

**סמינר הקיבוצים המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנויות [ע"ר]**

**הזמנה להשתתף בהליך של מיון מוקדם לצורך מכרז לביצוע עבודות  
אלומיניום ושיפור אקוסטיקה בחלונות של מבני קמפוס מכללת סמינר  
הקיבוצים**

**מכרז מס' 04/2023 – שלב א'**

**נובמבר 2023**

## **א. מבוא**

### **1. הזמנה להציע הצעות**

מכללת סמינר הקיבוצים (להלן גם: "המכללה" או "המזמינה" או "ועדת המכרזים") מזמינה בזאת מציעים, העונים על תנאי הסף המפורטים להלן בהזמנה זו, להשתתף בהליך של מיון מוקדם לקראת עריכה של מכרז לביצוע עבודות אלומיניום ושיפור אקוסטיקה בחלונות של מבני קמפוס מכללת סמינר הקיבוצים. מציע שהצעתו תבחן במסגרת הליך המיון המוקדם ותמצא מתאימה - יוכרז כמציע כשיר. רק מציעים כשירים יוזמנו להגיש הצעה במסגרת המכרז עצמו.

הליך זה הינו הליך מיון מוקדם המהווה שלב א' במכרז.

### **2. רקע ומהות ההתקשרות**

2.1. בקמפוס המכללה שכתובתו בדרך נמיר 149 בתל אביב (להלן - "הקמפוס"), עתידות להתבצע פרויקט בינוי ושיפוץ במהלך שנת הלימודים האקדמית הקרובה. מטרתן של העבודות הכלולות במכרז היא, לשפר את האקוסטיקה בכיתות הלימוד באופן שיבטל או לפחות יצמצם את ההפרעה שעלולה להגרס כתוצאה מהרעש שיגרם מביצוע אותן עבודות, ולאפשר מהלך לימודים תקין בכיתות הלימוד בקמפוס.

2.2. תקופת ביצוע ההתקנות והעבודות מתוכננת להיות: **יולי 24 עד אוקטובר 24**. למכללה שמורה הזכות לשנות תאריכים אלו לפי שיקוליה, והקבלן יידרש לבצע את העבודה בתאריכים כפי שיקבעו. על הקבלן הזוכה להיערך מראש לייצור הנדרש על מנת לעמוד במועד ההתקנה כאמור.

2.3. העבודות הנדרשות הן: ייצור והתקנה של חלונות אלומיניום; תיקון חלונות אלומיניום קיימים וביצוע עבודות איטום בחלונות. כלל העבודות תבוצענה במבנים שבמתחם הקמפוס.

2.4. היקף העבודות המשוער הוא: התקנה של כ- 90 חלונות; תיקון ואיטום של כ 300 חלונות וביצוע נעילה חדשה של כ 30 חלונות. החלונות האמורים הינם בגדלים שונים ובעלי מאפיינים שונים.

2.5. מובהר כי, תיאור העבודות בהזמנה זו הינו כללי בלבד והפירוט המלא ימסר בשלב ב' – של המכרז, למציעים הכשירים שיוזמנו להשתתף בו. לפיכך, בכל מקרה של חוסר התאמה בין האמור בסעיף זה, למסמכי שלב ב' של המכרז, יגברו המסמכים בשלב ב' של המכרז.

### **3. שלבי המכרז**

3.1. המכרז הוא מכרז עם שלב מיון מוקדם, כהגדרתו בסעיף 26 לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010. לפיכך, בחירת הזוכה במכרז תיעשה בשני שלבים: השלב הראשון, הליך המיון המוקדם, ינוהל בהתאם לתנאי הזמנה זו ("ההזמנה" או "המיון המוקדם"). בשלב זה ייבחרו המציעים העומדים בתנאי הסף ובניקוד האיכות המוקדם הנדרש, הכל כמפורט בהזמנה זו (להלן - "המציעים הכשירים").

3.2. המציעים הכשירים והם בלבד, יוזמנו בשלב השני, שלב המכרז, להגיש את הצעותיהם בהתאם לדרישות שיפורטו במסמכי המכרז.

3.3. מציעים שוועדת המכרזים תמצא, על-פי תנאי הזמנה זו, כי הם כשירים להשתתף בשלב המכרז, יקבלו את מסמכי המכרז, לרבות, נוסח החוזה שייחתם עם הזוכה במכרז והמפרט לביצוע העבודות הנדרשות.

