות בניה (לרבות הריסה ובניה מחדש), תוספת בניה, תיקון, שיפור, שיפוץ, תחזוקה, החלפת רכיבים במבנה קיים, החלפה או תיקון תשתיות, עבודות גבס, התקנת תקרות אקוסטיות, צביעה (פנים וחוץ), טיח, החלפת ו/או תיקון גגות, עבודות אינסטלציה, עבודות חשמל, ריצוף, נגרות, מסגרות, רתכות וכיוצא באלה. וכל עבודה ו/או שירות נלווה ו/או משלים הכרוכים בביצוען של מי מהעבודות האמורות. הכל בהתאם לצרכי המכללה כפי שיהיו מעת לעת, בכפוף לכתבי הכמויות, התוכניות והמפרטים, אשר יוכנו על ידי המכללה ובהתאם להוראות מכרז זה (לעיל ולהלן - "העבודות").

\_\_\_\_\_ : חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ : תאריך:

החליטה המכללה על ביצוע עבודות בקמפוס אחד או יותר, תוציא המכללה מסמך המגדיר את דרישות העבודות והיקפן ותערוך תיחור כספי בין הקבלנים אשר ינוהל כדלקמן:

24.1 תשלח הזמנה באמצעות דוא"ל לכל אחד מהקבלנים, להשתתף בתיחור. ההזמנה תשלח במקביל לכלל המשתתפים בהודעת דוא"ל משותפת (להלן – "הזמנה לתיחור").

24.2 להזמנה לתיחור תצורף הזמנה פרטנית, כתיאורה בסעיף 18 לעיל, כולל מסמכי התכנון הנדרשים לשם תיאור העבודות הנדרשות, אשר התיחור מתייחס לתמחור ביצוען.

24.3 ההזמנה לתיחור תכלול טופס הצעת מחיר, בו יידרש כל מציע לפרט את הצעת המחיר שלו בעבור ביצוע מכלול העבודות המפורטות בהזמנה הפרטנית על כל הכרוך בהן. מודגש כי, כל מציע יהיה רשאי להציע בהצעת המחיר שלו מחירים התואמים את התעריפים הכלולים בהצעתו, כפי שהוגשה במכרז זה או מחירים נמוכים מהם, אולם בכל מקרה, לא יהיה קבלן רשאי לדרוש מחירים בתעריפים העולים על המפורט בהצעתו במכרז זה ו/או להוסיף דרישות כספיות אחרות על המגיע לו על פי מכרז זה. הצעת מחיר במסגרת תיחור, שאינה עונה על דרישות אלה – תפסל.

24.4 הצעת מחיר בהליך תיחור תהיה נקובה בש"ח בלבד ביחידות שלמות של שקלים (ככל שתתקבל הצעה הנוקבת מחיר הכולל אגורות או עשרות אגורות – יעוגל המחיר עד לשקל שלם – כלפי מעלה, לשם השוואה עם הצעות המחיר האחרות.

24.5 ההזמנה לתיחור תנקוב במועד האחרון (יום ושעה) להגשת הצעות המחיר במסגרת התיחור. הגשת ההצעות תעשה באמצעות דוא"ל לכתובת הדוא"ל שתפורסם בהזמנת התיחור.

24.6 קבלן שלא שלח הצעת מחיר עד למועד הנקוב בהזמנת התיחור, יראו אותו כמי שסרב לבצע את העבודות הנדרשות.

24.7 המכללה תבחר מבין הצעות המחיר שהוגשו במסגרת התיחור, את הצעת המחיר הזולה ביותר כהצעה הזוכה, והודעה מתאימה תשלח למשתתפים. שליחת הודעת זכיה אינה מהווה הסכם

מחייב. לאחר שליחת הודעת המכללה על בחירת ההצעה הזוכה – תפיק המכללה הזמנה פרטנית, כהגדרתה בסעיף 18 לעיל. רק חתימה על הזמנה פרטנית, תחייב את המכללה.

24.8 קבלן שסרב לבצע עבודות נדרשות 3 פעמים או יותר במהלך כל תקופת ההתקשרות (לרבות כאמור בסעיף 24.6 לעיל), תהיה המכללה רשאית להפסיק את ההתקשרות עמו ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר לכך.

## 25. תנאים כללים לביצוע העבודות

25.1 בין המכללה ובין כל אחד מהמציעים הזוכים יחתם הסכם מסגרת, בנוסח המצורף כנספח ה' למכרז זה. המכללה תרכוש מקבלני המסגרת את ביצוען של עבודות הדרושות לה, בהתאם להוראות הסכם המסגרת. תנאי הרכישה ופרטיה, יפורטו על ידי המכללה בהזמנות פרטניות שישלחו לקבלני המסגרת.

25.2 מובהר כי, המכללה תזמין ביצוע עבודות בהתאם לצרכיה כפי שיהיו מעת לעת ובמסגרת תקציבה, ואין היא מתחייבת לרכוש מהקבלן שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו.

25.3 הקבלן יחזיק בידו כל היתר, כל אישור וכל רישיון, ככל שידרשו כאלה על פי הוראות כל דין, במהלך תקופת כל ההתקשרות, לשם ביצוע העבודות ו/או כל חלק מהם, ו/או כל פעולה הכרוכה בביצועם ולא יקבל על עצמו ביצוע של עבודה שהוא אינו מורשה לבצעה על פי הסיווג שבידו.

25.4 הקבלן יעשה כל הדרוש, לשם ביצוע העבודות באופן מקצועי, מיטבי ויעיל, במלואן ובמועדן.

25.5 הקבלן יחזיק בחזקתו וברשותו, בזמינות מלאה, את כל האמצעים, הציוד, הכלים והמשאבים, הדרושים לשם ביצוע כל העבודות באופן מקצועי, מיטבי ויעיל.

25.6 הקבלן יחזיק בידו פוליסות ביטוח תקפות, כנדרש בנספח הביטוח המצורף להסכם נספח ה'.

25.7 הקבלן ידאג למסור לידי המכללה כתובת דוא"ל מעודכנת המצויה אצלו בשימוש יומיומי, אשר תשמש את המכללה בין היתר לצורך משלוח הזמנות פרטניות והזמנות לתיחור לפי העניין. הקבלן הוא האחראי הבלעדי למסירתה של כתובת עדכנית כאמור ולבחינה תדירה ויומיומית של ההודעות המתקבלות מאת המכללה בתיבת הדואר הנ"ל ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה מאת המכללה בגין תקלות במשלוח הודעות כאמור על כל הנגזר מכך.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

## פרק ה' - תנאי הסף ועילות פסילה

### תנאי סף – תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז .26

#### 26.1 כללי

26.1.1 כל התנאים המפורטים להלן בסעיף 26 זה, הינם תנאי סף מצטברים, הכרחיים

ויסודיים. הצעה אשר לא תענה על מי מהתנאים המפורטים להלן – תיפסל.

26.1.2 תנאי הסף צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי הסף בתאגיד קשור, באורגן של

המציע (לדוגמא, מנכ"ל), בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

26.1.3 מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו, נתונים של כל גורם אחר (לרבות

תאגיד אחר, בעל מניות במציע, נושא משרה במציע, עובד של המציע וכד').

26.1.4 אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת

ובשמה בלבד.

