

סמינר הקיבוצים המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנויות [ע"ר]

מכרז פומבי מספר 2/20

למתן שירותי ניקיון במכללה

7.7.20

א. מבוא

1. הזמנה להציע הצעות

סמינר הקיבוצים - המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנויות ע"ר (להלן: "המכללה") מזמינה בזאת מציעים, העונים על תנאי הסף המפורטים במכרז, להציע הצעות למתן שירותי ניקיון.

2. מהות ההתקשרות

2.1. המכללה מעוניינת להתקשר עם ספק, העומד בתנאי הסף הקבועים במכרז, למתן שירותי ניקיון בקמפוסים של המכללה כמפורט להלן:

2.1.1. הקמפוס הראשי - דרך נמיר 149 ת"א (להלן: "קמפוס ראשי");

2.1.2. קמפוס שחר - רחוב השחר 5, מגדל שלום, ת"א (להלן: "קמפוס שחר");

2.1.3. בכל קמפוס אחר של המכללה במרכז הארץ, ככל שיהיה, בהתאם להודעת המכללה 3 חודשים מראש.

2.2. נכון למועד פרסום המכרז קמפוס שחר הינו בבחינת קמפוס עתידי, שצפוי להתחיל בפעילות במהלך שנת הלימודים תשפ"א. לפיכך, מועד תחילת מתן השירותים בקמפוס זה, רכיבי העבודה שיידרשו בו והיקפם עדיין אינם ברורים ומגובשים.

2.3. שירותי הניקיון יבוצעו בימים ובשעות כמפורט בנספח (2) לחוזה. יובהר כי המכללה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף שעות הניקיון הנדרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצורך, כפי שיהיה מעת לעת.

2.4. המכללה מבצעת בעצמה את שירותי הניקיון בשעות הבוקר. הספק הזוכה יהיה אחראי על ביצוע שירותי הניקיון בשעות הצהריים והערב.

2.5. עבור שירותי הניקיון תשלם המכללה לספק לפי מספר שעות העבודה של עובדי הניקיון שיבוצעו בפועל בכל חודש (ויאושרו על ידי רכזת הנקיון של המכללה), בתוספת סכום חודשי קבוע עבור תקורה ורווח, בהתאם להצעתו של הזוכה במכרז.

2.6. על הספק לספק במסגרת עבודתו את כל חומרי הניקיון וציוד הניקיון הדרוש לצורך ביצוע העבודה, וזאת בהתאם לטבלה המפורטת בנספח (2) לחוזה. תשומת הלב לכך שבשל בעיות במערכת הביוב של המכללה, הספק יהיה מחויב לספק אך ורק את סוג נייר הטואלט ונייר ניגוב הידיים הקבוע בטבלה, וכי כל הפרה של הוראה זו תגרור הטלת קנסות על הספק.

2.7. התשלום לספק יהיה מורכב מהרכיבים הבאים:

2.7.1. שכר עובדי הניקיון הכולל עלויות שכר קבועות ומשתנות כמפורט להלן:

2.7.1.1. עלויות שכר קבועות: שכר הבסיס, בתוספת זכויות סוציאליות ותשלומים נלווים, כמתחייב מכוח החוק וצווי ההרחבה בענף הניקיון. רכיב זה תשלם המכללה לספק, בהתאם לתשלום שישלם הספק לעובדיו (Back To Back), ובכפוף לאישור המכללה לדיווחים השוטפים שיעביר הספק;

2.7.1.2. **עלויות שכר משתנות**: רכיבי שכר נוספים המחויבים מכוח החוק וצווי ההרחבה בענף הנקיון. גם רכיב זה תשלם המכללה לספק, בהתאם לתשלום שישלם הספק לעובדיו (Back To Back), ובכפוף לאישור המכללה לדיווחים השוטפים שיעביר הספק;

2.7.2. **תקורה ורווח**: התוספת שמעבר לעלויות השכר הקבועות והמשתנות, שתשלם המכללה לספק עבור כל הוצאות התפעול והניהול שלו ללא יוצא מן הכלל (לרבות ציוד וחומרי ניקוי) ורכיב הרווח.

רכיב זה ישולם לספק בהתאם להצעתו הכספית של הספק הזוכה במכרז, והוא לא ישתנה במהלך תקופת ההתקשרות, אלא בהתאם למוגדר בחוזה. יחד עם זאת, יודגש כי לנוכח העובדה שרמת הפעילות במכללה בחודשים יולי – אוקטובר הינה נמוכה, התשלום לספק בחודשים אלה יהיה בשיעור של 70% מהצעתו למכרז.

2.7.3. המציע יידרש להציע, במסגרת הצעתו את התמורה החודשית המבוקשת על ידו עבור תקורה ורווח (סעיף 2.7.2 לעיל) עבור הקמפוס הראשי בלבד.

2.7.4. התשלום עבור תקורה ורווח עבור הענקת שירותי נקיון בקמפוס שחר ייקבע בהתאם למספר עובדי הנקיון שיועסקו על ידו בפועל בקמפוס זה, ביחס למספר עובדי הנקיון שיועסקו על ידו בקמפוס הראשי, וזאת כמפורט בחוזה. (לדוגמא, אם בקמפוס הראשי יועסקו על ידי הספק 15 עובדי נקיון ובקמפוס שחר יועסקו על ידו 10 עובדי נקיון, הרי שהתמורה לספק עבור תקורה ורווח עבור קמפוס שחר תהיה בשיעור של 0.66 מהתמורה שתשולם לו עבור תקורה ורווח בקמפוס הראשי).

2.7.4.1. נכון למועד פרסום המכרז עדיין לא ברור מה מספר עובדי הנקיון שיידרשו לצורך הענקת שירותי הנקיון בקמפוס שחר.

2.8. תנאי ההתקשרות, השעות, מקום ואופן מתן השירותים, וכלל דרישות המכללה מהזוכה במכרז מפורטים בחוזה שיחתם בין הזוכה במכרז לבין המכללה, על נספחיו, המצורף **כנספח ה' למכרז**.

3. כללי

המכללה מצהירה כי היא גוף ציבורי לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013, וכי הוראות חוק זה חלות עליה, כגוף ציבורי, וכן על הספק ועובדיו המעניקים לה שירותים.

4. הגדרות

לביטויים הבאים תהיה המשמעות שלצידם:

4.1. "אתרי המכללה" - הקמפוס הראשי וקמפוס שחר, בכתובות המפורטות בנספח (2) לחוזה, וכן כל אתר אחר שיתווסף או שיחליף את האתרים בכתובות אלה.

4.2. "המציעים הכשירים" - כהגדרת המונח בסעיף 8.3 להלן.

- 4.3. "השירותים" - שירותי ניקיון בקמפוסים של המכללה כמפורט בחוזה, על נספחיו.
- 4.4. "עובד" - מי שמתקיימים יחסי עבודה בינו לבין המציע.
- 4.5. "בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 4.6. "צווי ההרחבה" - כל אלה:

4.6.1. צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.

4.6.2. צו הרחבה לעניין השתתפות המעסיק בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.

4.6.3. צו הרחבה לפנסיה חובה.

4.6.4. צו הרחבה לעניין דמי חג.

4.6.5. צו הרחבה בדבר תשלום תוספת יוקר.

4.6.6. צו הרחבה בענף הניקיון ואחזקה 1979.

4.6.7. צו הרחבה בענף השמירה 2009.

5. תקופת ההתקשרות

5.1. תקופת ההתקשרות הינה לשנה מיום תחילת מתן השירותים (עשרה ימים לאחר החתימה על החוזה על ידי המכללה) (להלן: "ההתקשרות המקורית").