### **4. הגדרות**

לביטויים הבאים תהיה המשמעות שלצידם:

- 4.1 "אתר האינטרנט" - אתר האינטרנט של המכללה, בכתובת: <https://www.smkb.ac.il>
- 4.2 "המכרז" – מסמכי המכרז שישלחו למציעים שיוכרוזו במסגרת הזמנה זו כמציעים כשירים.
- 4.3 "הספק" - מי שזכה במכרז (בשלב ב') ונחתם עימו החוזה.
- 4.4 "טופס הצעה" - נספח א' להזמנה.
- 4.5 "מציע כשיר" – כהגדרת המונח בסעיף 3.1 לעיל.
- 4.6 "עבודות אלומיניום" - ייצור או יבוא של פרטי אלומיניום והתקנתם או הרכבתם במבנה של הלקוח, כולל מתן שירות ואחריות.

#### 5. לוחות הזמנים לעריכת המיון המוקדם

- 5.1 להלן לוח הזמנים לעריכת המיון המוקדם: פרסום שלב מיון מוקדם 23.11.23
- 5.1.1 המועד האחרון להגשת שאלות או בקשה להבהרות: 7.12.23
- 5.1.2 המועד בו תפרסם המכללה תשובות לשאלות ו/או לבקשות הבהרה: 21.12.23
- 5.1.3 המועד האחרון להגשת הצעות למיון המוקדם: 31.12.23 בשעה 14:00 (להלן – "המועד הקובע").
- 5.2 המכללה רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד הקובע, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחיה כאמור, ככל שתהיה כזו, תפורסם באתר האינטרנט.
- 5.3 המכללה רשאית לפרסם תשובות לשאלות ו/או הבהרות נוספות ו/או עדכונים למסמכי הזמנה זו, גם לאחר המועד הנקוב בסעיף 5.1.2 לעיל ועד למועד של 24 שעות לפני המועד הקובע. לפיכך מחוייב כל מציע להתעדכן באתר האינטרנט, כהגדרתו בסעיף 4.1 לעיל, ולוודא בטרם הגשת הצעתו כי, הוא מכיר את כלל העדכונים שפרסמה המכללה, עד למועד של 24 שעות לפני המועד הקובע, ולהגיש את הצעתו בהתאם לזה.

#### 6. הנספחים להזמנה זו:

- 6.1 נספח א' - טופס הצעה למיון המוקדם ;
- 6.2 נספח ב' – תצהיר.

#### 7. אופן בדיקת הצעות למיון המוקדם

- 7.1 ועדת המכרזים תבחן האם המציע עומד בתנאי הסף המפורטים בסעיף 9 להלן.
- 7.2 רק מציעים שעמדו בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף 9 להלן - ינוקדו בניקוד איכות מקדמי, בהתאם למפורט בסעיף 11 להלן.
- 7.3 כל מציע שזכה לניקוד איכות מקדמי של 80 נקודות לפחות, יוכרז כמציע כשיר.
- 7.4 המציעים הכשירים והם בלבד, יוזמנו להשתתף בשלב ב' של מכרז זה. מציע כשיר יהיה רשאי (אך לא חייב) להשתתף בשלב ב' של המכרז ולהגיש הצעה בהתאם להוראות מסמכי שלב ב' של המכרז.