26.1.5 בנוסף, המכללה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף למתן זכות טיעון,

לפסול הצעה של מציע אשר למכללה היה ו/או יש עימו ניסיון שלילי, רע ו/או כושל,

זאת במסגרת התקשרות קודמת ו/או קיימת, אחת או יותר, בין המכללה לבין אותו

מציע במהלך 7 השנים האחרונות, וכן לפסול הצעה של מציע בעל חובות כספיים

למכללה ו/או הצעתו של מציע אשר בינו ובין המכללה מתנהל או התנהל הליך משפטי

במהלך 7 השנים האחרונות.

#### 26.2 תנאי הסף

26.2.1 המציע הוא תאגיד הרשום בישראל כדין או עוסק מורשה כדין בישראל, שאינו תאגיד

רשום.

26.2.2 נמחק.



26.2.3 המציע הינו קבלן רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט – 1968, **לכל הפחות** בעל סיווג ג' 2 בענף ראשי 100 – בנייה. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע העתק מתאים למקור של רישיון תקף ויחתום על התצהיר נספח ו' למכרז זה בפני עורך דין, כנדרש בגוף הטופס.

26.2.4 המציע ביצע מאז ינואר 2019, כקבלן בנייה רשום, עבודות שיפוצים ב- 4 פרויקטים לפחות, כאשר היקפו הכספי של כל אחד מהפרויקטים (החלק שבוצע על ידי המציע) לא פחת מ- 500,000 ₪ בתוספת מע"מ. או לחלופין:

6 פרויקטים לפחות, כאשר היקפו הכספי של כל אחד מהפרויקטים (החלק שבוצע על ידי המציע) לא פחת מ- 350,000 ₪ בתוספת מע"מ.

להוכחת עמידתו בתנאי זה: ימלא המציע את כל הפרטים הנדרשים בטופס ההצעה נספח ב' ויחתום עליו כנדרש. בנוסף, יצרף המציע להצעתו, העתק מתאים למקור של צו התחלת עבודה וכן של חשבון סופי ו/או חשבון חלקי אחרון מאושר על ידי המזמין, ביחס לכל אחד מהפרויקטים המעידים על ניסיונו. לחלופין יצורף אישור של המזמין ובו תיאור העבודה שבוצעה עבורו ע"י המציע, מיקומה, היקפה הכספי והמועדים בהם התחילה והושלמה, והכל ביחס לכל אחד מהפרויקטים המעידים על ניסיונו. ככל שהביצוע היה על ידי המציע במעמד של קבלן משנה - יש לצרף הסכם קבלנות משנה חתום או מכתב מאת הקבלן הראשי המצהיר על ביצוע העבודה באמצעות המציע כקבלן המשנה. במכתב או בהסכם לפי העניין נדרש כי יכללו כל הפרטים המעידים על: סוג הפרויקט שבוצע, המועד בו בוצע והיקף עבודות שנכללו בו.

26.2.5 קיומם של אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976 – (אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות). לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו, העתק אישורים כנדרש.

- 26.2.6 היותו של המציע רשום במשרדי מס-ערך-מוסף כעוסק מורשה. לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו העתק נכון של תעודה או אישור מאת רשות המיסים או של רואה חשבון על היותו עוסק מורשה.
- 26.2.7 תצהיר חתום ע"י המציע כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ן), התשל"ו-1976, בנוסח המצ"ב כנספח ז'.

## **פרק ו' - אמות מידה לבחינת ההצעות וניקודן**

### **27. מרכיבי הניקוד ואופן דירוג ההצעות**

- 27.1 התחרות במכרז, בין ההצעות שעמדו בתנאי הסף, תהיה על ההצעה הכספית (70%) וכן על ניקוד האיכות (30%).
- 27.2 ניקוד ההצעה הכספית - בהתאם למפורט בסעיף 29 להלן.
- 27.3 ניקוד האיכות בהתאם למפורט בסעיף 28 להלן.

### **28. אמות מידה לניקוד האיכות**

- 28.1 בסעיף 28 זה להלן, יפורטו אמות המידה לקביעת ניקוד האיכות ומשקלה של כל אחת מהן, בשקלול הניקוד הכולל של איכות ההצעה.
- 28.2 ניקוד איכות יינתן רק בגין עבודות שביצע המציע עצמו, כקבלן ראשי או כקבלן משנה ובגין טיב הניסיון שרכש כאמור, הכל לפי המפורט בגוף כל אחד מהסעיפים להלן. לא יינתן ניקוד בגין ניסיון של בעל מניות ו/או בעל תפקיד במציע, שאינו ניסיון שרכש המציע עצמו.
- 28.3 **ניסיון בביצוע פרויקטים**: המציע הוא בעל ניסיון מוכח בביצוע פרויקטים של עבודות שיפוצים:
- 28.3.1 עבור כל פרויקט של עבודות שיפוצים, שביצע המציע מאז ינואר 2019 והשלים את ביצועו עד למועד הקובע, בבנין שאינו משמש למגורים ואינו מחסן (כגון: מבנה ציבור,

\_\_\_\_\_ : תאריך: \_\_\_\_\_  
 חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מבנה משרדים, מבנה מסחר); כאשר הפעילות בבנין או לפחות בחלקים ממנו, ממשיכה להתבצע במקביל לעבודות השיפוץ והיקפו הכספי (החלק שביצע המציע) של פרויקט השיפוץ, הוא לפחות 250,000 ₪ בתוספת מע"מ - יהיה המציע זכאי ל- 15 נקודות איכות עד למקסימום של 45 נקודות איכות. (עבור כל פרויקט יקבל 15 נקודות על 3 פרויקטים יקבל 45 נקודות)

28.3.2 עבור כל פרויקט של עבודות שיפוצים שביצע המציע מאז ינואר 2019 והשלים את ביצועו עד למועד הקובע, במבנה שעיקר שימושו למוסד אקדמי או חינוכי (מכללה, אוניברסיטה או בית ספר) והיקפו הכספי (החלק שביצע המציע) הוא לפחות 300,000 ₪ בתוספת מע"מ - יהיה המציע זכאי ל- 10 נקודות איכות עד למקסימום של 20 נקודות איכות. (עבור כל פרויקט יקבל 10 נקודות עבור 2 פרויקטים יקבל 20 נקודות)

מובהר כי, פרויקט שקיבל ניקוד על פי סעיף 28.3.1 לעיל, לא יוכל לקבל ניקוד נוסף עבור סעיף 28.3.2 לעיל. בעבור כל סעיף יש להציג פרויקטים נפרדים.

28.3.3 להוכחת עמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 28.3 זה, ימלא המציע את כל הפרטים כנדרש בטופס הגשת ההצעה נספח ב' למכרז זה.

28.1 העסקת עובדים ובעלי מקצוע: למציע ניסיון מוכח בביצוע עבודות שיפוץ והוא מעסיק באופן קבוע, לפחות 3 בעלי מקצוע הפועלים מטעמו בביצוע העבודות כאמור (העסקה יכולה להיות כשכירים או כנותני שירותים). "בעלי מקצוע" לענין סעיף זה, כל אחד מאלה: מהנדס, מהנדס בנין, הנדסאי חשמל, חשמלאי מוסמך, שרברב מוסמך, ממונה בטיחות. בגין העסקה של 3 בעלי מקצוע לפחות, במשך תקופה רציפה של 15 חודשים לפחות, בתקופה של 20 החודשים שקדמו למועד הקובע, יהיה המציע זכאי ל- 10 נקודות איכות. בגין כל עובד נוסף שהועסק בתקופה זהה כאמור, יהיה המציע זכאי ל- 5 נקודות איכות נוספות עד למקסימום של 15 נקודות איכות. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה, ימלא המציע את כל הפרטים הנדרשים בטופס הגשת ההצעה. מובהר כי, בגין העסקת פחות משלושה עובדים, לא יוענק ניקוד כלשהו.