5.2. למכללה עומדת האופציה להאריך את ההתקשרות בעד ארבע תקופות נוספות, בכל פעם בעד שנה אחת נוספת, באותם תנאים, או בתנאים מיטיבים עם המכללה. סך כל תקופות ההתקשרות לא יעלה על חמש שנים (כולל ההתקשרות המקורית). על אף האמור לעיל, המכללה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק בכל עת ומכל סיבה שהיא, על ידי מתן הודעה מוקדמת של 90 ימים מראש ובכתב.

6. מסמכי המכרז

6.1. הנספחים למכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

6.2. הנספחים למכרז הם כמפורט להלן:

6.2.1. נספח א' - טופס ההצעה למכרז;

6.2.1.1. נספח א' 1 - טופס הצעת המחיר;

6.2.2. נספח ב' - תצהיר;

6.2.3. נספח ג' - אישור רואה חשבון;

6.2.4. נספח ד' - שאלון שביעות רצון;

6.2.5. נספח ה' - חוזה;

7. לוחות הזמנים לעריכת המכרז

7.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז :

7.1.1. סיורים במכללה, כמפורט בסעיף 11 להלן, יתקיימו ביום שלישי 23.6.20 בשעה 10:00 וביום רביעי 24.6.20 בשעה 13:00. הסיור יצא מבניין המנהלה של הקמפוס הראשי, בחדר המורים, קומה ב'. מציע שהשתתף בסיור אחד אינו רשאי להשתתף בסיור נוסף, ישירות או באמצעות נציג.

7.1.1.1. יש להירשם לסיור עד ליום 22.6.20 בשעה 13:00.

7.1.2. המועד האחרון להגשת השגות או בקשה להבהרות: יום שלישי 30.6.20.

7.1.3. המועד האחרון לפרסום תשובות להשגות ו/או לבקשות הבהרה: יום שלישי 7.7.20.

7.1.4. **המועד האחרון להגשת הצעות למכרז: יום חמישי 16.7.20 עד השעה 13:00.**

7.2. המכללה רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחיה כאמור תפורסם גם באתר האינטרנט.

8. אופן הערכת הצעות במכרז

הערכת הצעות במכרז תתבצע באופן הבא:

8.1. **בשלב הראשון**, תבחן ועדת המכרזים האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף האמורים, אם קיימים כאלה.

8.2. **בשלב השני**, תעניק ועדת המכרזים ניקוד למציעים שעמדו בתנאי הסף, בהתאם לאמות המידה המפורטות בהמשך. הצעה שתזכה בשלב זה לניקוד נמוך מ-16 מתוך 20 נקודות אפשריות (להלן: "**ניקוד האיכות המזערי**") - **תיפסל**.

8.2.1. על אף האמור לעיל, ככל שלא יעמדו בניקוד האיכות המזערי לפחות 3 הצעות, יופחת ניקוד זה לציון האיכות של המציע השלישי בטיבו, ובלבד שניקוד זה לא יפחת מ-12 נקודות.

8.3. **בשלב השלישי**, תפתחנה מעטפות הצעות המחיר של המציעים הכשירים, שהצעותיהם עמדו הן בתנאי הסף והן בניקוד האיכות המזערי (להלן: "**ההצעות הכשירות**") ותנוקדנה הצעות המחיר שלהם. ההצעה הכשירה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד (80 נק"), בעוד שיתר ההצעות הכשירות ינוקדו באופן יחסי אליה.

8.4. **בשלב הרביעי** יינתן לכל הצעה כשירה ניקוד משוקלל (ציון איכות + ציון מחיר). ההצעה הכשירה שתקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר תוכרז כזוכה במכרז. ועדת המכרזים תהיה רשאית להכריז על המציע שהצעתו דורגה במקום השני ככשיר שני.

8.5. בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים בדבר מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בחוק האמור, אם תהיינה מספר הצעות בעלות ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, תיבחר ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה יותר כהצעה הזוכה במכרז, ובמקרה שיהיה שוויון גם בציון האיכות של ההצעות האמורות, תיבחר ההצעה שקיבלה את הציון הגבוה יותר בגין

אמת המידה של שביעות רצון לקוחות. ככל שעדיין יהיה שוויון בין ההצעות תיבחר ההצעה הזוכה באמצעות הגרלה.

ב. תנאי הסף

9. פללי

9.1. רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה. הצעה שאינה עומדת בכל תנאי הסף תיפסל.

9.2. על תנאי הסף להתקיים במציע עצמו.

9.3. לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד, ללא כל הסכם, תיאום או קשר עם גופים אחרים או אנשים אחרים המגישים הצעות במסגרת הזמנה זו. גופים אשר יש להם קשר עסקי/משפטי (הגם שלכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר ו/או עלול ליצור ניגוד עניינים ו/או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכם לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו שתי הצעות נפרדות להליך זה. החברה תהא רשאית לפסול הצעות של מציעים אשר קיים ביניהם קשר של בעל עניין ו/או חברת בת ו/או חברה מסונפת ו/או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

9.4. מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של תאגיד אחר, עוסק מורשה אחר או כל גורם אחר. עם זאת, המציע רשאי לייחס לעצמו נתונים של חברת יעד, כהגדרתה בחוק החברות, התשנ"ט-1999, שהתמזגה עם המציע בהתאם להוראות סעיף 323 לחוק זה.

10. מעמדו המשפטי של המציע

10.1. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הוא שהמציע עומד בכל התנאים הבאים:

10.1.1. המציע הוא תאגיד רשום שהתאגד בישראל על פי כל דין.

10.2. על המציע לצרף לטופס ההצעה:

10.2.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות ציבוריים, התשל"ו-1976.

10.2.2. אישור עו"ד המעיד על כך שההצעה נחתמה על ידי מי שמורשים לכך מטעם המציע (מהווה חלק מהתצהיר – **נספח ב'** למכרז).

11. השתתפות בסיוור בקמפוס המכללה

11.1. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הוא שנציג מטעם המציע ישתתף בסיוור שיערך במכללה, בקמפוס הראשי. מטעם כל מציע יוכל להשתתף נציג אחד בלבד.

11.2. בסיוור יוצגו אתרי המכללה שעבורם יינתנו השירותים מושא מכרז זה.

11.3. הסיוורים יתקיימו במועדים הקבועים בסעיף 7.1.1 לעיל.

11.4. המציעים נדרשים להירשם לאחד משני הסיורים מבעוד מועד. ההרשמה תעשה באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני tsipi.edri@smkb.ac.il עד ליום 22.6.20 בשעה 13:00. יש לציין את שם הנציג אשר ישתתף בסיור מטעם המציע.

11.5. במהלך הסיור המשתתפים ידרשו להגיע עם כפפות ומסכות, בהתאם לתקנות משרד הבריאות או כל תקנה/הנחייה אחרת שתהיה באותה העת בעקבות משבר הקורונה.

11.5.1. באפשרות המכללה לקבוע כי הסיור יתקיים כסיור וירטואלי באמצעי טכנולוגי כדוגמת זום. החלטה תתקבל בסמוך למועד הסיור בהתאם לתקנות משרד הבריאות כפי שיהיו באותה העת.

11.6. **מציע שלא ישתתף בסיור – הצעתו תיפסל.**

11.7. **מציע שהשתתף בסיור אחד אינו רשאי להשתתף בסיור נוסף, ישירות או באמצעות נציג. מציע שיימצא כי הוא או נציגו השתתפו ביותר מסיור אחד – הצעתו תיפסל.**

12. תצהיר

12.1. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הוא שהמציע עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ובכלל זה מקיים את חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים, בעניין העסקת עובדים זרים ובעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, כמפורט בתצהיר, **נספח ב'** למכרז.

12.2. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הוא שהמציע עומד בדרישות התצהיר, **נספח ב'** למכרז, בדבר העדר תיאום אסור.