## ב. תנאי הסף

8. **תנאי סף - כללי**
- 8.1. מוזמנים להשתתף בשלב המיון המוקדם, רק מציעים העונים במועד הקובע, על כל התנאים המפורטים בסעיף 9 להלן, במצטבר. הצעה שאינה עומדת בכל תנאי הסף תיפסל.
- 8.2. תנאי הסף צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי הסף בתאגיד קשור או בבעל מניות לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 8.3. על אף האמור בסעיף 8.2 לעיל, מציע רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו, ניסיון שנצבר על ידי המציע בזמן שבו פעל במסגרת התארגנות משפטית שונה (למשל: עוסק מורשה שהתאגד לחברה).
- 8.4. אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת ובשמה בלבד.
- 8.5. בנוסף, המכללה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף למתן זכות טיעון, לפסול הצעה של מציע אשר למכללה היה ו/או יש עימו ניסיון שלילי, רע ו/או כושל, זאת במסגרת התקשרות קודמת ו/או קיימת, אחת או יותר, בין המכללה לבין אותו מציע במהלך 7 השנים האחרונות, וכן לפסול הצעה של מציע בעל חובות כספיים למכללה ו/או הצעתו של מציע אשר בינו ובין המכללה מתנהל או התנהל הליך משפטי במהלך 7 השנים האחרונות.
9. **תנאי הסף**
- 9.1. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל כדין או עוסק מורשה כדין בישראל, שאינו תאגיד רשום. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע תעודת התאגדות או נסח רישום תאגיד עדכני לשנת 2023 או תעודת עוסק מורשה, לפי הענין.
- 9.2. המציע ביצע מאז ינואר 2020 ואילך:
- 9.2.1. עבודות אלומיניום, כהגדרתן בסעיף 4.6 לעיל, ב- 3 פרויקטים לפחות, כאשר היקפו הכספי של כל אחד מהפרויקטים (החלק שבוצע על ידי המציע) לא פחת מ- 750,000 ₪ כולל מע"מ. **או לחלופין:**
- 9.2.2. עבודות אלומיניום ב- 5 פרויקטים לפחות, כאשר היקפו הכספי של כל אחד מהפרויקטים (החלק שבוצע על ידי המציע) לא פחת מ- 500,000 ₪ כולל מע"מ.
- 9.3. להוכחת עמידתו של המציע באחת מהחלופות הקבועות בסעיף 9.2 לעיל, ימלא המציע את כל הפרטים הנדרשים בטופס ההצעה נספח א' ויחתום עליו כנדרש. בנוסף, יצרף המציע להצעתו, העתק מתאים למקור של צו התחלת עבודה וכן של חשבון סופי ו/או חשבון חלקי אחרון מאושר על ידי המזמין, ביחס לכל אחד מהפרויקטים המעידים על ניסיונו. **לחלופין** יצורף אישור של המזמין ובו תיאור העבודה שבוצעה עבורו ע"י המציע, מיקומה, היקפה הכספי והמועדים בהם התחילה והושלמה, והכל ביחס לכל אחד מהפרויקטים המעידים על ניסיונו, כנדרש בסעיף 9.2 הנ"ל. ככל שהעבודה בוצעה על ידי המציע בהיותו קבלן משנה של הקבלן הראשי - יש לצרף הסכם קבלנות משנה

חתום או מכתב מאת הקבלן הראשי המצהיר על ביצוע העבודה באמצעות המציע כקבלן המשנה. במכתב או בהסכם לפי העניין נדרש כי יכללו כל הפרטים המעידים על: סוג הפרויקט שבוצע, המועד בו בוצע והיקף עבודות שנכללו בו.

9.4. המציע מפעיל בית מלאכה מקצועי, המתאים לייצור פרטי האלומיניום הנדרשים, והוא מפעיל לפחות 3 צוותי התקנה (7 עובדים מיומנים לפחות), אשר עבודתם היא, התקנת פרטי האלומיניום המיוצרים בבית המלאכה, אצל הלקוח, והכל במהלך 12 החודשים שקדמו למועד הקובע. להוכחת עמידתו בתנאים אלה, יפרט המציע את כל המידע הנדרש בטופס הגשת ההצעה בהליך זה.

9.5. קיומם של אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976 – (אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות). לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו, העתק אישורים כנדרש.

9.6. היותו של המציע רשום במשרדי מס-ערך-מוסף כעוסק מורשה. לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו העתק נכון של תעודה או אישור מאת רשות המיסים או של רואה חשבון על היותו עוסק מורשה.

#### 10. מסמכים שחובה על המציע לצרף להצעה:

על המציע לצרף לטופס ההצעה:

10.1. אישורים תקפים למועד הקובע, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות ואישור בדבר ניכוי מס במקור, לפי חוק עסקאות ציבוריים, התשל"ו-1976.

10.2. אישור תקף על היות המציע עוסק מורשה. ניתן להציג תעודת עוסק מורשה או לחלופין אישור רואה חשבון.

10.3. ככל שהמציע הינו תאגיד - נסח רישום תאגיד עדכני לשנת 2023 (ניתן להפיק את הנסח באתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [taagidim.justice.gov.il](http://taagidim.justice.gov.il) תחת הקישור "הפקת נסח חברה").