28.2 **שביעות רצון והמלצות** : המציע יידרש להציג את מידת שביעות הרצון של מזמיני עבודות

שיפוצים קודמות, מעבודתו של המציע ומהאופן בו ביצע את העבודה ועמד בהתחייבויותיו בפועל.

דגש מיוחד יושם על :

28.2.1 מידת עמידת המציע בלוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט.

28.2.2 איכות העבודה שבוצעה.

28.2.3 גילוי גמישות באופן ביצוע העבודות באופן התואם לאילוצים של המזמין ו/או

לאילוצים אחרים .

28.2.4 לשם קבלת ניקוד על פי אמת מידה זו, יגיש המציע טופס בנוסח המצורף כנספח ח' למכרז זה, כאשר כל הפרטים בו מלאים וכשהוא חתום על ידי כל אחד מהממליצים

בנפרד (טופס נפרד לכל ממליץ). כל אחד מהממליצים יהיה גורם אשר רכש מאת המציע ביצוע עבודות שיפוץ במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הקובע בהיקף כספי

שלא יפחת מ- 100,000 ש"ח. המלצות ממליצים שאינם עומדים בתנאי זה, לא תחשבנה. ועדת המכרזים תתרשם מתוכן ההמלצה ותנקד על המלצה בהתאם להתרשמות חברי

ועדת המכרזים (הניקוד יהיה הממוצע של ההתרשמות בגין כל אחת מההמלצות על ידי כל אחד מחברי הוועדה) בגין כל המלצה ניתן יהיה לקבל לכל היותר 10 נקודות

איכות לפי מפתח כדלקמן לכל המלצה : 3עד נקודות עבור עמידה בל"ז, עד 5 נקודות עבור איכות ומקצועיות הביצוע ועד 2 נקודות עבור גמישות באופן הביצוע באופן

התואם את האילוצים.

28.2.5 . המלצה שתוגש שלא באמצעות הטופס הכלול בנספח ח' תזכה ב 8 נקודות איכות לכל

היותר. **עד למקסימום של 20 נקודות**

בעת פתיחת מעטפות ההצעות הכספיות תערך השוואה לשם קבלת ציון מחיר משוקלל וזאת בדרך הבאה :  
הצעת המחיר הכוללת את ההנחה הגבוהה ביותר ממחירון דקל, תזכה לניקוד של 100 נקודות וההצעות האחרות תנוקדנה ביחס אליה על פי הנוסחה הבאה :

$$\text{הצעת המחיר הזולה ביותר} = \text{ציון מחיר משוקלל}$$

**הצעת המחיר הנבדקת**

**הצעת המחיר הזולה ביותר** = ההצעה הכוללת את אחוזי ההנחה הגבוהים ביותר, ביחס לכלל ההצעות.

## פרק ז' - הליך בחינת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

30.1 **בשלב הראשון** - תיבדקנה עמידתן של ההצעות בדרישות תנאי-הסף כמפורט בסעיף 26 לעיל. הצעות שלא תעמודנה באחד או יותר מבין תנאי הסף או שלא תעמודנה בדרישות מכרז זה - תפסלנה.

30.2 **בשלב השני** – תנוקדנה ההצעות בניקוד איכות, בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 28 לעיל והמשקלות המופיעות בצידן. הצעות אשר תזכינה לניקוד איכות משוקלל הנמוך מ- 60 נקודות, לא תעבורנה לשלב השלישי. על אף האמור לעיל, היה ומספר ההצעות שניקוד האיכות שלהן הוא 60 נקודות ומעלה יהיה קטן משלוש - אזי תהיה רשאית ועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה המוחלט, לקבוע כי כל הצעה אשר זכתה לניקוד של 50 נקודות תעבור לשלב השלישי.

30.3 **בשלב השלישי** -תפתחנה מעטפות ההצעות הכספיות של ההצעות שעלו לשלב זה (אשר הוגשו במעטפה נפרדת). הצעות המחיר תבדקנה ולאחר מכן תנוקדנה, הכל בהתאם למפורט בסעיף 29 לעיל.

30.4 **בשלב הרביעי** - תסכם ועדת המכרזים את הציון הסופי של כל הצעה, לפי המשקלות הבאים :

\_\_\_\_\_ : חתימה + חותמת :

\_\_\_\_\_ : תאריך :

ציון איכות משוקלל (סעיף 28 לעיל) - 30% מסך הציון המשוקלל הסופי.

ציון מחיר משוקלל (סעיף 29 לעיל) - 70% מסך הציון המשוקלל הסופי.

30.5 ככל ששתי הצעות או יותר, תקבלנה ציון משוקלל זהה (לאחר ששוקללה עובדת היותו של מי מהמציעים עסק בשליטת אישה כמפורט בסעיף 53 להלן) אזי תבחר ההצעה מביניהן, אשר זכתה לניקוד האיכות הגבוה ביותר.

## **פרק ח' - הודעות למשתתפים ותנאים לחתימת הסכם המסגרת**

### **31. הודעות לזוכה וליתר המשתתפים**

ועדת המכרזים תמסור לזוכה במכרז, וכן לכל אחד מבין יתר המציעים, הודעה בכתב המפרטת את ההחלטה בעניין הצעתם.

### **32. תנאים מוקדמים לחתימת הסכם המסגרת על ידי המכללה**

המכללה תחתום על הסכם המסגרת, בכפוף לכך שהקבלן יעמוד בתוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר ::

32.1 הזוכה חתם על עותק של הסכם המסגרת על נספחיו, כפי שנמסר לו ע"י מנהל המכללה, במשרדי המכללה. חתימה זו נועדה להבטיח את נכונותם, תקינותם ושלמותם של מסמכי הסכם המסגרת.

32.2 הזוכה מסר לידי מנהל המכללה את נספח הביטוח המצורף כנספח להסכם המסגרת בנוסח הנדרש, כשהוא חתום ותקף כנדרש.

32.3 הזוכה מסר לידי מנהל המכללה את שטר הערבות הבנקאית (ערבות הביצוע) בהתאם להוראות סעיף 51.1 להלן.

