

## הכנסת/עדכון מטלה דרך הפורטל

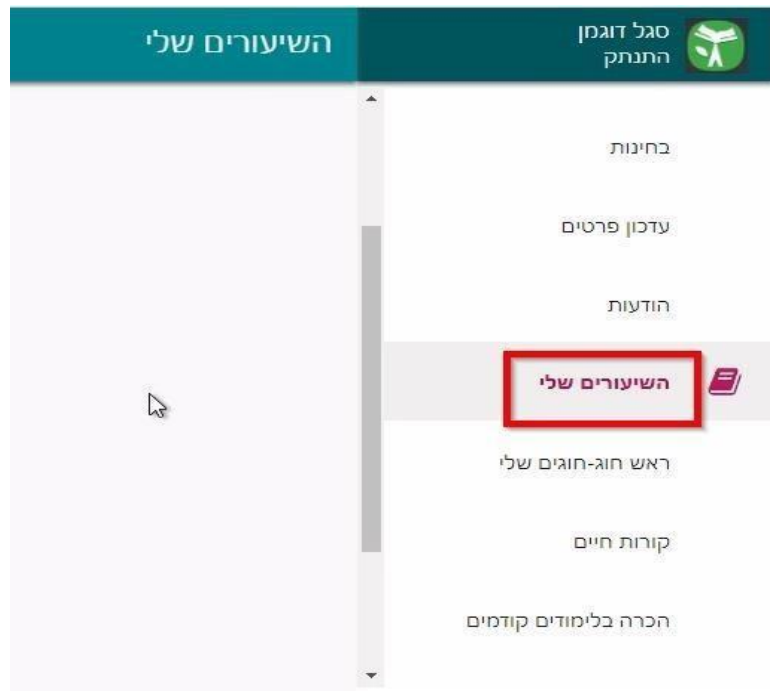
משקל סך כל המטלות צריך להיות 100%.

בקורסים שנתיים, במידה ויש מטלות נפרדות לסמסטר א' וב' יש לתת אחוזים בהתאם, כך שמשקלן הכולל יהיה 100%.

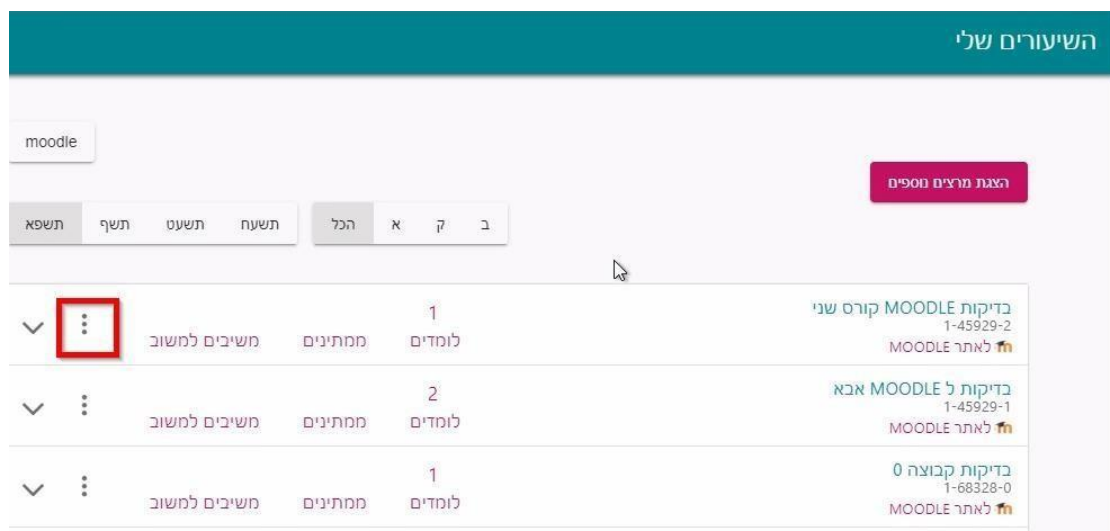
לדוגמא: אם לקורס שנתי יש 2 מטלות בסמסטר א' ועוד 2 מטלות בסמסטר ב' והמשקל של כולן זהה, לכל מטלה המשקל יהיה 25% כך שסכום המטלות הכולל יהיה 100%.

במידה ומעוניינים שהציון הסופי לא יחושב ע"י המערכת על פי המשקלים של מטלות, אלא יחושב ויוזן ע"י המרצה, יש לפתוח מטלה בשם "ציון סופי- מרצה" ולתת לה משקל של 100%. במקרה זה, בכל שאר המטלות בשיעור יש לתת משקל 0%. בדרך זו ניתן להזין ציון בכל מטלה ולהציגו לסטודנט, הציון הסופי יילקח מהמטלה "ציון סופי- מרצה".