10.4. ככל שהמציע הינו תאגיד - אישור עו"ד המעיד על כך שההצעה נחתמה על ידי מורשי חתימה מטעם המציע, כך שההצעה מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

10.5. חובה על המציע לעמוד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ובכלל זה לקיים את חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים, בעניין העסקת עובדים זרים ובעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות. לשם הוכחת אלה, חובה לצרף להצעה תצהיר חתום בנוסח המצורף **כנספח ב'** להזמנה זו.

10.6. לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזהה (לדוגמא מס' ח"פ) בכל המסמכים המוגשים מטעמו (לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכד') יהיה זהה. ככל שאין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור / הסבר מטעם רשות המס או רואה חשבון, המיישב את אי-ההתאמה.

10.7. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם בחינת ההצעה במסגרת שלב המיון המוקדם.

#### 11. ניקוד ההצעה בניקוד איכות מוקדם

11.1. צוות מקצועי שחבריו יבחרו על ידי המכללה לפי שיקול דעתה (להלן – "הצוות"), ינקד כל אחת מההצעות שעמדו בתנאי הסף, בניקוד איכות מוקדם. ניקוד האיכות המוקדם

- ינתן בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 11 זה להלן, ועל פי שיקול דעתם של חברי הצוות.
- 11.2. הצוות יבקר, בהתאם לבחירתו, באתר אחד או יותר של כל אחד מהמזיעים שאותם ינקד, ויעניק ניקוד על פי התרשמותו, בהתאם לכל אחת מאמות המידה המפורטות בסעיף 11 זה להלן.
- 11.3. כל אחד מחברי הצוות ינקד, על פי התרשמותו המקצועית האישית, בהתאם לאמות המידה להלן. הניקוד הסופי יהיה הניקוד הממוצע כפי שנוקד על ידי כלל חברי הצוות.
- 11.4. ואלה אמות המידה לניקוד איכות מוקדם:
- 11.4.1. התרשמות מאיכות העבודה שבוצעה בהתקנת חלונות ו/או דלתות אלומיניום בדגש על איכות הגימור (עד 20 נקודות), איכות ביצוע החיבורים (עד 20 נקודות), רמת האיטום (עד 20 נקודות) סה"כ עד 60 נקודות.
- 11.4.2. התרשמות מחוות הדעת שהתקבלה מלקוחות קודמים של המזיע, בין מפי נציג או נציגי הלקוח באתר בו בוצע סיור ובין בשיחה בטלפונית עם לקוח שאצלו בוצע הסיור או לקוח אחר. במסגרת חוות הדעת יתבקשו נציגי הלקוחות להתייחס לאמות המידה הבאות, ואלה תנוקדנה על ידי הצוות: עמידה בלוחות זמנים (עד 10 נקודות), מתן מענה מקצועי מלא לדרישות הלקוח (עד 10 נקודות), שביעות הרצון מרמת הגימור והאיטום לאחר שימוש במוצרי האלומיניום (עד 10 נקודות). סה"כ עד 30 נקודות.
- 11.4.3. התרשמות הצוות מניסיונו המוצלח של המזיע בביצוע עבודות עבור מוסד אקדמי או מוסד חינוכי או מוסד ציבורי, בהן נדרשה השלמת העבודה בלוח זמנים קצר שנקצב מראש ובאיכות טובה. לשם ניקוד לפי אמת מידה זו, יערוך הצוות שיחה עם נציג של מזמין העבודה, בהתאם לנתונים שמסר המזיע בטופס הגשת ההצעה נספח להזמנה זו. סה"כ עד 10 נקודות.
- 11.5. על מנת שהצעתו תנוקד בניקוד איכות מוקדם, חובה על המזיע לפרט בטופס ההצעה, לגבי כל אחד מהאתרים המוצגים על ידו להוכחת ניסיונו הנדרש, את הפרטים הבאים: [1] שם הלקוח/מזמין העבודה; [2] פרטי איש קשר מטעם הלקוח; [3] כתובת מדויקת של האתר בו בוצעה העבודה; [4] המועדים שבהם בוצעה העבודה (מועד תחילה ומועד סיום).