\_\_\_\_\_ : חתימה + חותמת :

\_\_\_\_\_ : תאריך :

## פרק ט' - תנאי ההתקשרות

33. ההצעה הכספית ואופן הגשתה
34. המציעים ידרשו לנקוב באחוז הנחה כללי ואחיד למחירון דקל – שיפוצים ותחזוקה.
35. יובהר, ככל שהמכללה תבקש לבצע עבודות שאינן מתומחרות במסגרת מחירון דקל, המכללה תערוך התמחרות בין כל מגישי ההצעות הזוכות גם לגבי מחירי עבודות אלו. ההצעה הכוללת (הן את העבודות במסגרת מחירון דקל והן את העבודות מחוצה לו) הזולה ביותר מבין ההצעות שתוגשנה – תוכרז כהצעה הזוכה לאותה עבודה/פרויקט.
36. המכללה שומרת על זכותה לפרסם מכרז משלים לצורך השלמת מספר הזוכים במכרז דנן, במקרה שלא יעלה בידה להכריז על 5 עד 6 זוכים או אם פחתה המכסה במהלך תקופת ההתקשרות. מובהר כי במקרה כאמור, תהיה המכללה רשאית, לפי שיקול דעתה, להתקשר עם זוכה אחד או יותר ובמקביל לערוך הליך נוסף לאיתור זוכים נוספים.
37. מחירי ההצעה אשר יגיש כל זוכה בהליך ההתמחרות לא יהיו גבוהים יותר מן המחירים להם התחייב במכרז זה. לאור העובדה שלפני כל הזמנת עבודה תיערך התמחרות, לא תהיה לזוכים ו/או מי מהם כל טענה כנגד המכללה במקרה בו לא יזכו לקבל כל עבודה שהיא משך כל תקופת ההסכם.
38. הזוכה יהיה חייב לבצע את העבודות, על פי הוראות מסמכי המכרז, והוא מוותר בזאת, על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המכללה ו/או מי מטעמה, לרבות טענות לעניין היקף העבודות, הרווח הצפוי לו מביצוען, וכל תנאי נוסף שיוכתב על ידי המכללה בעת מתן צו התחלת העבודה לזוכה על פי מסמכי המכרז.
39. הצעת המחיר תוגש במעטפה נפרדת וסגורה כנדרש וכמפורט בסעיף 19.2.2 לעיל.

## התמורה

40. התמורה תתבסס על מחירון דקל כהגדרתו בסעיף 18 לעיל ובניכוי אחוז ההנחה שהציע הזוכה.
41. אחוז ההנחה שהציע כל זוכה יהיה קבוע ואחיד למשך כל תקופת ההסכם ולכל סוגי העבודות שבמחירון דקל ללא יוצא מהכלל.
42. מובהר בזאת, כי המכללה לא תשלם לזוכה/ים תוספות כלשהן המופיעות במחירון דקל, לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא ישולמו התוספות המפורטות להלן: תוספת קבלן ראשי, תוספת מרחק, תוספת כח אדם, התוספות המפורטות ב"הנחות היסוד לתמחור ודבר המערכת" והתוספות המפורטות במקומות אחרים במחירון דקל.
43. המחיר יכלול את כל ההיטלים, הביטוחים, המיסים (מלבד מע"מ), וכל העלויות הנוספות הנדרשות לצורך ביצוע מלוא העבודות על פי מסמכי המכרז.
44. התמורה תשולם לאחר ובכפוף לביצוע בפועל, בכפוף להגשת חשבונית כדין ומילוי טופס פרטי ספק. את הטופס ניתן למצוא באתר האינטרנט.
45. הקבלן אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו שעליו לבצע לגורם אחר כלשהו, בקבלת התשלומים מהמכללה.
46. מוסכם בזה שתשלום התמורה ע"י המכללה לפי תנאי מכרז זה אינו מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור כל העבודות שתבוצענה בפועל על ידי הקבלן בהיותו קבלן עצמאי בלתי תלוי ובהעדר קיומם של יחסי עבודה בין המכללה לבין הקבלן.

## התנאים לתשלום התמורה

- 47.1 כל חשבון יפרע ע"י המכללה בתוך 45 ימים מהמועד בו הומצא החשבון לידי מנהל המכללה ואם תוקן החשבון – מהמועד בו הוגש החשבון המתוקן.
- 47.2 מודגש בזה כי הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או החזר הוצאה נוספים על התשלומים המפורטים במפורש בהצעתו.
- 47.3 כל תשלום יבוצע כנגד חשבונית מס.



47.4 המכללה תהיה רשאית לעכב ביצועו של כל תשלום או לא לשלמו כלל, במקרה בו לא בוצעו העבודות או כל חלק מהם, כנדרש.

#### 48. תקופת ההתקשרות והיקפה

48.1 תחילתה של תקופת ההתקשרות במועד חתימת המכללה על הסכם המסגרת נספח ה' למכרז זה וסיומה ביום 31.12.2024 (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").

48.2 למכללה ולה בלבד, שמורה זכות ברירה (אופציה) להאריך את ההתקשרות לתקופה או לתקופות נוספות כפי שתמצא המכללה לנכון (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת"), בתנאים זהים לתנאי הסכם המסגרת, ולתקופה מצטברת שלא תעלה על 5 שנים מיום חתימת הסכם המסגרת. החליטה המכללה על הארכת ההתקשרות כאמור, תמסור על כך הודעה מוקדמת של לפחות 30 יום מראש לפני תום מועד תקופת ההתקשרות שבתוקף.

48.3 המכללה תהיה רשאית להביא את הסכם המסגרת לידי גמר כולו או כל חלק ממנו, תוך תקופת ההסכם בהתראה של 20 ימי עבודה, לרבות אך לא רק, במקרים בהם אין המכללה שבעת רצון מאיכות העבודות המבוצעים על ידי הקבלן המוצע, ובלבד שנימקה את הסיבה לסיום ההתקשרות.

48.4 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הקבלן, או במקרה של ביצוע פשע על ידו ו/או על ידי מי מטעמו, תהיה המכללה רשאית לבטל את ההסכם מיד וללא התראה מוקדמת.

48.5 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המכללה, בין מכח האמור בסעיף 48.3 לעיל, בין מכח האמור בסעיף 48.4 ובין מכל סיבה שהיא, לא תהיה חובה על המכללה לפצות את הקבלן או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור העבודות שסיפק בפועל עד למועד ההודעה בדבר ביטול ההסכם.

#### 49. הזכות לצמצם או להרחיב את היקף ההתקשרות

49.1 היקף העבודות הנדרש מהמזיע הזוכה במכרז זה הנו עד 100% מהיקף העבודות הדרושות למכללה, כפי שהן מתוארות בהזמנה הפרטנית מכרז זה על נספחיו. המכללה שומרת לעצמה את

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

הזכות לצמצם את היקף ההתקשרות ולבצע חלק מהעבודות בעצמו או באמצעות אחרים או לא לבצען כלל.

49.2 המכללה שומרת לעצמה את הזכות לבטל פרקים שלמים של עבודות ו/או אספקת ציוד ו/או חומרים או להפחית את הכמויות הנקובות בכל אחד מהם. עוד שמורה למכללה הזכות להגדיל את היקפי העבודות ו/או החומרים ו/או הציוד הנדרשים והכל באותם מחירי יחידה שנקבעו בהזמנה הפרטנית. הכל לפי שיקול דעתה של המכללה.

49.3 אין באמור בסעיף 49 זה, כדי לגרוע מהתחייבות המציע הזוכה לבצע את העבודות בכל היקף שיידרש, בתנאים על פיהם זכה במכרז.

## **50. יחסי הצדדים**

50.1 הקבלן בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על-ידיו לפי דיני העבודה ודיני הנזיקין ויישא בכל תשלום הנגזר מכך. כן יהיה הקבלן לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על-ידיו, ו/או בגין רכושו ונכסיו ו/או על-ידי המועסקים על-ידיו למטרות הסכם המסגרת זה. אם על אף האמור תחוייב המכללה כדון, לשאת בחבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותה על כך הקבלן באורח מלא, לרבות נשיאה בהוצאותיה המשפטיות של המכללה.