12.3. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הוא שהמציע עושה שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.

12.4. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הוא שהמציע אינו יודע על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בהם כדי להפריע לזכייתו במכרז או לקיום איזו מהתחייבויותיו על פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי החוזה המצורף למכרז או על-פי דין.

12.5. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או כינוס נכסים או שהוא פועל תחת הסדר נושים או שרשומה לגביו הערת עסק חי.

12.6. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שלמכללה אין ניסיון שלילי עם המציע מכוח התקשרות קודמת ו/או קיימת, במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז. פסילת הצעה בגין סעיף זה כפופה לכך שתינתן למציע הזדמנות לומר את דברו (זכות טיעון).

12.7. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד, ללא כל הסכם, תיאום או קשר עם גופים אחרים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה. גופים אשר יש להם קשר עסקי/משפטי/משפחתי (הגם שלכל אחד מהם מספר ח.פ.נפרד), היוצר ו/או עלול ליצור ניגוד עניינים ו/או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכם לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו שתי הצעות נפרדות למכרז זה. המכללה תהא רשאית לפסול הצעות של מציעים אשר קיים ביניהם קשר של בעל עניין ו/או חברת בת ו/או חברה מסונפת ו/או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

12.8. על המציע לצרף להצעתו תצהיר, חתום בפני עו"ד, בהתאם לנוסח המפורט בנספח ב' למכרז.

13. רישיון נדרש

13.1. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הינו שלמציע רישיון תקף לעסוק כ"קבלן שירות" כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996.

13.2. על המציע לצרף להצעתו העתק של הרישיון לעסוק כקבלן שירות, התקף למועד הגשת ההצעה.

14. שמירה על זכויות עובדים

14.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לעמוד בכל התנאים הבאים :

14.1.1. המציע או מי מבעלי הזיקה אליו, לא הורשע בשלוש השנים הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, בגין הפרת החוקים המפורטים בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 וצווי ההרחבה.

14.1.2. בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז המציע או בעל זיקה אליו לא נקנס על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, ביותר משני קנסות בשל הפרת החיקוקים המפורטים בתוספת השניה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995. מספר קנסות בגין אותה עברה ייספרו כקנסות שונים.

14.1.3. בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז לא הוטלו על הספק או על בעל הזיקה אליו, עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת החוקים המפורטים בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 וצווי ההרחבה; לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

14.2. על אף האמור בסעיפים 14.1.1-14.1.2 תהיה ועדת המכרזים רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו שלא לדחות הצעה במכרז אף אם התקיים לגביה אחד התנאים האמורים בהתחשב, בין היתר, בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל.

14.3. על המציע לצרף להצעתו אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, נכון ליום הגשת ההצעות למכרז בדבר הרשעות בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, אם היו, או היעדר הרשעות.

15. מחזור כספי

15.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע להיות בעל מחזור כספי של לפחות 2,500,000 ש"ח (לא כולל מע"מ), בכל אחת מהשנים 2017, 2018 ו-2019 הנובע מפעילותו בתחום מתן שירותי ניקיון.

15.2. על המציע לצרף להצעתו אישור רואה החשבון בנוסח הקבוע בנספח ג' למכרז בדבר המחזור הכספי בכל אחת מהשנים האמורות.

15.3. אם למציע פעילות בתחומים נוספים, עליו להפריד תחומי עיסוק אלה ולא לציין במסגרת הצעתו.

16. לקוחות המציע

16.1. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הוא שהמציע העניק שירותי ניקיון ללקוחות שלושה לקוחות שכל אחד מהם עונה על כל התנאים המפורטים להלן:

16.1.1. שירותי הניקיון ניתנו ללקוח במשך שלוש שנים רצופות בין השנים 2015-2020;

16.1.2. הלקוח הוא גוף הכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992 (משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, תאגיד סטטוטורי, מוסד להשכלה גבוהה הכפוף לחוק חובת המכרזים, קופת חולים) או רשות מקומית.

16.1.3. שירותי הניקיון ללקוח ניתנו באזור המרכז (בין נתניה בצפון לרחובות בדרום).

16.1.4. שירותי הניקיון לכל אחד מהגופים ניתנו באמצעות עשרה עובדי ניקיון במשרה מלאה לפחות.

16.2. על המציע לפרט בטופס ההצעה, לגבי כל אחד מהלקוחות הרלוונטיים, את הפרטים הבאים: [1] שם הלקוח; [2] כתובת הלקוח שבה הוא העניק שירותי ניקיון ללקוח; [3] פירוט של מהות השירותים; [4] תקופת מתן שירותי הניקיון ללקוח (חודש ושנה); [5] מספר עובדי הניקיון שהועסקו במשרה מלאה; ו-[6] פרטי איש קשר מטעם הלקוח (שם וטל. נייד).

17. מספר העובדים המועסקים על ידי המציע במתן שירותי ניקיון

17.1. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הוא שהמציע מעסיק, במועד הגשת ההצעה, לפחות 50 עובדים בתחום שירותי הניקיון, מתוכם לפחות 15 עובדים מועסקים על ידי המציע מעל 24 חודשים.

17.2. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה, על המציע לציין בטופס ההצעה את מספר העובדים בתחום שירותי ניקיון המועסקים על ידו, ולצרף להצעתו אישור רואה החשבון בנוסח של נספח ג' למכרז בדבר מספר העובדים המועסקים על ידו בתחום הניקיון, נכון למועד הגשת ההצעה.

17.2.1. יובהר כי לצורך מענה לסעיף זה יש לפרט את מספר העובדים המעניקים שירותי ניקיון בלבד. אין לכלול עובדים של המציע העוסקים במתן שירותים בתחומים אחרים או המועסקים בתפקידי מינהלה.

ג. אמות המידה להכרעה במכרז

18. דירוג ההצעות וקביעת הזוכה במכרז

18.1. ועדת המכרזים תדרג את ההצעות שעמדו בתנאי הסף דלעיל באופן הבא :

18.1.1. **איכות (עד 20 נקודות):** ועדת המכרזים תעניק ניקוד למציעים הכשירים בהתאם

לאמות המידה האיכותית המפורטת להלן. **הצעה שתזכה בשלב זה לניקוד נמוך מ-**

16 נקודות - תיפסל.

18.1.1.1. על אף האמור לעיל, ככל שלא יעמדו בניקוד האיכות המזערי לפחות 3 הצעות,

יופחת ניקוד זה לציון האיכות של המציע השלישי בטיבו, ובלבד שניקוד זה לא

יפחת מ- 12 נקודות.

18.1.2. **מחיר (עד 80 נקודות):** ועדת המכרזים תעניק ניקוד למציעים בהתאם למחיר המוצע

על-ידם, כמפורט להלן.

18.2. הציון המשוקלל = ניקוד האיכות + ניקוד המחיר.

18.3. המציע הכשיר שיקבל את **הציון המשוקלל הגבוה ביותר**, יזכה במכרז.

18.4. אם יותר ממציע אחד יזכה לציון המשוקלל הגבוה ביותר, יחול האמור בסעיף 8.5 לעיל.

19. אמות המידה האיכותיות

19. שביעות רצון 19 לקוחות (עד 20 נקודות)

מציע יזכה לניקוד בהתאם לשביעות רצון לקוחותיו כמפורט להלן :

19.1. נציגי המכללה יפנו לשלושה לקוחות של המציע, אשר ייבחרו על ידם מבין רשימת הלקוחות

שצירף המציע להצעתו או מבין כלל לקוחותיו של המציע, אף אם לא פורטו בהצעתו, ויצייגו

להם שאלות כמפורט בשאלון המצורף כנספח ה' למכרז.

