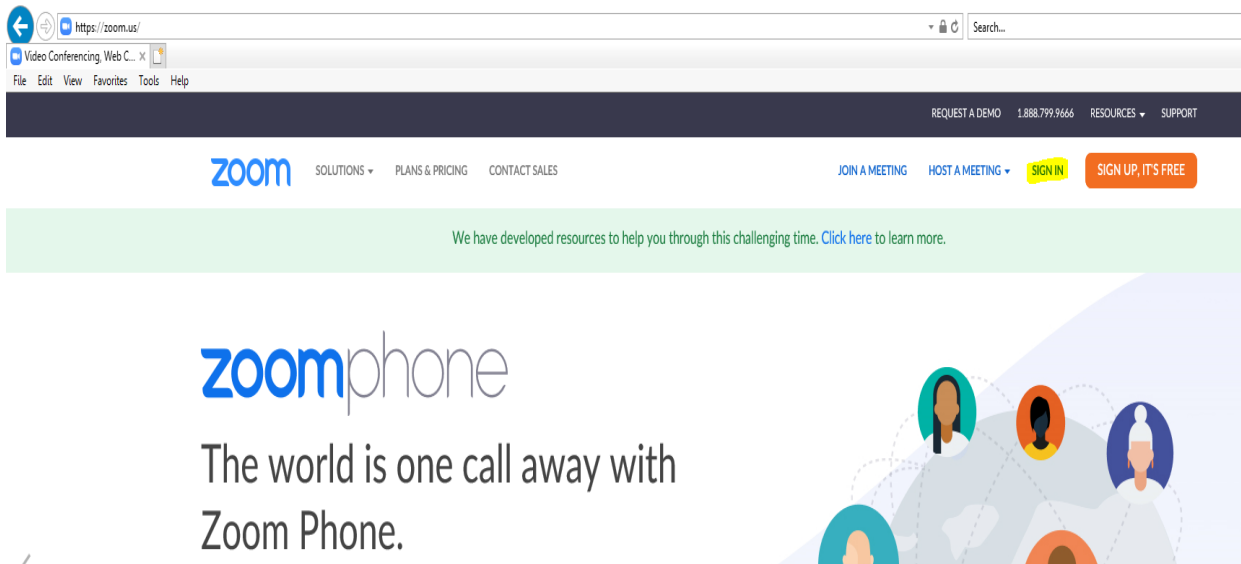


רישוי ZOOM מכללת סמינר הקיבוצים

בעקבות משבר הקורונה והעבודה עם תוכנת ZOOM לשיעורים מקוונים, המכללה מקצה מספר רישיונות מצומצם של רישיונות מלאים לתוכנה המאפשרים לקיים שיעור שאורכו למעלה מ 40 דקות (שיעורים שאורכם עד 40 דקות מוצעים בגירסה החינמית של ZOOM)

על מנת להיכנס למערכת ה-ZOOM באמצעות רישוי המכללה יש לבצע את השלבים הבאים:

1. גלישה דרך הדפדפן לאתר הראשי של ZOOM: [/https://zoom.us](https://zoom.us)
2. באתר ZOOM לבחור באפשרות SIGN IN למעלה בצד ימין (מודגש בצהוב)



The screenshot shows the Zoom website homepage. At the top, there is a navigation bar with links for 'REQUEST A DEMO', '1.888.799.9666', 'RESOURCES', and 'SUPPORT'. Below this is a main navigation bar with 'zoom' logo, 'SOLUTIONS', 'PLANS & PRICING', 'CONTACT SALES', 'JOIN A MEETING', 'HOST A MEETING', 'SIGN IN', and 'SIGN UP, IT'S FREE'. A green banner below the navigation bar reads: 'We have developed resources to help you through this challenging time. [Click here](#) to learn more.' The main content area features the 'zoomphone' logo and the text 'The world is one call away with Zoom Phone.' To the right of the text is an illustration of several stylized human heads connected by dashed lines, representing a network or communication.