50.2 הקבלן מצהיר, כי ידוע לכל העובדים והמועסקים על-ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הקבלן ולא של המכללה.

50.3 בכל הקשור למערכת היחסים בין המכללה לבין הקבלן, יחשב הקבלן, כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

50.4 הקבלן אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המכללה ובתנאים שהציבה.

## **51. ערבות בנקאית להבטחת ביצוע הסכם המסגרת**

51.1 הקבלן ימציא למכללה, בתוך 10 ימים מיום שקיבל הודעה על הזכייה במכרז זה, ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בנוסח זהה לנוסח הערבות המצורף כנספח לחוזה הכלול במסמכי מכרז

זה, בסך של 50,000 ₪ (להלן - "ערבות ביצוע כללית"). ערבות הביצוע הכללית תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.

51.2 בנוסף, הקבלן ימציא למכללה, בתוך 10 ימים מיום שקיבל הודעה על הזכייה בהליך תיחור כהגדרתו לעיל, ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בנוסח זהה לנוסח ערבות הביצוע הכללית ובסכום השווה ל- 5% מסכום הצעתו בתיחור, כפי שאושרה על ידי ועדת המכרזים או ערבות של 10,000 ₪ לפי הגבוה מביניהם (להלן - "ערבות ביצוע"). זכה הקבלן בכמה תיחורים – ימציא ערבות ביצוע כאמור בגין כל אחת מהזמנות העבודה בנפרד.

51.3 כל ערבות ביצוע תעמוד בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודה בפועל + 90 ימים לאחר סיומה, להבטחת כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם המסגרת הכלול במכרז זה על נספחיו.

51.4 המכללה תהיה רשאית לחלט את ערבות הביצוע ואת ערבות הביצוע הכללית, לפי שיקול דעתה, באופן מלא או חלקי, בכל מקרה בו הפר הקבלן התחייבות מההתחייבויות שנטל על עצמו על פי הסכם המסגרת על נספחיו.

51.5 מימשה המכללה את ערבות הביצוע ו/או ערבות הביצוע הכללית, כולה או חלקה, לא יהיה בכך כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד למכללה על פי הוראות מכרז זה ועל פי כל דין. בנוסף לכך, הקבלן יהיה מחויב להמציא למכללה באופן מיידי ערבות ביצוע חדשה, בגובה הסכום שמומש בערבות הביצוע המקורית.

## 52. ביטוח

חובה על הקבלן לעמוד בכל דרישות הביטוח, כמפורט בנספח הביטוח הכלול בהסכם המסגרת, זאת במשך כל תקופת ההתקשרות.

\_\_\_\_\_ : חתימה + חותמת :

\_\_\_\_\_ : תאריך :

## פרק י' - מינהלה ותנאים כלליים

### עידוד נשים בעסקים .53

על מציע העונה על הדרישות המפורטות בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" - כהגדרתם בגוף הסעיף בחוק). בהתאם לכך, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו-"תצהיר".

### עדיפות בין מסמכים .54

- 54.1 ההתקשרות הינה באמצעות הסכם המסגרת ועל פי תנאיו. מודגש ומובהר כי, הוראות מכרז זה הינן נספח להסכם המסגרת ובהתאם לכך מהוות חלק בלתי נפרד ממנו.
- 54.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח הסכם המסגרת, ו/או בין מי מהם ובין מי מהנספחים למכרז, אזי יעשה מאמץ ליישב בין הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב את הסתירה אזי יגבר הנוסח המטיב עם המכללה לפי העניין ועל פי שיקול דעתו של המכללה.
- 54.3 גילה המציע טעות ו/או אי בהירות ו/או דו משמעות במסמכי המכרז או כל חלק מהם ו/או סתירה ו/או אי התאמה בין הוראות המסמכים השונים המהווים את מסמכי המכרז, יפנה בכתב לוועדת המכרזים במסגרת הליך ההבהרות, במסגרת לוח הזמנים הקבוע בטבלה בסעיף 14 לעיל. לא פנה המציע לבקשת הבהרה במועד כאמור, יהיה המציע מושתק מלהעלות כל טענה בעניין זה ויראו את הפרשנות של המכללה כפרשנות המחייבת לאותו העניין. למען הסר ספק, הפרשנות הסופית והמחייבת לגבי אי בהירות ו/או סתירות ו/או אי התאמות כאמור תקבע על-ידי ועדת המכרזים.

- 55.1 ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף להוראות הדין.
- 55.2 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן - חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז ינהג כדלקמן:
- 55.2.1 יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד - משמעי.
- 55.2.2 מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים - יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו, אשר לא סומנו, לעיון מציעים אחרים.
- 55.2.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 55.2.4 מודגש כי, ועדת המכרזים לא תפנה לקבלת עמדת המציע, בטרם תחליט להתיר או שלא להתיר עיון מלא או חלקי בהצעתו. לפיכך נדרש המציע להציג את עמדתו כעת, כמפורט לעיל היות ולא תנתן לו הזדמנות נוספת לכך, בטרם תתקבל החלטה כאמור.
- 55.2.5 יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני-המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
- 55.2.6 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירים כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 55.2.7 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

- 56.1 כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. הגיש המציע יותר מהצעה אחת, תפסול ועדת המכרזים את הצעותיו הנוספות. בחירת ההצעה התקפה תהיה לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים ולמציע לא תהיה כל טענה בקשר לכך.
- 56.2 לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר מציעים.
- 56.3 בעצם הגשת הצעה במכרז זה, רואים את המציע כמי שמצהיר ומתחייב כי, בעת הגשת הצעתו לא נחשף לפרטים של הצעה המוגשת על ידי מציע אחר במכרז זה, ולא שיתף מציע פוטנציאלי אחר בפרטי הצעתו או כל חלק מהם, בטרם המועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה.
- 56.4 חובה היא כי, ההצעה מוגשת ללא כל הסכם, תיאום או קשר, ישיר או עקיף, עם גוף אחר או אדם אחר המגיש הצעה למכרז זה. גופים שיש ביניהם קשר עסקי/משפטי/משפחתי (הגם שלכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר או עלול ליצור ניגוד עניינים או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכמה לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו שתי הצעות נפרדות למכרז זה. ועדת המכרזים תפסול הצעות מטעם מציעים שקיים ביניהם קשר של בעל עניין או חברת בת או חברה מסונפת או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, או שקיימים קשרי משפחה בין בעלי מניות שלהם או נושאי משרה בהם.
- 56.5 ועדת המכרזים אינה מחויבת לבחור בהצעה הזולה ביותר ו/או בהצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר ו/או בהצעה כלשהי, כמו כן תהיה רשאית ועדת המכרזים לפצל את הזכייה בין מספר זוכים, לבחור בחלק מההצעה ולבטל מכרז זה כל עת משיקוליה היא.
- 56.6 המכללה שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, באם המציע הזוכה לא סיפק את העבודות הנדרשות, כולן או חלקן, או לא עמד בלוחות הזמנים כפי שנדרש. מודגש כי, המכללה לבדה תקבע באם עמד הקבלן בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה על נספחיו. החלטתה של המכללה תהיה מחייבת וסופית.
- 56.7 וועדת המכרזים תהיה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, או כל דבר אשר לדעת ועדת המכרזים הדבר מונע הערכת ההצעה

כדבעי. מבלי לגרוע מהיקף שיקול הדעת השמור לוועדת המכרזים, הוועדה תהיה רשאית שלא לבחור בהצעה שהמחיר הנקוב בה אינו סביר ו/או אינו תואם את תנאי השוק ו/או את דרישות המכרז, והכל בין אם המחיר גבוה מדי או נמוך מדי, לדעת הוועדה באופן שיש בו כדי להטיל ספק ביכולתו המעשית של המציע לבצע את התחייבויותיו באופן התואם את דרישות מכרז זה, לרבות העמידה בהיקף התקציבי המאושר.