19.2. **אופן הניקוד:** כל שאלה תזכה את המציע בניקוד, בהתאם להערכה שניתנה לו (בין אפס

לחמש). הציון לשאלון יהיה הממוצע המשוקלל של הניקוד שצבר המציע במסגרת השאלון

(שאלה שלא נתקבלה תשובה לגביה לא תחושב במסגרת הממוצע), כך שכל שאלון יזכה את

המציע בציון כולל של אפס עד חמש. הניקוד שיינתן למציע בסעיף זה יהיה הממוצע

המשוקלל של הנקודות שצבר המציע בשלושת השאלונים כפול 4.

19.3. במידה שהמציע העניק בעבר שירותים למכללה, תהיה המכללה אחת משלושת הלקוחות

האמורים, וזאת גם אם המכללה לא צוינה ברשימת הלקוחות שצירף המציע להצעתו.

19.4. ככל שהמכללה לא תצליח ליצור קשר עם מספר מספיק של ממליצים - יוענק למציע עבור

כל לקוח חסר, הציון הנמוך ביותר שהעניק לקוח למי מהמציעים (לדוגמא, אם המכללה

תחליט ליצור קשר עם שלושה לקוחות של כל מציע, אולם מסיבה כלשהי הוא יצליח ליצור

קשר עם שני לקוחות בלבד של אחד המציעים, הציון שיינתן למציע בגין הלקוח השלישי

יהיה הציון הנמוך ביותר שנתן לקוח למי מהמציעים בהליך).

19.5. המכללה תנסה ליצור קשר עם לקוח פעמיים לפחות, בהפרשים שלא יפחתו מחמש שעות בין פעם לפעם.

19.6. השיחה עם הלקוח תתועד על גבי טופס המשוב, אולם פרטי הלקוחות שאליהם תבוצע הפניה לא ייחשפו בפני המציע או בפני המציעים האחרים במסגרת הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה. זאת, על מנת לשמור על אמינות הסקר. התמודדות במכרז מהווה הסכמה של המציע לאמור בסעיף זה.

ג. הצעת המחיר (עד 80 נקודות)

20. כללי

20.1. עבור שירותי הניקיון, תשלם המכללה לספק מדי חודש, תשלום לפי שעות העבודה שיבוצעו בפועל, וכן תשלום חודשי קבוע עבור תקורה ורווח.

20.2. התשלום שישולם לספק יהיה מורכב מהרכיבים הבאים:

20.2.1. עלויות שכר קבועות:

הספק ישלם לעובדי הניקיון שהוא מעסיק לצורך ההתקשרות לפי שכר בסיס שעותי, כמפורט להלן, בתוספת הזכויות הסוציאליות והתשלומים הנלווים המפורטים ב**נספח (3)** לחוזה, כפי שיעודכנו מעת לעת על פי כל דין:

20.2.1.1. שכר בסיס שעותי לעובד ניקיון: **29.12** ₪. בהתאם לתעריף הקבוע בצו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013. למען הסר ספק יובהר כי התעריף יעודכן רק במקרה שבו שכר המינימום בהתאם לצו האמור יעודכן.

20.2.2. עלויות שכר משתנות:

20.2.2.1. הספק ישלם לעובדיו את עלויות השכר המשתנות המפורטות ב**נספח (3)** לחוזה וכפי שיעודכנו מעת לעת על פי כל דין.

20.2.2.2. שעות נוספות - הספק ישלם לעובדיו עבור שעות נוספות, על פי הקבוע בחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951. המכללה תשלם לספק רק עבור שעות עבודה נוספות שאושרו על ידי מראש ואשר בוצעו על ידי עובד במסגרת עבודתו במכללה בלבד (לא ישולמו על ידי המכללה שעות נוספות אשר בוצעו על ידי עובד שהתחיל או סיים את יום עבודתו שלא במשרדי המכללה).

20.2.3. המכללה תשלם לספק את עלויות השכר הקבועות ועלויות השכר המשתנות כפי שיהיו בפועל (Back To Back), בהתאם לקבוע בחוזה.

20.2.4. תקורה ורווח:

20.2.4.1. המכללה תשלם לספק תוספת תקורה ורווח בהתאם להצעתו למכרז.

20.2.4.2. תעריף התקורה והרווח יכלול את כל הוצאות התפעול והניהול של הספק (לרבות ציוד וחומרי ניקוי - שישופקו על ידי הספק).

20.3. מציע שינקוב בהצעת המחיר שיגיש במסגרת הצעתו למכרז עלות תקורה ורווח הנמוך ביותר משלושים אחוזים מממוצע הצעות המחיר שבהן נקבו כל המציעים הכשירים עבור רכיב זה – הצעתו תיפסל, בכפוף למתן זכות טיעון. זכות הטיעון יכול שתהיה גם בכתב.

21. הצעת המחיר

21.1. המציע יציין בטופס הצעת המחיר, נספח א'1 למכרז, את התמורה החודשית המבוקשת על ידו עבור רכיב התקורה והרווח, לצורך ביצוע העבודה בכללותה בקמפוס הראשי של המכללה בלבד. רכיב התקורה והרווח שישולם לספק הזוכה עבור הענקת שירותי נקיון בקמפוס שחר ייגזר ממספר המשרות שיועסקו על ידו בפועל בקמפוס זה, ביחס למספר המשרות שיועסקו על ידו בקמפוס הראשי, זאת כמפורט בחוזה (לדוגמא, אם בקמפוס הראשי יועסקו על ידי הספק עובדים ב- 15 משרות מלאות, ובקמפוס שחר יועסקו על ידו עובדים ב- 10 משרות מלאות, הרי שהתמורה לספק עבור תקורה ורווח עבור עבודתו בקמפוס שחר תהיה בשיעור של 0.66 מהתמורה שתשולם לו עבור תקורה ורווח בקמפוס הראשי).

21.2. הצעת המחיר לא תכלול מע"מ.

21.3. הצעת המחיר תכלול את כל הוצאותיו של הספק ביחס לשירותים הנדרשים ואת כל המרכיבים השונים המפורטים בחוזה, **לרבות** הוצאות ישירות ועקיפות, הוצאות תפעול וניהול, ציוד וחומרי ניקוי, מפקח, השתתפות בישיבות, ביגוד, הוצאות משרד, נסיעות, זמן נסיעה או כל ביטול זמן אחר, חניה, ביטוחים, רווח וכיוצא בזה.

21.4. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיעוררו חשש כי יש בהן כדי לפגוע בזכויות עובדים, בכפוף למתן זכות טיעון למציע.

21.5. יש להגיש את הצעת המחיר כמפורט בטופס הצעת המחיר, **נספח א'1** למכרז.

22. ניקוד הצעת המחיר

22.1. ניקוד הצעת המחיר ייעשה כך:

ניקוד עבור רכיב התקורה והרווח (A) - עד 80 נקודות:

המציע שיציע את הצעת המחיר הנמוכה ביותר ("Ax") יזכה לניקוד המרבי, שמונים נקודות. מציעים שהצעת המחיר שלהם תהיה גבוהה יותר יזכו לניקוד יחסי, בהתאם לנוסחה הבאה:

$$PA = \frac{Ax}{An} \times 80$$

(Ax) – הצעת המחיר הנמוכה ביותר; An – הצעת המחיר הנבחרת; PA – הניקוד עבור הצעת המחיר הנבחרת).

ד. אופן התנהלות המכרז

23. קבלת מסמכי המכרז

23.1. ניתן להוריד את מסמכי המכרז, ללא תשלום, מאתר האינטרנט.