3. בחלון ה SIGN IN, יש לבחור באפשרות הראשונה מתוך שלושת האפשרויות התחתונות SIGN IN WITH SSO (מודגש בצהוב)

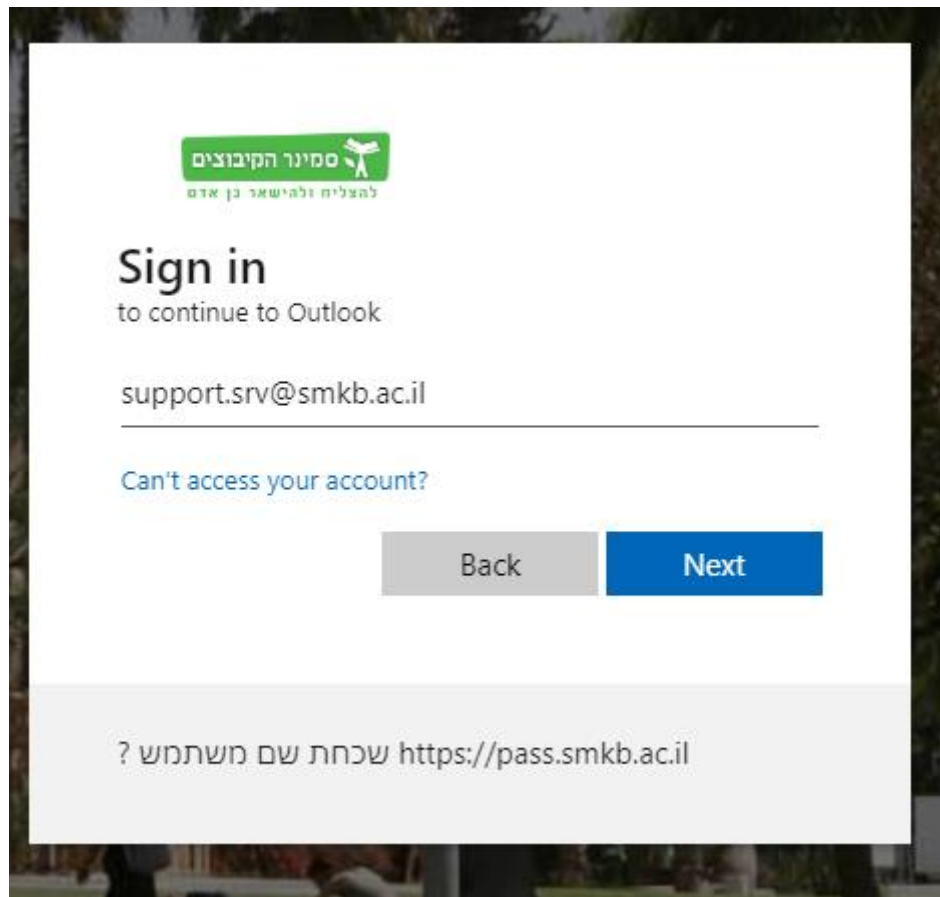


4. לאחר שבחרנו את אפשרות ה SIGN IN WITH SSO , יעלה המסך הבא .