56.8 לוועדת המכרזים שמורה הזכות לבטל מכרז זה או לוותר על ביצוע חלק מהעבודות המפורטות בו בכל עת, לרבות לאחר המועד הקובע. במסגרת שיקול דעתה לעניין זה, תהיה הוועדה רשאית להתחשב, בין היתר, במספר ההצעות שתוגשנה בפועל, במידת התאמתן של הצעות אלה לדרישות מכרז זה ובסכומי התשלום שנקבו בהן.

56.9 ועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למשתתף בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס לבקשתו, ו/או לאפשר למשתתף לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי הליך זה, ובלבד שכל מסמך, רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת ההצעות.

56.10 לוועדת המכרזים נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות שעלולה להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתן לדרישות המכרז.

56.11 המכללה רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי מציע זוכה, ולהציע לו לבצע את העבודות לתקופת ההתקשרות שנותרה לפי מכרז זה, במקרה שבו התברר כי הזוכה/הזוכים בפנייה זו אינם עומדים בדרישות המפורטות במכרז זה.

56.12 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז והפנייה המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.

- 56.13 בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שיירשמו, להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
- 56.14 ועדת המכרזים רשאית בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו, על פי שיקול דעתה המוחלט.
- 56.15 המציעים ישאו בהוצאות השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המכללה, בגין הוצאות אלו, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה.
- 56.16 למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על מציע זוכה במכרז זה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המכללה והמציע הזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המכללה על הסכם המסגרת ההתקשרות בין הצדדים, המכללה רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 56.17 היה ומציע לא ימלא אחר תנאי מתנאי המכרז, לאחר שזכה בו, תהא המכללה רשאית לגבות את סכום ערבות הביצוע הכללית לכיסוי הוצאותיה ונזקיה, והמציע מסכים מראש, כי סכום הערבות משקף נכונה את סכומם המינימאלי של הנזקים וההפסדים שיגרמו למכללה במקרה שתנאי המכרז לא ימולאו על ידו, כולם או חלקם, וזאת מבלי לפגוע מכל סעד הנתון למכללה כנגד המציע בגין מלוא הנזקים וההפסדים שנגרמו לה בשל הפרת תנאי המכרז על ידיו.
- 56.18 במקרה שסרב מציע שהצעתו נתקבלה לחתום על הסכם המסגרת, או בכל מקרה אחר שבו הסכם המסגרת לא ייחתם עימו תהא הסיבה לכך אשר תהא, המכללה תהא רשאית (אך בכל מקרה לא חייבת), לפי שיקול דעתה המוחלט, להתקשר בהסכם המסגרת עם מציע אחר, מבלי לגרוע מזכותה של המכללה למימוש ערבות הביצוע כאמור לעיל. מובהר בזה למען הסר כל ספק כי במקרה שבו המציע הזוכה (הראשון) יסרב לממש את הצעתו כאמור, ותהא לכך הסיבה אשר תהא, לא עומדת למציע הבא אחריו כל זכות קנויה או אחרת להיבחר כמציע הזוכה במכרז, וההחלטה בעניין זה תהא נתונה לשיקול דעתו של המכללה.



56.19 בכל מקרה שבו המציע הזוכה יהיה תאגיד, כי אז ועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, וכתנאי לביצוע ההתקשרות עם התאגיד כאמור, לדרוש כי שניים מבעלי העניין בתאגיד יהיו ערבים אישית להתחייבויות המציע הזוכה, לפי הסכם המסגרת נושא המכרז.

56.20 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מהמציע ראיות ומסמכים נוספים לשביעות רצונה וזאת גם לאחר פתיחת ההצעות והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

56.21 הסמכות המקומית הבלעדית לדון בכל סכסוך הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך לדון בו מבחינת העניין בעיר תל אביב.

### רשימת הנספחים:

נספח א' - טופס פרטי מציע.

נספח ב' - טופס הגשת הצעה.

נספח ג' - טופס הגשת ההצעה הכספית

נספח ד' - בוטל

נספח ה' - נוסח הסכם המסגרת על נספחיו.

נספח ו' - תצהיר בדבר העדר עברות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

נספח ז' - טופס המלצה למילוי על ידי הממליצים

## נספח א' - טופס פרטי הקשר של המציע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

המכללה

בדוא"ל \_\_\_\_\_

אנו/י הח"מ מצהירים כי מצויים בידינו מסמכי מכרז מסגרת פומבי דו שלבי מס' 02/2023 לביצוע עבודות בניה, תחזוקת מבנים שיפוצים ותיקונים כלליים בקמפוסים של המכללה, כפי שפורסמו באתר האינטרנט של המכללה.

פרטי הקשר שלנו:

כתובת מלאה (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ.): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

עוד ידוע לנו ואנו מסכימים כי, היה ורשמנו בטופס זה ו/או בהצעתנו פרטים בלתי ברורים, ו/או בלתי מדויקים ו/או חסרים, אשר יכבידו על המכללה ליצור עמנו קשר – תהיה המכללה רשאית לפסול הצעתינו ולו מטעם זה בלבד.

בברכה,

שם מלא: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

במידה ומדובר בתאגיד:

שם החותם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

שימו לב: המציעים הפוטנציאליים מתבקשים שלא לשלוח בקשות לאישור קבלת הטופס אלא לוודא קבלת המייל באמצעות "אישור קריאה".

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ב' – טופס הגשת הצעה

אני החתום/מה מטה, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מנהל המציע, לאחר שקראתי בעיון את תוכן מסמכי מכרז מסגרת פומבי דו שלבי מס' 02/2023 לביצוע עבודות בניה, תחזוקת מבנים שיפוצים ותיקונים כלליים בקמפוסים של המכללה, על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם המצורף, ולאחר שניתן לי זמן מספיק לבדוק את נושא המכרז, ולאחר שקיבלתי את כל הפרטים שהיו נחוצים לי לשם הגשת הצעה, מגיש בזאת למכללה הצעה להתקשר עימי, בתנאים המפורטים במסמכי המכרז על צירופותיו, וזאת בהתאם לתעריף הנקוב בהצעתי זו.

_____		<u>1. שם המציע/ה:</u>	
_____		<u>2. כתובת רשומה:</u>	
_____		<u>3. מורשי החתימה:</u>	
מר/גב' _____, ת.ז. _____, תפקיד _____			
_____		<u>4. פרטי איש קשר</u>	
מר/גב' _____, ת.ז. _____, תפקיד _____			
_____		שם מלא	
_____		טלפון	
_____		דוא"ל	

5. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות) :

--

\_\_\_\_\_ : חתימה + חותמת :

\_\_\_\_\_ : תאריך :

6. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:

--

--

שם המנהל הכללי

7. פרטי הרישום של המציע ברשם הקבלנים ומספר הרישיון

8. אני מצהיר בזאת כי הנני בעל הידע, הניסיון, המומחיות, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, ברמה מעולה, בהתאם לכל תנאים המפורטים במכרז על צרופותיו.