24. הליך הבהרות

- 24.1. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד המפורט בסעיף 7.1.2, רשאי כל אדם לפנות למכללה בכתב, באמצעות דואר אלקטרוני tsipi.edri@smkb.ac.il, ולהעלות כל בקשה להבהרה או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. יש לוודא כי הפניה התקבלה - אישור על כך יישלח בדואר אלקטרוני חוזר.
- 24.2. על הפונה לציין בפנייתו את מספר המכרז, שמו, כתובתו וטלפון ליצירת קשר עימו, מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 24.3. המכללה אינה מתחייבת לענות לפניית שיומצאו אליה לאחר המועד המפורט בסעיף 7.1.2.
- 24.4. המכללה תשיב לפניית עד למועד המפורט בסעיף 7.1.3.
- 24.5. ההתייחסות לפניית תפורסם באתר האינטרנט בלבד. זאת, מבלי שיהיה בכך כדי לחשוף את זהותו של הפונה.
- 24.6. החובה להתעדכן בדבר תוכן התשובות לשאלות ההבהרה חלה על המתמודדים עצמם; ויראו את המכללה כמי שיצאה ידי חובתה לעניין פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, ככל שפרסמה את תשובות ההבהרה באתר האינטרנט כאמור.
- 24.7. התייחסויות אלו יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 24.8. המכללה רשאית לשנות את מסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת הצעות. הודעה על השינוי תפורסם באתר האינטרנט.

25. מבנה הצעה והגשתה

- 25.1. הצעה תוגש במסגרת טופס הצעה המצורף **כנספח א'** למכרז. הצעת המחיר תצוין בטופס הצעת המחיר בלבד, **נספח א' 1** למכרז, ותוכנס **למעטפה נפרדת, סגורה וחתומה** כמפורט בסעיף 26.1.2 להלן.
- 25.2. המציע אינו רשאי לצרף לטופס הצעה דפים, חוברות, דיסקטים, מצגות וכדומה, שאינם נדרשים במפורש או שהגשתם לא הותרה במפורש. ועדת המכרזים רשאית להתעלם ולא להתחשב בכל צירוף כאמור.
- 25.3. על המציע לצרף לטופס הצעה רק את המסמכים המפורטים בטופס הצעה, ולסמן על כל מסמך המצורף על ידו להצעה לאיזה סעיף בטופס הצעה הוא מתייחס, **יובהר כי אין צורך לצרף להצעה את החוזה המצורף כנספח ב' למכרז ואת הנספחים לחוזה**.
- 25.4. טופס הצעה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ומהווה השלמה של הקבוע במכרז. עם זאת, במקרה של סתירה בין טופס הצעה לבין גוף המכרז יגבר האמור בגוף המכרז.

26. הגשת הצעה

- 26.1. המציע יגיש את הצעתו באמצעות **3 מעטפות**, כדלקמן:

26.1.1. **מעטפה מס' 1** אשר על גבה יציין המציע את שמו המלא ואת המשפט הבא: "**מכרז פומבי מס' 2/20 למתן שירותי נקיון - מסמכי המכרז**" (ללא כל רישום נוסף). למעטפה

זו יכניס המציע את טופס ההצעה, **נספח א' למכרז**, והמסמכים שיש לצרף לו (למעט הצעת המחיר).

אין לכלול במעטפה מס' 1 נתונים כספיים כלשהם, לרבות לא העתקים או צילומים של טופס הצעת המחיר, או כל חלק ממנו. הצעה שתחרוג מהוראה זו תיפסל.

26.1.2. **מעטפה מס' 2** אשר על גבה יציין המציע את שמו המלא ואת המשפט הבא: **"מכרז פומבי מס' 2/20 למתן שירותי נקיון – טופס הצעת המחיר"** (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המציע את טופס הצעת המחיר להצעתו (**נספח א' 1** למכרז).

26.1.3. **מעטפה מס' 3** אשר על גבה **לא יציין המציע את שמו**, או כל פרט מזהה אחר, אלא רק את המשפט הבא: **"מכרז פומבי מס' 2/20 למתן שירותי נקיון"** (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המציע את מעטפה מס' 1 ואת מעטפה מס' 2.

26.2. את המעטפה הכוללת את ההצעה בכללותה (מעטפה מס' 3) יש להניח בתיבת מכרזים הנמצאת ביחידת הרכש במכללה, בקמפוס הראשי. זאת, **לא יאוחר מהמועד המפורט בסעיף 7.1.4**. דלעיל.

26.3. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים, מכל סיבה שהיא, עד לתאריך ולשעה הנקובים לעיל, לא תיבחן ותוחזר למציע.

26.4. אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני, בפקס או בדואר רגיל.

26.5. הגשת ההצעה החתומה על-ידי המציע מהווה אישור וראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את מסמכי המכרז בכללותם, לרבות החוזה המצורף להם, קיבל את כל ההסברים וההבהרות על מהות ההתקשרות ודרישות עמידר וכל פרט נחוץ אחר לצורך הצעתו, וכי הצעתו ניתנת מתוך הבנה והכרה של מהות העבודה ותכולתה, ללא סייג.

27. מסמכים שיש לצרף להצעה

27.1. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים בטופס ההצעה, **נספח א' למכרז**.

27.2. מציע שעיסקו הינו בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, יצרף אישור כנדרש בחוק ותצהיר המאשר זאת.

27.3. לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזהה (לדוגמא מס' ח"פ) בכל המסמכים המוגשים מטעמו (לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכד') יהיה זהה. אם וככל שאין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור / הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי-ההתאמה.

27.4. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם ההכרעה במכרז.

28. תוקף ההצעה

- 28.1. ההצעה תהיה בתוקף כל עוד לא ניתנה החלטת ועדת המכרזים.
- 28.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הצעות שלא נבחרו תעמודנה בתוקפן 120 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עימו. בנסיבות מעין אלה, רשאית ועדת המכרזים (אך אינה חייבת) להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה, כזוכה במכרז.
- 28.3. אם ההתקשרות החוזית שבין המכללה לבין הזוכה במכרז תסתיים טרם זמנה, וזאת מכל סיבה שהיא (כגון, הפרת החוזה וביטולו, ביטול החוזה מכל סיבה אחרת וכד'), תהיה המכללה רשאית (אך לא חייבת) לבחור תחתיו במציע הבא בתור, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

29. עיון במסמכי המכרז

- 29.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז לעיין במסמכי המכרז בהתאם לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 29.2. המכללה מודיעה בזאת, כי לנוכח אופיו של המכרז ושל המידע שהמציעים נדרשים למסור במסגרת הצעתם, העיון לא יוגבל משיקולים של סוד מסחרי או מקצועי. זאת למעט שמות הלקוחות ואנשי הקשר אשר שימשו את ועדת המכרזים לצורך מתן ניקוד האיכות להצעה, כמפורט לעיל, אשר לא יחשפו במסגרת הליכי העיון. מציע שבחר להשתתף במכרז, מביע את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

30. מימוש ההתקשרות

- 30.1. כתנאי למימוש ההתקשרות וכתנאי לחתימת החוזה יידרש הזוכה במכרז להמציא למכללה את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה בתוך 10 ימים מיום שנמסרה לו הודעת הזכייה.

ה. כללי

31. פרשנות

- 31.1. מלים וביטויים, ככל שלא הוגדרו בסעיף 3, תהא להם המשמעות שיש להם בחוק, בפקודת הפרשנות או בחוק הפרשנות, התשמ"א-1981, אלא אם כן משתמע מלשון הכתוב או מהקשרו מובן אחר.
- 31.2. ביטול או קביעה בדבר בטלותו של תנאי במכרז, אין בהם כשלעצמם כדי לפגוע בתוקפו של המכרז או של תנאי אחר מתנאיו.
- 31.3. החוזה המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת החוזה המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד המשלים זה את זה.
- 31.4. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

- 31.5. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יגבר נוסח החוזה.
- 31.6. כל האמור בלשון יחיד - לשון רבים במשמע, ולהיפך. כל האמור בלשון זכר - לשון נקבה במשמע, ולהיפך.
- 31.7. כותרות הסעיפים במכרז ובנספחיו הן למטרות נוחות ואין להשתמש בהן לצרכי פרשנות.