על מנת להכניס או לעדכן מטלה יש ללחוץ על "השיעורים שלי"



לאחר מכן יש ללחוץ על 3 הנקודות ליד השיעור המבוקש



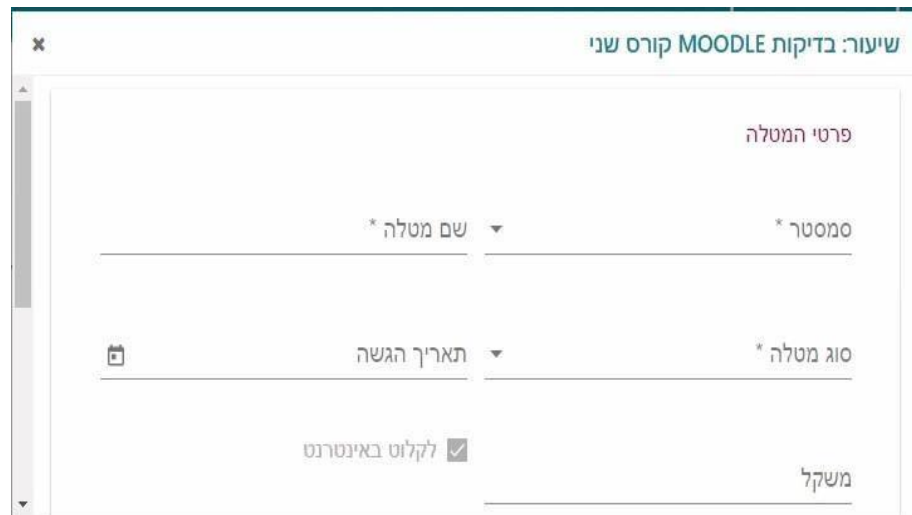
יש ללחוץ על מטלות השיעור



נפתח חלון עם פירוט המטלות, במידה ויש כאלו. לפתיחת מטלה חדשה יש ללחוץ על הוספה



יש למלא את פרטי המטלה



יש לבחור את סוג המטלה:

פרטי המטלה

סמסטר \*

בחינה

עבודה

הגשה

הערכת מרצה

בוחר

השתתפות בשיעור

הגשה בקמפוס אמנויות

שיע

מטלת בית מתואמת עם לוח הבחינות

בסיום יש ללחוץ על "שלח"

שיעור: בדיקות MOODLE קורס שני

משקל

נתונים נוספים אודות הבחינה

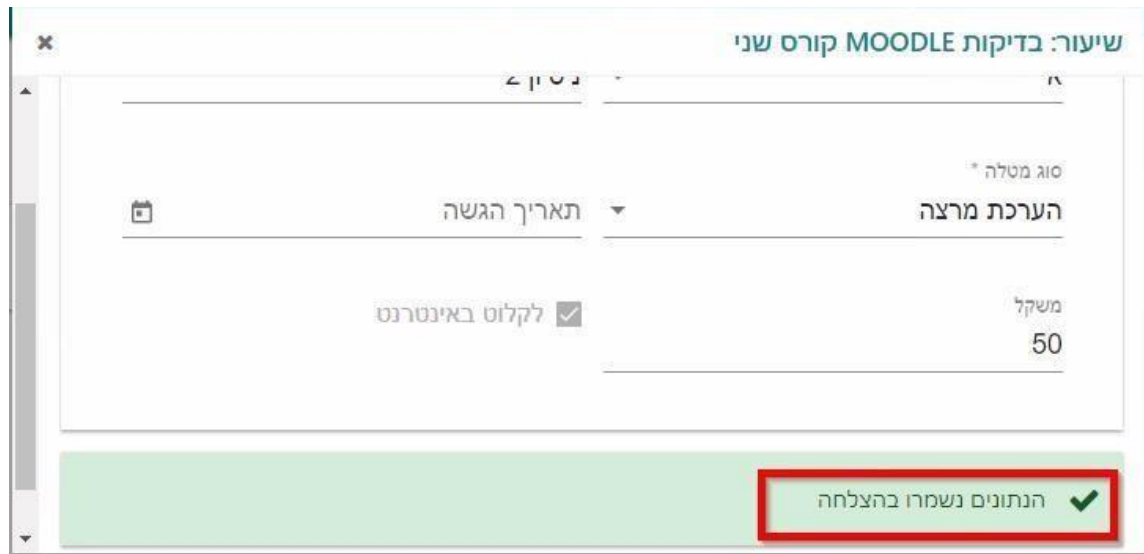
משך בחינה בדקות

הנחיות פנימיות

שלח



תתקבל הודעה "הנתונים נשמרו בהצלחה"



כעת ניתן לראות את המטלה ולהוסיף מטלות נוספות עד למשקל 100%