9. הנני מתחייב לעמוד בדרישות הדין, התקנים הקיימים בתחום זה ואוודא במהלך כל תקופת ההתקשרות עמידה בכל הדרישות וככל שיידרש אפעל מיידית לקבלת כל היתר ו/או רישיון ו/או אישור ו/או עמידה בתקן לצורך ביצוע העבודות.

10. אם הצעתי תיבחר, הנני מתחייב כי בתוך פרק הזמן שנקבע אחתום על ההסכם בנוסח המצורף למכרז ואשיבו לידי המכללה כשהוא חתום כדין, בצירוף אישור בדבר קיום ביטוחים וכמו כן כל מסמך נוסף נדרש על פי המכרז ועל פי דרישות המכללה.

11. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות, כולן או מקצתן במועד, אאבד זכותי לקבל את ביצוע העבודות והמכללה רשאית להתקשר עם אחר לביצוע העבודות, הכל מבלי לגרוע מזכותה לבקש כל סעד המגיע לה על פי דין עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי.

12. ידוע לי כי בחירת ההצעה הזוכה במכרז טעונה החלטה בכתב של ועדת המכרזים. כמו כן, ידוע לי כי ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת ההסכם המצורף למסמכי מכרז זה על ידי מורשי החתימה של המכללה, הגשת אישורים בדבר קיום ביטוחים, כאמור. ידוע לי כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המכללה לזוכה.

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

13. הצעתי זו תעמוד בתוקפה במשך 180 יום מהיום שנקבע על ידי המכללה כמועד הקובע, ואם הוארך, מהיום האחרון של מתן הארכה. הנני מתחייב להאריך את תוקף הצעתי ב-90 יום נוספים בהתאם להודעת המכללה.

14. ידוע לי כי שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים וכי במקרה של אי התאמה תתוקן הצעתי לפי העותק שבו נקוב הסכום הנמוך ביותר.

15. הצעה זו הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי ולתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור לעיל.

16. הוכחת עמידת המציע בתנאי סף :

16.1. אני מצרף לזה תעודת התאגדות של המציע או לחלופין תעודת עוסק מורשה של המציע, להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 26.2.1 למסמכי המכרז.

16.2. אני מצרף לזה העתק מתאים למקור של תעודת רישום ברשם הקבלנים המעידה כי המציע הוא קבלן רשום בעל סיווג ג' 2 בענף ראשי 100 – בנייה לפחות. כנדרש בסעיף 26.2.3 למסמכי המכרז.

16.3. לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 26.2.4 למכרז אני מפרט בטבלה להלן את ניסיונו של המציע כקבלן בנייה רשום, בביצוע עבודות שיפוצים ב-4 פרויקטים לפחות, כאשר היקפו הכספי של כל אחד מהפרויקטים (החלק שבוצע על ידי המציע) לא פחת מ- 500,000 ₪ בתוספת מע"מ. או לחלופין :

חתימה + חותמת : \_\_\_\_\_

תאריך : \_\_\_\_\_

16.4. 6 פרויקטים לפחות כאשר היקפו הכספי של כל אחד מהפרויקטים (החלק שבוצע על ידי המציע) לא פחות מ- 350,000 ₪ בתוספת מע"מ. במהלך השנים 2019 עד 2023 (כולל):

שם המזמין	כתובת הפרויקט	תקופת הביצוע (מיום עד יום)	תיאור העבודות שבוצעו	ההיקף הכספי שבוצע ע"י המציע	פרטי איש קשר שם וטל נייד

אני מצרף לזה את האסמכתאות הנדרשות בסעיף 26.2.4 ביחס לכל אחד מהפרויקטים המפורטים בטבלה לעיל.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

17. בטבלה להלן מפורטים הפרטים אודות ניסיונו של המציע, כנדרש בסעיף 28.3.1 לעניין אמות המידה לקביעת ניקוד איכות. הטבלה מפרטת פרויקטים של עבודות שיפוצים שביצע המציע מאז ינואר 2019 והשלים את ביצועם עד למועד הקובע, בבנין שאינו משמש למגורים ואינו מחסן (כגון: מבנה ציבור, מבנה משרדים, מבנה מסחר); כאשר הפעילות בבנין או לפחות בחלקים ממנו, ממשיכה להתבצע במקביל לעבודות השיפוץ והיקפו הכספי של פרויקט השיפוץ (החלק שביצע המציע) הוא לפחות 250,000 ₪ בתוספת מע"מ:

שם המזמין	כתובת הפרויקט תיאור המבנה בו בוצעו העבודות	תקופת הביצוע (מיום עד יום)	תיאור העבודות שבוצעו	ההיקף הכספי שבוצע ע"י המציע	פרטי איש קשר שם וטל נייד

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

18. בטבלה להלן מפורטים הפרטים אודות ניסיונו של המציע, כנדרש בסעיף 28.3.2 לעניין אמות המידה לקביעת ניקוד איכות. הטבלה מפרטת פרויקטים עבודות שיפוצים שביצע המציע מאז ינואר 2019 והשלים את ביצועם עד למועד הקובע, במבנה אקדמי/ חינוכי למכללה/אוניברסיטה או בית ספר והיקפו הכספי (החלק שביצע המציע) הוא לפחות 300,000 ₪ בתוספת מע"מ

שם המזמין	כתובת הפרויקט תיאור המבנה בו בוצעו העבודות	תקופת הביצוע (מיום עד יום)	תיאור העבודות שבוצעו	ההיקף הכספי שבוצע ע"י המציע	פרטי איש קשר שם וטל נייד

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



19. בהתאם לדרישה המפורטת בסעיף 28.4 למסמכי המכרז, לעניין אמות המידה לקביעת ניקוד איכות, להלן פרטים אודות בעלי מקצוע המועסקים אצל המציע במשך תקופה רציפה של 15 חודשים לפחות בתקופה של 20 החודשים שקדמו למועד הקובע. מובהר כי, הרציפות הנדרשת מתייחסת לאיוש התפקיד של בעל המקצוע, לאו דוקא על ידי עובד מסוים. לפיכך, ניתן לעמוד בדרישת הסעיף גם על ידי הצגה של מספר עובדים שהחליפו זה את זה באותו תפקיד, ובלבד שהתפקיד האמור אויש במשך 15 חודשים לפחות מתוך 20 החודשים כאמור.

פרטי קשר של העובד (טל נייד)	תקופת העסקה (מיום עד יום)	שם העובד ממלא התפקיד	הגדרת בעל המקצוע (מהנדס, מהנדס בניין, הנדסאי חשמל חשמלאי מוסמך, ממונה בטיחות וכו')

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

20. בהתאם לאמור בסעיף 28.5.4 אני מצרף לזה המלצות ממליצים, על גבי הטופס המצורף כנספח ח' למכרז ובהתאם למפורט בסעיף 28.5.4 הנ"ל.

הנני מאשר כי אשא, על אחריותי ועל חשבוני, בכל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לשם ביצוע מלוא ההתחייבויות שנטלתי על פי הסכם זה.