32. דרישה למידע נוסף והבהרות

- 32.1. ועדת המכרזים רשאית (אך אינה חייבת) לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.
- 32.2. לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת מידע חסר או המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז.
- 32.3. המכללה תהיה רשאית (אך לא חייבת) לפנות לעובדי המציע, כולם או חלקם, כדי לוודא את אמיתות הנתונים. היה ותתגלה סתירה בין הנתונים שמסר המציע לבין נתוני הבדיקה יהווה הדבר עילה לפסילת ההצעה.

33. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או חסרת תום-לב או הצעה שאינה מבוססת על תשתית כלכלית ברורה ובהירה – **תיפסל.**

34. הצעה מסויגת או מותנית

- 34.1. חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית, או להתעלם מהסייג או מהתנאי מטעמים שיירשמו.
- 34.2. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והמכללה תשקול את פנייתו ותשיבו, הכל בהתאם לקבוע בסעיף 24 לעיל.

35. ביטול ודחייה

- 35.1. ועדת המכרזים רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.
- 35.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לבטל את המכרז, בכל אחד מן המקרים הבאים:
- 35.2.1. ועדת המכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעה הזוכה.
- 35.2.2. חל שינוי נסיבות מהותי ו/או השתנו צרכי החברה באופן מהותי, המצדיק לדעת ועדת המכרזים את ביטול המכרז.

35.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות ו/או מחירים ו/או פעלו באופן מהווה הגבל עסקי ו/או עבירה על חוק כלשהו.

36. סמכות שיפוט:

36.1. סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה מכרז זה, נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז ת"א-יפו.

נספח א' למכרז מספר 2/20 - טופס ההצעה

1. כללי

- 1.1. יש למלא את טופס ההצעה ולהגישו כחלק מההצעה למכרז.
- 1.2. יש להתייחס לכל הסעיפים - אם השאלה אינה רלוונטית למציע יש לציין במפורש "לא רלוונטי" ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.3. בכל סעיף שבו הושאר מקום למילוי ההצעה, יש במקום שהושאר כדי להעיד על היקף הפירוט המצופה מהמציע. ניתן להוסיף שורות או טבלאות לפי הצורך.
- 1.4. בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
- 1.5. בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרש המציע למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי התקשרות עימו (כתובת, טלפון, פקס ודוא"ל).
- 1.6. הדרישות לצירוף מסמכים המופיעות בגוף נספח זה מובאות לנוחות המציעים בלבד; רשימת הדרישות המחייבות הינה כאמור בגוף המכרז.
- 1.7. יש למלא את ההצעה בעט כחול. אין למלא את ההצעה בעיפרון ואין לבצע עליה מחיקות בטיפקס.

2. פרטי המציע

שם המציע		כתובת המציע	
טלפון	פקס	דוא"ל	
פרטי איש הקשר מטעם המציע			
שם איש הקשר	תפקיד	דוא"ל	

3. מעמדו המשפטי של המציע (סעיף 10 למכרז)

- 3.1. המעמד המשפטי של המציע (חברה/שותפות/אחר): _____.
- 3.2. מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי): _____.
- 3.3. מציע שהוא תאגיד יפרט את מורשי החתימה אצל המציע ותפקידם אצל המציע:

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע	דוגמת חתימה
1				
2				
3				

4. **לקוחות רלוונטיים (סעיף 16 למכרז):**

תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הוא שהמציע העניק שירותי ניקיון לפחות שלושה לקוחות שכל אחד מהם עונה על כל התנאים המפורטים להלן: (1) שירותי הניקיון ניתנו ללקוח במשך שלוש שנים רצופות בין השנים 2015-2020; (2) הלקוח הוא גוף הכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992 (משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, תאגיד סטטוטורי, מוסד להשכלה גבוהה הכפוף לחוק חובת המכרזים, קופת חולים) או רשות מקומית; (3) שירותי הניקיון ללקוח ניתנו באזור המרכז (בין נתניה בצפון לרחובות בדרום); (4) שירותי הניקיון לכל אחד מהגופים ניתנו באמצעות עשרה עובדי ניקיון במשרה מלאה לפחות.

מספר עובדי הניקיון אשר הועסקו במשרה מלאה במתן השירותים ללקוח בכתובת האמורה (לפחות עשרה)	מועד מתן השירותים ללקוח מועד התחלה ומועד סיום (חודש ושנה) (לפחות 3 שנים רצופות בין השנים 2015-2020)	מהות השירות שניתן ללקוח	סוג הלקוח (מוסד להשכלה גבוהה/ משרד ממשלתי או יחידת סמך/ רשות מקומית/ בית חולים)	כתובת מתן שירותי הניקיון (בין נתניה בצפון לרחובות בדרום)	שם הלקוח ופרטי איש קשר מטעמו	
					שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ טל' נייד: _____ דוא"ל: _____	1
					שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ טל' נייד: _____ דוא"ל: _____	2

מספר עובדי הניקיון אשר הועסקו במשרה מלאה במתן השירותים ללקוח בכתובת האמורה (לפחות עשרה)	מועד מתן השירותים ללקוח מועד התחלה ומועד סיום (חודש ושנה) (לפחות 3 שנים רצופות בין השנים 2015-2020)	מהות השירות שניתן ללקוח	סוג הלקוח (מוסד להשכלה גבוהה/ משרד ממשלתי או יחידת סמך/ רשות מקומית/ בית חולים)	כתובת מתן שירותי הניקיון (בין נתניה בצפון לרחובות בדרום)	שם הלקוח ופרטי איש קשר מטעמו	
					שם הלקוח : _____ איש קשר : _____ טל' נייד : _____ דוא"ל : _____	3
					שם הלקוח : _____ איש קשר : _____ טל' נייד : _____ דוא"ל : _____	4
					שם הלקוח : _____ איש קשר : _____ טל' נייד : _____ דוא"ל : _____	5

מספר עובדי הניקיון אשר הועסקו במשרה מלאה במתן השירותים ללקוח בכתובת האמורה (לפחות עשרה)	מועד מתן השירותים ללקוח מועד התחלה ומועד סיום (חודש ושנה) (לפחות 3 שנים רצופות בין השנים 2015-2020)	מהות השירות שניתן ללקוח	סוג הלקוח (מוסד להשכלה גבוהה/ משרד ממשלתי או יחידת סמך/ רשות מקומית/ בית חולים)	כתובת מתן שירותי הניקיון (בין נתניה בצפון לרחובות בדרום)	שם הלקוח ופרטי איש קשר מטעמו	
					שם הלקוח : _____ איש קשר : _____ טל' נייד : _____ דוא"ל : _____	6

5. פירוט המסמכים שיש לצרף להצעה

צורף / לא צורף (סמן ✓ אם צורף)	סעיף במכרז	המסמך	
<input type="checkbox"/>	10.2.1	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	.1
<input type="checkbox"/>	10.1.1	נסח תאגיד עדכני לשנת 2020.	.2
<input type="checkbox"/>	10.2.2	אישור עו"ד כי ההצעה נחתמה על ידי המורשים להתחייב בשם המציע.	.3
<input type="checkbox"/>	12	תצהיר בנוסח המצורף כנספח ב' למכרז.	.4
<input type="checkbox"/>	13	רישיון תקף לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.	.5
<input type="checkbox"/>	14	אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה.	.6
<input type="checkbox"/>	15.2	אישור רואה חשבון בדבר היקף המחזור הכספי של המציע, נספח ג' למכרז	.7
<input type="checkbox"/>	17.2	אישור רואה חשבון בדבר מספר העובדים המועסקים על ידי המציע במתן שירותי ניקיון, נספח ג' למכרז	.8
<input type="checkbox"/>	21.1	נספח א'1 - טופס הצעת המחיר (במעטפה נפרדת).	.9