## ג. אופן התנהלות המיון המוקדם

12. קבלת מסמכי המכרז  
ינתן להוריד את מסמכי הזמנה זו, ללא תשלום, מאתר האינטרנט.
13. הליך הבהרות
- 13.1. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד המפורט בסעיף 5.1.15.1.1 רשאי כל אדם לפנות למכללה בכתב, באמצעות דואר אלקטרוני [Tsipi.Edri@smkb.ac.il](mailto:Tsipi.Edri@smkb.ac.il) לגבי ציפי אדרי, ולהעלות כל בקשה להבהרה או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיה. יש לוודא כי הפניה התקבלה - אישור על כך יישלח בדואר אלקטרוני חוזר.
- 13.2. חובה על הפונה לציין בפנייתו את מס' המיון המוקדם, שמו של הפונה, כתובתו, מס' טלפון וכתובת דואר אלקטרוני.

- 13.3. המכללה אינה מתחייבת לענות לפניית שיומצאו אליה לאחר המועד המפורט בסעיף 5.1.1.
- 13.4. ההתייחסות לפניית תפורסם באתר האינטרנט בלבד. זאת, מבלי שיהיה בכך כדי לחשוף את זהותו של הפונה.
- 13.5. החובה להתעדכן בדבר תוכן התשובות לשאלות ההבהרה חלה על המתמודדים עצמם. בהתאם לזה, נדרש כל מציע להתעדכן לפחות 24 שעות לפני המועד הקובע, האם פורסם מידע נוסף או משלים בקשר עם הזמנה זו. מציע שלא ינהג כך, עלול להחמיץ מידע רלבנטי, שפורסם לאחר חלוף המועד למענה על שאלות הבהרה, וזאת מכל סיבה שהיא, ולא תהיה לו כל טענה כנגד המכללה עקב כך.
- 13.6. כל התייחסות וכל מידע שתפרסם המכללה, בהתאם לאמור בסעיף 13 זה, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המיון המוקדם.
- 13.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המכללה רשאית לשנות את התנאים המפורטים בהזמנה זו, עד למועד הקובע. הודעה על שינויים ככל שיוכנסו, תפורסם באתר האינטרנט.

#### 14. מבנה ההצעה והגשתה

- 14.1. ההצעה למיון המוקדם תכלול את המסמכים הבאים, בסדר הבא:
- 14.1.1. טופס ההצעה המצורף **כנספח א'** למיון המוקדם, כשהוא מלא וחתום כנדרש.
- 14.1.2. כל המסמכים שצירופם נדרש, כמפורט בהזמנה ובטופס ההצעה.
- 14.1.3. המענה שפרסמה המכללה לשאלות ההבהרה, כשהוא חתום על ידי המציע.
- 14.2. המציע אינו רשאי לצרף לטופס ההצעה דפים, חוברות, דיסקטים, מצגות וכדומה, שאינם נדרשים במפורש או שהגשתם לא הותרה במפורש. ועדת המכרזים תהיה רשאית להתעלם ולא להתחשב בכל צירוף כאמור.

#### 15. הגשת ההצעה

- 15.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה, ללא זיהוי חיצוני, לאחר סיום הליך ההבהרות, **ולא יאוחר מהמועד הקובע המפורט בסעיף 5.1.3**, בתיבת המכרזים הנמצאת ביחידת הרכש, במכללת סמינר הקיבוצים, דרך מרדכי נמיר 149, תל-אביב יפו.
- 15.1.1. על המעטפה יצויין "מכרז מס' 04/2023 לביצוע עבודות אלומיניום - הליך מיון מוקדם".
- 15.1.2. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד הקובע, לא תיבחן על ידי ועדת המכרזים.
- 15.2. מעטפת ההצעה תכיל בסה"כ שני העתקים של ההצעה, כדלקמן:
- 15.2.1. **עותק מקור של ההצעה** – בעותק זה יוחתם כל עמוד של טופס ההצעה ושל המסמכים הנלווים והנספחים בחותמת המציע ובחתימתו. יש לסמן את העותק כ"עותק מקור".
- 15.2.2. **עותק של ההצעה** – עותק זה יכלול את טופס ההצעה וכל המסמכים הנלווים והנספחים למיניהם. יש לחתום בעמוד הראשון של העותק בחותמת מקורית (לא צילום) של המציע ובחתימה מקורית (לא צילום) של המציע.
- 15.3. בכל מקרה של סתירה בין עותק המקור להעתקים, יגבר עותק המקור.
- 15.4. **הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי ההזמנה, הבין את האמור בהם ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.**