---

חתימת המציע (שם מלא תיאור תפקיד וחותמת)

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ג' - טופס הגשת ההצעה הכספית

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

### סמינר הקיבוצים המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנויות [ע"ר]

להלן הצעת המחיר שלי במסגרת מכרז מסגרת פומבי דו שלבי מס' 02/2023 לביצוע עבודות בניה, תחזוקת מבנים

#### שיפוצים ותיקונים כלליים בקמפוסים של המכללה:

אחוז ההנחה המוצע על ידי, ממחירון דקל – שיפוצים ותחזוקה, כהגדרתו בסעיף 18 למסמכי המכרז הוא \_\_\_\_\_ אחוז.

אחוז ההנחה הזה יהיה אחיד לכלל הסעיפים הכלולים במחירון דקל ויעמוד בתוקפו למשך כל תקופת ההתקשרות.

למעט מע"מ, לא יתווספו למחירון דקל בניכוי ההנחה המוצעת כאן, כל הצמדות ו/או תוספות שהן.

ידוע לי ואני מסכים כי, לא אהיה זכאי לכל תוספת תשלום מעבר לרשום במפורש בכתב הכמויות, בגין מתן שירות, ביצוע עבודה, העסקת כח-אדם, הוצאות נסיעה, הוצאות פיקוח, ביטול זמן, עלויות ביטוחים, הפקת דו"חות ומסירת דיווחים, רכישת ציוד, מתקנים אמצעים וחומרים, תחזוקת ציוד ואחסונו, וכן רכישת כל שירות וכל ציוד הנדרשים לשם ביצוע מיטבי של התחייבויותיו על פי מכרז זה על נספחיו. מודגש עוד כי, הקבלן לא יהיה זכאי לתוספת תשלום כלשהי בגין תשלום אגרות ו/או תשלומי חובה מכל סוג שהוא בקשר עם ביצוע הפרויקט ו/או עריכת בדיקות מכל סוג שהוא, על כל הכרוך בהן.

#### חתימת המציע באמצעות מורשי חתימה:

חתימה וחותמת

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

אני הח"מ ..... ת"ז ..... לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם ..... מס' ח.פ.ע.מ. .... (להלן - "המציע") המבקש

להתקשר עם המכללה ב **מכרז מסגרת פומבי דו שלבי מס' 02/2023 לביצוע עבודות בניה, תחזוקת מבנים שיפוצים**

**ותיקונים כלליים בקמפוסים של המכללה**

1. אני מכהן/ת בתפקיד ..... אצל המציע והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשמו.
2. בתצהירי זה, משמעות המונחים "בעל זיקה", "הורשע", "עבירה" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. אני מאשר/ת, כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. אני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה (יש למחוק את החלופה שאינה מתקיימת במציע):
  - 3.1 עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
  - 3.2 עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה של המציע לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
4. המציע הוא "תושב ישראל".
5. אני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה (יש למחוק את החלופה שאינה מתקיימת במציע):
  - 5.1 עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991.
  - 5.2 עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל זיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991, אך

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של המציע הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

6. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד הקובע, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן √ בחלופה הרלוונטית]

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע. (המציע מעסיק פחות מ- 25 עובדים)

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

**[למציע שסימן את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:**

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ- 102 עובדים ;

חלופה (2) - המציע מעסיק 102 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והעבודות החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

7. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והעבודות החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

8. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 6 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 6 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והעבודות החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

9. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור חתימת המצהיר**

הנני מאשר כי ביום ..... הופיע בפני, עו"ד ..... מ"ר ....., מר/גב' ..... בעלת ת"ז ....., ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

עורך דין

טופס המלצה

(נא למלא באופן ברור וקריא)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ בחברת/משרד \_\_\_\_\_  
ואני נותן המלצה זו על \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע")  
לבקשתו, במסגרת הצעתו במכרז 02/2023 לביצוע עבודות בניה, תחזוקת מבנים שיפוצים ותיקונים כלליים  
בקמפוסים של מכללת סמינר הקיבוצים.

מספר טלפון ניד \_\_\_\_\_ כתובת דוא"ל \_\_\_\_\_.

**(נא לבחור את החלופה הרלבנטית בכל אחד מהסעיפים להלן ולמחוק את המיותר):**

1. המציע ביצע עבור \_\_\_\_\_ פרויקט עבודות שיפוץ, שזה תיאורו  
\_\_\_\_\_ (להלן - "הפרויקט").

2. הפרויקט בוצע בתקופה שמיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_.

3. הפרויקט בוצע **(בחר את החלופה המתאימה):**

3.1 ברמה מקצועית טובה ומשביעת רצון.

3.2 ברמה מקצועית בינונית.

3.3 ברמה מקצועית נמוכה.

4. הפרויקט הושלם **(בחר את החלופה המתאימה):**

4.1 במועד

4.2 באיחור ביחס למועד הקבוע בחוזה.

5. ככל שהפרויקט לא הושלם במועד **(בחר את החלופה המתאימה):**

5.1 העיכוב היה בשל גורמים שבאחריות המציע.

5.2 העיכוב היה בשל גורמים שלא היו באחריות המציע.

6. החשבון הסופי שהוגש על ידי המציע **(בחר את החלופה המתאימה):**

6.1 אושר במלואו על ידי המזמין.

6.2 חלקים בחשבון הסופי לא אושרו על ידי המזמין.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

7. ככל שקיימים חריגים שלא אושרו על ידי המזמין (בחר את החלופה המתאימה) :
- 7.1 היקפם של החריגים שהתבקשו ע"י המציע ולא אושרו ע"י המזמין עלה על 10% מערך הפרויקט לפי הצעת המחיר המקורית של המציע.
- 7.2 היקפם של החריגים שהתבקשו ע"י המציע ולא אושרו ע"י המזמין היה נמוך מ- 10% מערך הפרויקט לפי הצעת המחיר המקורית של המציע.
8. ככל שנדרשו שינויים ו/או תוספות במהלך ביצוע עבודות השיפוץ (בחר את החלופה המתאימה) :
- 8.1 לא נדרשו כל שינויים או עדכונים לתכנון המקורי במהלך ביצוע העבודות.
- 8.2 נדרשו שינויים/התאמות/תיקונים מועטים ואלה בוצעו על ידי המציע בגמישות ובצורה משביעת רצון/ בצורה שאינה משביעת רצון או שלא כנדרש.
- 8.3 נדרשו שינויים/התאמות/תיקונים רבים ואלה בוצעו על ידי המציע בגמישות ובצורה משביעת רצון/ בצורה שאינה משביעת רצון או שלא כנדרש.
9. במהלך תקופת ההתקשרות עם המציע ולאחריה (בחר את החלופה המתאימה) :
- 9.1 לא היו מחלוקות מהותיות עם המציע.
- 9.2 התגלעו חילוקי דיעות מהותיים בין המזמין ובין המציע.
- בנוסף לתשובתיי לעיל אני מבקש להפנות תשומת לב למידע הבא שהוא בעיני בעל חשיבות לשם תיאור נכון של עבודת המציע :

---



---



---



---



---



---

**ולראיה באתי על החתום :**

שם מלא וחתימה

חתימה + חותמת : \_\_\_\_\_

תאריך : \_\_\_\_\_