6. **תצהיר:**

- 6.1. הריני להצהיר בזאת כי כל הנתונים המפורטים בטופס ההצעה, לרבות בטבלאות דלעיל, נבדקו על ידי באופן אישי והם נכונים ומדויקים.
- 6.2. ידוע לי כי אם יתברר שמסרתי מידע שגוי או לא מדויק בטבלה דלעיל באופן המיטיב עימי, הדבר עלול לפסול את ההצעה; וכן עלול להוות עבירה פלילית לפי חוק העונשין של קבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר, שהעונש בגינן יכול להגיע כדי חמש שנות מאסר.
- 6.3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המציע:

בעלי זכויות החתימה:

חתימה וחותמת:

תאריך:

נספח א'1 למכרז מספר 2/20 - טופס הצעת המחיר

1. יש להגיש את טופס ההצעה הכספית במעטפה סגורה, בנפרד מיתר חלקי ההצעה.
2. על מעטפת הצעת המחיר יש לרשום "הצעת מחיר למכרז פומבי מספר 2/20 למתן שירותי ניקיון".
3. כמו כן, יש לציין על מעטפת הצעת המחיר את שם המציע.
4. יש למלא את הצעת המחיר בעט כחול ולא בעפרון. אין לבצע על הצעת המחיר תיקונים בטיפקס.
5. פרטי המציע:
 - 5.1 שם המציע: _____.
 - 5.2 מספר מזהה של המציע (לדוג' - מס' ח.פ.): _____.
6. הצעת המחיר בשקלים, לא כולל מע"מ:
 - 6.1 **התקורה והרווח המבוקשים על ידי המציע עבור מתן שירותי ניקיון בקמפוס הראשי היא:**
_____ **₪ לחודש.**
7. הנני מצהיר כי:

7.1. שכר הבסיס השעתי שישולם על ידינו לעובדי הניקיון שיועסקו לצורך מתן שירותי הניקיון למכללה לא יפחת משכר הבסיס השעתי שישולם על ידי המכללה, ובכל מקרה לא יפחת משכר המינימום העדכני הקבוע בצו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2012, כמפורט בחוזה המצורף כנספח ב' למכרז, בתוספת הזכויות הסוציאליות, התשלומים הנלווים, החזר הוצאות וכל התשלומים המוקנים לעובדים על פי כל דין וכפי שיתעדכנו מעת לעת.

7.2. ידוע לי ומקובל עלי כי תשלום התקורה והרווח החודשי עבור קמפוס שחר ייקבע בהתאם למספר עובדי הניקיון שיועסקו בפועל בקמפוס זה, ביחס למספר עובדי הניקיון שיועסקו בקמפוס הראשי, וזאת כמפורט בחוזה.

7.3. ידוע לי ומקובל עלי כי בחודשים יולי – אוקטובר התמורה שתשולם לי עבור תקורה ורווח תעמוד על 70% מהתמורה המבוקשת על ידי לעיל.

7.4. המחיר המבוקש על ידי מגלם את כל הפעולות שנידרש לבצע ואת כל המרכיבים השונים המפורטים בחוזה (נספח ב' למכרז) ללא יוצא ממן הכלל, לרבות הוצאות ישירות ועקיפות, הוצאות תפעול וניהול, מפקח, השתתפות בשיבות, ביגוד, הוצאות משרד, נסיעות, זמן נסיעה או כל ביטול זמן אחר, חניה, ביטוחים, רווח וכיוצא בזה. זאת, למעט עלות הציוד וחומרי הניקיון שיידרשו לצורך ביצוע החוזה, שיסופקו על ידי המכללה ועל חשבונה.

שם המציע:

בעלי זכויות החתימה:

חתימה וחתימת:

תאריך:

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____ מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני מר/גב' _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ ומר/גב' _____ נושא ת.ז. שמספרה _____, החתומים לעיל, המורשה/ים לחתום בשם המציע ואשר חתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין ולאחר שהזרתיו/הם כי עליו/הם לומר את האמת וכי יהיה/ו צפוי/ם לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישרו את נכונות הצהרתו/הצהרותיהם דלעיל וחתמו/ עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח ב' למכרז מספר 2/20 - תצהיר

אני _____ הח"מ, נושא ת.ז. _____, נותן תצהירי זה בקשר למכרז מספר 2/20 למתן שירותי ניקיון ("המכרז"). [ככל שיש צורך בחתימתו של יותר ממורשה חתימה אחד, ניתן לשנות את התצהיר בהתאם].

1. הנני נותן תצהירי זה בשם תאגיד _____, שמספרו המזהה הוא _____ (להלן: "המציע").

2. הנני מכהן במציע בתפקיד _____.

3. הנני מורשה חתימה במציע ויש בחתימתי כדי לחייב את המציע.

4. הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")

4.1 בתצהירי זה:

4.1.1 "בעל זיקה" - כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

4.1.2 "עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4.1.3 "מועד ההגשה" - המועד האחרון להגשת ההצעות מטעם המציע למכרז מספר 5/19 לאספקת שירותי ניקיון במשרדי רשות ניירות ערך בירושלים ובתל אביב.

4.2 אני מאשר כי הוסברה לי משמעותו של המונח "בעל זיקה" וכי אני מבין אותו.

4.3 הנני מצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

על המציע או על בעל זיקה אליו **לא הוטלו עיצומים כספיים** בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההגשה.

5. הצהרה בדבר קיום חובות בעניין שמירת זכויות עובדים

5.1. המציע מתחייב, כי אם יזכה במכרז ויחתם בינו לבין המכללה החוזה המצורף כנספח ב' למכרז, אזי למשך כל תקופת ההתקשרות, הוא יקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים מושא המכרז את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף הניקיון, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

- 5.1.1. פקודת תאוונת ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- 5.1.2. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- 5.1.3. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.
- 5.1.4. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- 5.1.5. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- 5.1.6. חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- 5.1.7. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- 5.1.8. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- 5.1.9. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- 5.1.10. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- 5.1.11. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
- 5.1.12. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
- 5.1.13. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- 5.1.14. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- 5.1.15. חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- 5.1.16. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- 5.1.17. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
- 5.1.18. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- 5.1.19. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
- 5.1.20. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
- 5.1.21. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- 5.1.22. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- 5.1.23. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.

- 5.1.24. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- 5.1.25. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- 5.1.26. סעיף 5 לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.
- 5.1.27. צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.
- 5.1.28. צו הרחבה לעניין השתתפות המעסיק בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.
- 5.1.29. צו הרחבה לפנסיה חובה.
- 5.1.30. צו הרחבה לעניין דמי חג.
- 5.1.31. צו הרחבה בדבר תשלום תוספת יוקר.
- 5.1.32. צו הרחבה בענף הניקיון ואחזקה 1979.
- 5.1.33. צו הרחבה בענף השמירה 2009.
- 5.2. הנני מצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע, בעל השליטה בו (כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981 (להלן: "בעל השליטה")) וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושתו על מי מאלה קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הרווחה והשירותים החברתיים בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב-3 השנים שקדמו למועד ההגשה. רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הרווחה והשירותים החברתיים בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנס ב-2 קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הרווחה והשירותים החברתיים בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב-3 השנים שקדמו למועד ההגשה. רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הרווחה והשירותים החברתיים בדבר הרשעות וקנסות. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

6. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

6.1. במציע מתקיים אחד מאלה:

6.1.1. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות עליו;

6.1.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן;

6.2. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מצהיר בזאת על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ככל שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור, הוא מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

6.3. אם המציע יזכה במכרז, הוא יעביר העתק של תצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

7. העדר תיאום

7.1. המציע הגיש את הצעתו באופן עצמאי וללא התייעצות, הסדר או קשר אחר עם מציע אחר למכרז.