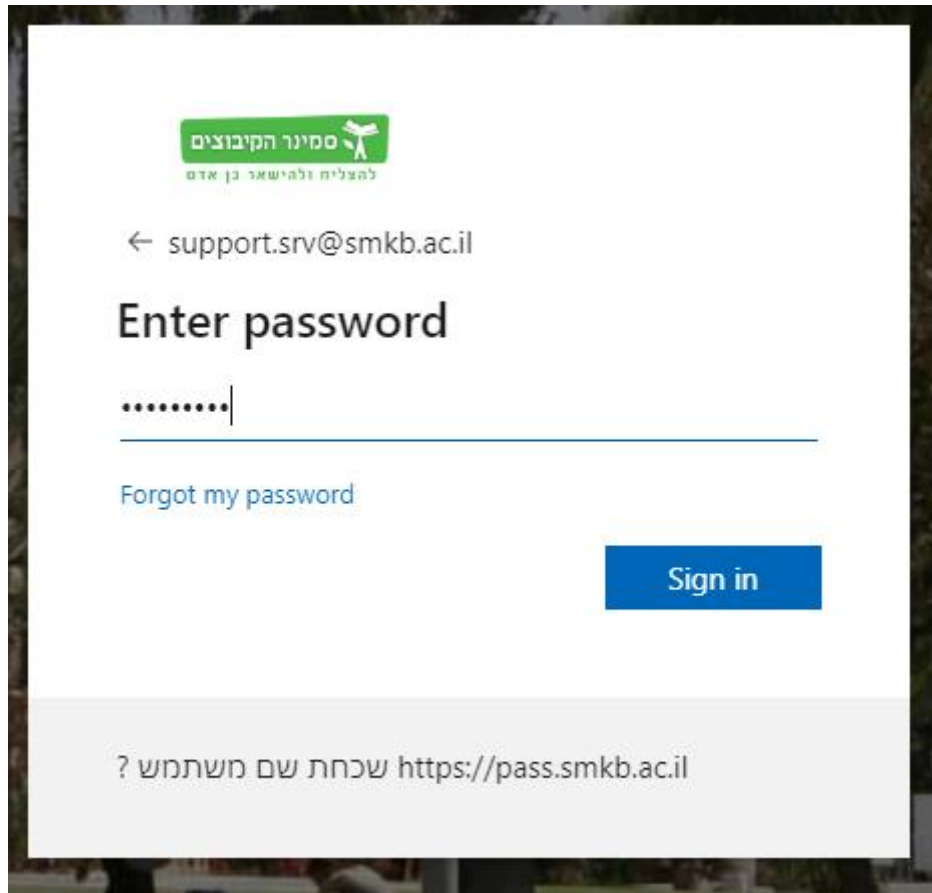
בחלונית זו נכתוב **smkb** ונלחץ על continue

Sign In with SSO

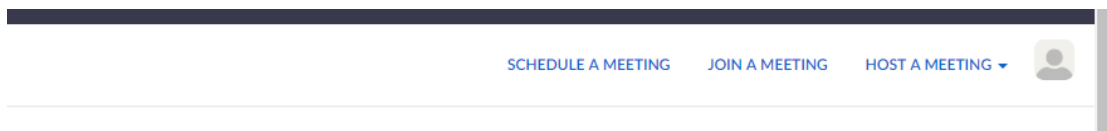
5. בשלב הבא נגיע לדף המוכר של כניסה לדוא"ל המכללה , פה נכניס את כתובת הדוא"ל המלאה שלנו במכללה



6. בחלון הבא נזין את הסיסמה לחשבון ונלחץ על SIGN IN



7. סיימנו, כעת אנחנו נמצאים בחלון הפרופיל הראשי של ZOOM שם ניתן להקים פגישה חדשה, להצטרף לפגישה קיימת, להקים פגישה מחזורית וכולי



דגשים כללים:

1. ניתן להיכנס גם לאתר הבא: <https://smkb.zoom.us>

ולבחור את האפשרות השלישית: התחברות למכללת סמינר הקיבוצים (מסומן בצהוב)



Join	Connect to a meeting in progress
Host	התחל פגישה
כניסה	התחברות למכללת סמינר הקיבוצים

2. במידה ואתם מחוברים ל ZOOM עם יוזר אחר (כלומר יוזר שאיננו היוזר המכללתי המורכב משם פרטי.שם משפחה) יש לבצע LOG OUT עי לחיצה על אייקון "האיש האפור" בצידו הימני העליון של המסך (מסומן בצהוב) (לחץ על sign out (מסומן בצהוב) ובזאת הושלם תהליך היציאה , כעת יש לבצע כניסה באמצעות הרישוי המכללתי המפורט בנהל זה .

JOIN A MEETING

HOST A MEETING ▾



support srv

LICENSED

support.srv@smkb.ac.il

SIGN OUT