16. **תוקף ההצעה**
- 16.1. ההצעה למיון המוקדם תהיה בתוקף כל עוד לא ניתנה החלטת ועדת המכרזים במסגרת הליך המיון המוקדם.
- 16.2. הצעתו של מציע שהוכרז בתום המיון המוקדם כמציע כשיר תהיה בתוקף עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז; ואם הגיש הצעה למכרז - תוארך הצעתו למיון המוקדם בהתאם לאמור במכרז.
17. **עיון במסמכי המיון המוקדם**
- 17.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא נבחרה כהצעה כשירה, בשלב המיון המוקדם, לעיין במסמכי שלב המיון המוקדם בהתאם לקבוע בתקנה 38(ו) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע-20103 ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 17.2. ההצעות למיון המוקדם יוגשו כשהן אינן כוללות סודות מסחריים או סודות עסקיים של המציע (להלן: "חלקים סודיים"). מציע המגיש הצעה למיון המוקדם מסכים בזאת, שאם הוא יזכה, יהיה כל מציע שהגיש הצעה למיון המוקדם זכאי לעניין בהצעתו למיון המוקדם במלואה.
- 17.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 17.2 לעיל, יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים, לדיני העיון ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

## **ד. כללי**

18. **פרשנות**
- 18.1. כל האמור בלשון יחיד - לשון רבים במשמע, ולהיפך. כל האמור בלשון זכר - לשון נקבה במשמע, ולהיפך.
- 18.2. כותרות הסעיפים במיון המוקדם ובנספחיו הן למטרות נוחות ואין להשתמש בהן לצרכי פרשנות.
19. **דרישה למידע נוסף והבהרות**
- 19.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המיון המוקדם הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.
- 19.2. לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת מידע חסר או המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במיון המוקדם, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המיון המוקדם.
20. **כללי**
- 20.1. כל מציע רשאי להציע הצעה אחת.
- 20.2. ועדת המכרזים רשאית לבטל או לדחות את המכרז בכל שלב, ולמציעים לא תהיה זכות לדרוש את אכיפתו.
- 20.3. הכריזה ועדת המכרזים על מציע אחד (בלבד) כעל מציע כשיר, תהיה רשאית להתקשר עמו בחוזה לביצוע העבודות ללא ביצוע הליך תחרותי נוסף.
21. **סמכות שיפוט**



סמכות השיפוט המקומית לגבי המיון המוקדם נתונה לבית המשפט המוסמך בתל אביב יפו  
בלבד.

## נספח א' לשלב המיון המוקדם - טופס הצעה

### 1. כללי

- 1.1. חובה למלא את הטופס באופן שלם ולהתייחס לכל הסעיפים - אם השאלה אינה רלוונטית למציע יש לציין במפורש "לא רלוונטי" ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.2. בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשי החתימה מטעם המציע בצירוף חותמת המציע ובאופן המחייב את המציע.
- 1.3. בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרש המציע למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי התקשרות עימו (כתובת, טלפון, ודוא"ל).

### 2. פרטי המציע

<b>שם המציע</b>		<b>כתובת המציע</b>	
<b>טלפון</b>	<b>פקס</b>	<b>דוא"ל</b>	
<b>פרטי איש הקשר מטעם המציע</b>			
<b>שם איש הקשר</b>		<b>תפקיד</b>	<b>דוא"ל</b>

### 3. פרטי המציע:

- 3.1. המעמד המשפטי של המציע (חברה/שותפות/עוסק מורשה/אחר) \_\_\_\_\_
- 3.2. המספר המזהה של המציע (מספר תאגיד או מספר עוסק מורשה לפי הענין) \_\_\_\_\_
- 3.3. מורשי החתימה אצל המציע ותפקידם אצל המציע:

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע	דוגמת חתימה
1				
2				
3				
4				

**ניסיון המציע בביצוע עבודות אלומיניום** .4

4.1 יש לפרט בטבלה שלהלן את ניסיון המציע, המעיד על עמידתו באחת מהחלופות המפורטות בסעיף 9.2 לתנאי הסף והמאפשר את ניקוד האיכות המוקדם בהתאם להוראות סעיף 11 להזמנה :

שם המזמין	תיאור עבודות האלומיניום שבוצעו	התקופה בה בוצעו העבודות (מיום עד יום)	ההיקף הכספי של העבודות שביצע המציע	הכתובת המפורטת בה בוצעו העבודות ופרטי קשר של נציג המזמין (טלפון נייד וכתובת דוא"ל)

5. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 9.4 לעיל, אני מפרט להלן את הפרטים המתאמים את בית המלאכה המקצועי של המציע :

5.1 כתובתו של בית המלאכה : \_\_\_\_\_

5.2 מספר הטלפון בבית המלאכה ואיש קשר : \_\_\_\_\_

5.3 תיאור כללי של בית המלאכה והציוד הכלול בו : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5.4 פירוט אודות צוותי ההתקנה המועסקים על ידי המציע וההכשרה של חברי הצוות הכלולים בהם : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. פירוט המסמכים שיש לצרף למכרז

מס"ד	המסמך	סעיף במכרז	צורף / לא צורף (סמן ✓ אם צורף)
1.	נסח תאגיד מעודכן.	שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	<input type="checkbox"/>
2.	אישורים המעידים על הניסיון הנדרש	9.4	<input type="checkbox"/>
3.	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות.	9.6	<input type="checkbox"/>
4.	תעודת עוסק מורשה	שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.	<input type="checkbox"/>
5.	אישור מורשי חתימה	10.4	<input type="checkbox"/>

שם המציע:

\_\_\_\_\_

בעלי זכויות החתימה:

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת:

\_\_\_\_\_

תאריך:

\_\_\_\_\_

## נספח ב' למיון המוקדם - תצהיר

אני \_\_\_\_\_ הח"מ, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ נותן תצהירי זה בתמיכה לבקשתו של המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") להשתתף בשלב א' של מכרז מס' 00/2023 לביצוע עבודות אלומיניום ושיפור אקוסטיקן בחלונות של מבני קמפוס מכללת סמינר הקיבוצים.

1. המספר המזהה של המציע הוא \_\_\_\_\_.
1. הנני מכהן במציע בתפקיד \_\_\_\_\_.
2. הנני מורשה חתימה במציע ויש בחתימתי כדי לחייב את המציע.

### 3. שמירה על דיני העבודה

3.1. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

3.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

3.2.1. המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד החתימה על ההצהרה.

3.2.2. אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים - ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד החתימה על ההצהרה.

3.2.3. לעניין סעיף זה:

3.2.3.1. "בעל זיקה" - תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הנו בעל השליטה גם בו.

3.2.3.2. "שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות, התשכ"ח-1968.

3.3. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן - "חוק שכר מינימום"), ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות ובמועד כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

3.4.1. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

3.4.2. המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.

3.4.3. המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3.4.4. לעניין סעיף זה:

3.4.4.1. "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

3.4.4.1.1. תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל

המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הנו בעל השליטה גם בו.

3.4.4.1.2. תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.

3.4.4.1.3. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה.

3.4.4.1.4. אם המציע הנו תאגיד הנשלט שליטה מהותית - תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע; שליטה מהותית - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוג של אמצעי שליטה בתאגיד.

3.4.4.2. "הורשע" - הורשע בפסק-דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.2002).

#### 4. העדר תיאום

4.1. המציע הגיש את הצעתו באופן עצמאי וללא התייעצות, הסדר או קשר אחר עם מציע אחר המשתתף בשלב המיון המוקדם.

4.2. פרטי הצעתו של המציע למיון המוקדם לא הוצגו בפני מי שהוא מציע אחר במיון המוקדם או בפני נציגו של מציע אחר, כאמור.

4.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מציע אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

4.4. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

4.5. הצעתו של המציע למיון המוקדם מוגשת בתום לב ולא נעשתה בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו מציע אחר.

4.6. המציע מודע לכך כי תיאום הצעות בין משתתפים פוטנציאליים בהליך תחרותי עלול לעלות כדי עבירה פלילית שעונשה מאסר.

#### 5. כללי

5.1. קראתי את מסמכי המיון המוקדם, הבנתי אותם ואני מסכים לדרישות ההזמנה ללא סייג.

6. הנני מצהיר כי כל הנתונים המפורטים בהצעה נבדקו על ידי והם נכונים ומדויקים.

7. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה

#### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ ומר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, החתומים לעיל, המורשה/ים לחתום בשם המציע ואשר חתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין ולאחר שהזהרתיו/הם כי עליו/הם לומר את האמת וכי יהיה/ו צפוי/ם לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישרו/ו את נכונות הצהרתו/הצהרותיהם דלעיל וחתמו/ו עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד, \_\_\_\_\_