7.2. פרטי הצעתו של המציע למכרז לא הוצגו בפני מי שהוא מציע במכרז או בפני נציגו של מציע כאמור.

7.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מציע אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

7.4. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

7.5. הצעתו של המציע למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשתה בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו מציע אחר.

7.6. המציע מודע לכך שהעונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

8. כללי

8.1. הנני מצהיר כי ידוע לי שהחזזה שייחתם עם הזוכה במכרז קובע כי הספק לא יעסיק לצורך מתן השירותים עובדים זרים, ואני מתחייב כי אם אזכה במכרז, אעמוד בתנאי זה.

8.2. הנני מצהיר כי המציע משתמש בתוכנות מחשב מורשות בלבד.

8.3. קראתי את מסמכי המכרז לרבות החוזה המצורף כנספח ב', הבנתי אותם ואני מסכים לדרישות המכרז ללא סייג.

8.4. נכון למועד הגשת הצעה זו לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע לזכות במכרז או לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי ההצעה, המכרז, החוזה המצורף או על-פי דין.

9. הנני מצהיר כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או כינוס נכסים או שהוא פועל

תחת הסדר נושים או שרשומה לגביו הערת עסק חי.

10. הנני מצהיר כי כל הנתונים המפורטים בהצעה נבדקו על ידי באופן אישי והם נכונים ומדויקים.

11. ידוע לי כי אם יתברר שמסרתי מידע שגוי או לא מדויק בטבלה דלעיל באופן המיטיב עימי, הדבר עלול לפסול את ההצעה; וכן עלול להוות עבירה פלילית לפי חוק העונשין של קבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר, שהעונש בגינן יכול להגיע כדי חמש שנות מאסר.

12. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____ מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני
מר/גב' _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ ומר/גב' _____ נושא ת.ז. שמספרה _____
החתומים לעיל, המורשה/ים לחתום בשם המציע ואשר חתימתם מחייבת את המציע
לכל דבר ועניין ולאחר שהזהרתיו/הם כי עליו/הם לומר את האמת וכי יהיו/ו צפויים לעונשים
הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישרו/ את נכונות הצהרתו/הצהרותיהם דלעיל וחתמו/ עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח ג' למכרז מספר 2/20 - אישור רואה חשבון¹

תאריך: _____

לכבוד _____ (שם המציע)

הנדון: אישור בדבר היקף המחזור הכספי ומספר העובדים

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

1. אנו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת: _____.
2. היקף המחזור הכספי
 - 2.1. בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של המציע לשנים 2017 ו-2018 המחזור הכספי של המציע, הנובע מתחום מתן שירותי ניקיון, בכל אחת מהשנים גבוה מ- 2,500,000 ₪ ללא מע"מ.
 - 2.2. בהתאם לבדיקתנו המחזור הכספי של המציע לשנת 2019, הנובע מתחום מתן שירותי ניקיון, גבוה מ- 2,500,000 ₪ ללא מע"מ.
3. מספר העובדים בתחום שירותי הניקיון
 - 3.1. לחברתכם _____ עובדים העוסקים במתן שירותי ניקיון.
 - 3.2. לפחות 15 עובדים מבין העובדים העוסקים במתן שירותי ניקיון הם בעלי ותק העולה על 24 חודשים אצלכם.

בכבוד רב,

רואי חשבון, _____

¹ האישור יודפס על דף הלוגו של רואה החשבון.

נספח ד' למכרז מספר 2/20 - שאלון שביעות רצון

שם המציע:

שם הלקוח:

פרטי הפרויקט (מיקום, אופי העבודה):

שם המרואיין:

תפקידו אצל הלקוח:

נא הקף את המספר המהווה את הערכתך לגבי הקריטריונים הבאים:

1. תנאי התקשרות: באיזו מידה השירות שניתן על ידי המציע עמד בדרישות ההתקשרות עמו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

2. עמידה בלוחות זמנים: באיזו מידה המציע עמד בלוחות הזמנים שנקבעו במסגרת ההתקשרות עמו לביצוע השוטף של שירותי הנקיון?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

3. איכות העובדים: באיזו מידה אתה שבע רצון מאיכות העובדים שסיפק המציע לשם מתן שירותי הניקיון? (מבחינת ניסיון, יציבות, מחויבות, אחריות, טוהר המידות, ורצון לשת"פ).

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

4. יחסי אנוש: האם המציע הפגין יחס נעים ואדיב כלפי עובדיו וכלפי הלקוח? האם יש למציע מודעות לחשיבות איכות השירות שהוא מעניק ללקוחותיו?

5	4	3	2	1

כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד
--------	------------	---------------	-----------	----------------

5. **שיתוף פעולה עם הלקוח:** באיזו מידה המציע היה קשוב לצרכים שונים שהתעוררו במהלך ההתקשרות (לדוגמא: בקשות לשיפורים, שינויים, מענה למקרים דחופים או בעיות)? האם המציע נענה לצרכים אלו באופן יעיל ומספק?

1	2	3	4	5
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

6. **איחורים וחסורי עובדים:** באיזו מידה אתה שבע רצון מכמות האיחורים, החיסורים וההיעדרויות של עובדי המציע במהלך תקופת ההתקשרות?

1	2	3	4	5
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

7. **מענה למחסור עובדים:** באיזו מידה אתה שבע רצון ממשך הזמן שלקח למציע לתת מענה במקרה של מחסור בעובדים?

1	2	3	4	5
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

8. **ניקיון חדרי שירותים:** באיזו מידה אתה שבע רצון מרמת ניקיון חדרי השירותים ע"י המציע?

1	2	3	4	5
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

9. **שטיפה וניקיון הרצפה:** באיזו מידה אתה שבע רצון מרמת הניקיון והשטיפה של הרצפה במסדרונות ובחדרים ע"י המציע?

1	2	3	4	5
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

10. ניקיון אולמות, כתות ומבואות : באיזו מידה אתה שבע רצון מרמת הניקיון של אולמות, כתות ומבואות ע"י המציע (בכלל זה : שולחנות לימוד, כסאות, לוחות כתיבה, שטיחים וכו')?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

11. שמירה על זכויות עובדים : באיזו מידה המציע הקפיד על שמירת זכויותיהם של עובדיו בנושא שכר ותנאים סוציאליים?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

12. שת"פ בביקורות שכר : באיזו מידה אתה מרוצה ממידת שיתוף הפעולה של המציע בכל הנוגע לביצוע ביקורות בנושא שכר לעובדיו ובטיפול בליקויים שהתגלו (זמינות, המצאת מסמכים, מענה לשאלות, זמן תגובה וכו')?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

13. מענה לצרכי עובדים : באיזו מידה עובדי הספק זכו למענה יעיל ומהיר בקשר לצרכיהם מהספק? (בקשות לחופשות, אספקת ביגוד, הדרכות בטיחות וכו')

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

14. המלצה לסיכום : באיזו מידה היית ממליץ להתקשר עם המציע למתן שירותי ניקיון?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

15. ציון משוב כללי : _____

הנוסחה: לחבר את ערך כל התשובות לעיל ואת התוצאה לחלק ב - 9.

16. התרשמות כללית של הלקוח מן המציע:

הערות (ככל שיש):

- שם המראיין _____ ;
- חתימת המראיין: _____ ;
- תאריך + שעה: _____ .